



Σχολή Εφαρμοσμένων Τεχνών και Πολιτισμού
Τμήμα Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΚΑΤΑΤΑΚΤΗΡΙΩΝ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΚΑΤΑΤΑΚΤΗΡΙΩΝ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ	5
1.1 Εισαγωγή	5
1.2 Δικαιολογητικά – Χρόνος διενέργειας εξετάσεων	5
2. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ	6
2.1 Διαδικασία επιλογής εξεταστέων θεμάτων	6
2.2 Τρόπος διεξαγωγής εξετάσεων	6
2.3 Βαθμολογία –Σειρά επιτυχίας	8
2.4 Απαλλαγή από μαθήματα	9
2.5 Κανονισμός Διαδικασιών Αναγνώρισης, Αντιστοίχισης και Απαλλαγής μαθημάτων προερχόμενων από Κατατακτήριες εξετάσεις φοιτητές/τριες.	9

1. ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΚΑΤΑΤΑΚΤΗΡΙΩΝ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ

1.1 Εισαγωγή

Οι Κατατακτήριες εξετάσεις του Τμήματος Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, διεξάγονται σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στην υπ' αριθμ. Φ1/192329/Β3 Υπουργική Απόφαση (ΦΕΚ3185/2013, τ. Β'), σχετικά με τη Διαδικασία κατάταξης πτυχιούχων Τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και στις διατάξεις του Ν.4485/2017 (ΦΕΚ114/2017 τ. Α' άρθρο 74 παρ.3), σχετικά με τα θέματα εισαγωγής στην Τριτοβάθμια εκπαίδευση.

Βάσει της κείμενης νομοθεσίας:

- Οι κατατακτήριες Εξετάσεις διεξάγονται από 7-μελή Επιτροπή, η οποία ορίζεται από την Γενική Συνέλευση του Τμήματος.
- Ο αριθμός των εισακτέων μέσω Κατατακτηρίων Εξετάσεων, ορίζεται σε ποσοστό 12% επί του αριθμού των εισακτέων κάθε ακαδημαϊκού έτους σε κάθε Τμήμα Πανεπιστημίου, Τ.Ε.Ι.

Στην ιστοσελίδα του Τμήματος Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας, στο σύνδεσμο <http://www.gd.uniwa.gr/announcements> αναρτώνται τα εξής:

1. Η ύλη των Κατατακτηρίων Εξετάσεων ανά μάθημα.
2. Η Αίτηση Συμμετοχής.
3. Η Επιτροπή Διεξαγωγής Κατατακτηρίων Εξετάσεων (7-μελής).
4. Το Πρόγραμμα Κατατακτηρίων - Οι Βαθμολογητές και Αναβαθμολογητές Κατατακτηρίων Εξετάσεων ανά μάθημα.
5. Ανακοίνωση Αποτελεσμάτων Κατατακτηρίων Εξετάσεων.

Οι κατατακτήριες εξετάσεις διενεργούνται σύμφωνα με απόφαση της Γ. Συνέλευσης του Τμήματος Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας στα 3 μαθήματα:

- «Βασικές έννοιες Οπτικής Επικοινωνίας»
- «Χρώμα –Σύνθεση – Τεχνικές»
- «Χρώμα Γραφικών Τεχνών και Εκτυπώσεων»

1.2 Δικαιολογητικά – Χρόνος διενέργειας εξετάσεων

1. Η αίτηση και τα δικαιολογητικά των πτυχιούχων που επιθυμούν να καταταγούν στο Τμήμα Γραφιστικής & Οπτικής Επικοινωνίας υποβάλλονται από 1 έως 15 Νοεμβρίου κάθε ακαδημαϊκού έτους.

2. Τα δικαιολογητικά αυτά είναι τα εξής:

- i. Αίτηση του ενδιαφερομένου.
- ii. Αντίγραφο πτυχίου ή πιστοποιητικό περάτωσης σπουδών.

Προκειμένου για πτυχιούχους εξωτερικού συνυποβάλλεται και βεβαίωση ισοτιμίας του τίτλου σπουδών τους από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) ή από το όργανο που έχει την αρμοδιότητα αναγνώρισης του τίτλου σπουδών.

- iii. Ευκρινές αντίγραφο ΑΔΤ.
- iv. Ευκρινές αντίγραφο αναλυτικής βαθμολογίας πτυχιούχου.

3. Οι κατατακτήριες εξετάσεις διενεργούνται κατά το διάστημα από 1 έως 20 Δεκεμβρίου κάθε ακαδημαϊκού έτους. Το πρόγραμμα εξετάσεων ανακοινώνεται από τη Γραμματεία του Τμήματος Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν την έναρξη εξέτασης του πρώτου μαθήματος (Υ.Α. Φ1/192329/Β3 (ΦΕΚ3185/τΒ'/16-12-2013).

2. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ

2.1 Διαδικασία επιλογής εξεταστέων θεμάτων

Τα μέλη της Επιτροπής Κατατάξεων προσέρχονται δύο (2) ώρες πριν την έναρξη της εξέτασης κάθε εξεταζόμενου μαθήματος στο χώρο διενέργειας της εξέτασης. Τα δύο μέλη της Επιτροπής που διδάσκουν το γνωστικό αντικείμενο ή συγγενές γνωστικό αντικείμενο που εξετάζεται κάθε φορά προτείνουν από κοινού τουλάχιστον έξι (6) θέματα και η Επιτροπή επιλέγει τρία (3) από αυτά. Στη συνέχεια ακολουθεί κλήρωση για την επιλογή ενός (1) θέματος για κάθε εξεταζόμενο μάθημα. Το θέμα που κληρώνεται καταγράφεται σε ηλεκτρονική μορφή, αναπαράγεται και διανέμεται στους εξεταζόμενους.

2.2 Τρόπος διεξαγωγής εξετάσεων

- i. Στις αίθουσες όπου θα διενεργηθούν οι κατατακτήριες εξετάσεις λαμβάνονται όλα τα κατάλληλα μέτρα για την αδιάβλητη διεξαγωγή τους. Στην είσοδο κάθε αίθουσας εξετάσεων αναρτάται ονομαστικός κατάλογος των υποψηφίων.
- ii. Για την εξακρίβωση της ταυτότητας κάθε υποψηφίου προσκομίζεται από αυτόν δελτίο αστυνομικής ταυτότητας ή άλλο επίσημο δημόσιο έγγραφο πιστοποίησης της ταυτότητάς του.
- iii. Κατά την πρώτη ημέρα των εξετάσεων οι υποψήφιοι υποχρεούνται να βρίσκονται στο χώρο των εξετάσεων μία (1) ώρα νωρίτερα. Τις υπόλοιπες ημέρες, υποχρεούνται να προσέρχονται μισή ώρα (30 λεπτά) νωρίτερα.
- iv. Έγχρωμα μελάνια, εκτός του μπλε και του μαύρου, και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο αναγνώρισης στο γραπτό δοκίμιο αποκλείουν το γραπτό από τη

- βαθμολόγηση.
- v. Κάθε υποψήφιος που εγκαταλείπει την αίθουσα παραδίδει το γραπτό του και δεν έχει δικαίωμα να επανέλθει για τη συνέχιση της εξέτασης. Κατ' εξαίρεση, μόνο για λόγους υγείας επιτρέπεται ολιγόλεπτη εγκατάλειψη της αίθουσας και μόνο με τη συνοδεία επιτηρητή.
 - vi. Οι υποψήφιοι δεν επιτρέπεται να εισέλθουν στην αίθουσα των εξετάσεων έχοντας μαζί τους βιβλία, τετράδια, σημειώματα ή άλλα αντικείμενα εκτός από αυτά που επιτρέπονται σύμφωνα με τις οδηγίες της Επιτροπής Κατατάξεων. Σε αυτόν που αρνείται να παραδώσει τα απαγορευμένα αντικείμενα, ο επιτηρητής που ελέγχει την προσέλευση των υποψηφίων, απαγορεύει την είσοδο. Ο εξεταζόμενος που έχει μαζί του σημειώσεις σχετικές με το εξεταζόμενο μάθημα ή αντικείμενο άλλο από αυτά που επιτρέπονται ή αντιγράφει ή αποπειράται να αντιγράψει ή χρησιμοποιεί κάθε είδους μέσο υποκλοπής ή συνεργεί στην τέλεση τέτοιων πράξεων αποκλείεται εντελώς από τις εξετάσεις του συγκεκριμένου μαθήματος. Σε περίπτωση που κάποιος υποψήφιος αναγράφει στο δοκίμιο απρεπείς εκφράσεις, το δοκίμιο του αποκλείεται από τη διαδικασία βαθμολόγησης. Σε κάθε περίπτωση δεν επιτρέπεται οι υποψήφιοι να φέρουν μαζί τους κινητά τηλέφωνα ή ηλεκτρονικές συσκευές οποιασδήποτε μορφής. Ο υποψήφιος που δολιεύει με οποιοδήποτε τρόπο ή εμποδίζει με ανυπακοή ή αταξία την ομαλή διεξαγωγή των εξετάσεων αποκλείεται από την περαιτέρω εξέταση στο συγκεκριμένο μάθημα. Συνοπτική παρατήρηση για τον αποκλεισμό και η ένδειξη μηδέν (0) αντί βαθμού, αναγράφεται στα γραπτά δοκίμια όσων αποκλείστηκαν σε ένα ή περισσότερα μαθήματα.
 - vii. Στο γραπτό δοκίμιο, οι ενδείξεις με τα ατομικά στοιχεία του υποψηφίου ελέγχονται από τους επιτηρητές και καλύπτονται από τον ίδιο τον υποψήφιο με την ευθύνη των επιτηρητών κατά τρόπο απόλυτο και αδιαφανή, την ώρα που παραδίδεται κάθε γραπτό δοκίμιο.
 - viii. Οι επιτηρητές μεταφέρουν τα γραπτά δοκίμια των υποψηφίων και τα παραδίδουν στην Επιτροπή Κατατάξεων που είναι υπεύθυνη για την ασφάλειά τους. Δεν επιτρέπεται να παραδοθούν τα δοκίμια στους δύο βαθμολογητές ταυτόχρονα ή στον δεύτερο βαθμολογητή πριν να έχει καλυφθεί ο βαθμός του πρώτου βαθμολογητή. Η κάλυψη του βαθμού γίνεται από υπάλληλο που θα οριστεί από την Επιτροπή Κατατάξεων.
 - ix. Η διάρκεια εξέτασης κάθε μαθήματος, καθώς και τυχόν υλικό που πρέπει να έχει ο υποψήφιος για την εξέταση, καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Γραφιστικής & Οπτικής Επικοινωνίας και ανακοινώνονται με το Πρόγραμμα Εξέτασης.
 - x. Επανεξέταση ή αναθεώρηση των γραπτών δοκιμίων των υποψηφίων δεν επιτρέπεται. Οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα πρόσβασης στα γραπτά δοκίμιά τους το οποίο περιλαμβάνει και τη χορήγηση σε αυτούς των αιτηθέντων αντιγράφων τους. Τα γραπτά δοκίμια των υποψηφίων φυλάσσονται στο αρχείο του Τμήματος για

τουλάχιστον ένα (1) έτος μετά την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων και κατόπιν με ευθύνη της Επιτροπής Κατατακτηρίων συντάσσεται σχετικό πρακτικό και καταστρέφονται.

- xi. Η Επιτροπή Κατατάξεων ανακοινώνει τα αποτελέσματα των εξετάσεων και τα αναρτά στην επίσημη ιστοσελίδα του Ιδρύματος.
- xii. Η Γραμματεία του Τμήματος Γραφιστικής & Οπτικής Επικοινωνίας, ανακοινώνει τις ημερομηνίες εγγραφής των κατατασσόμενων.

2.3 Βαθμολογία –Σειρά επιτυχίας

Η Συνέλευση του Τμήματος Γραφιστικής & Οπτικής Επικοινωνίας του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, ορίζει δύο (2) βαθμολογητές και έναν (1) αναβαθμολογητή για κάθε εξεταζόμενο μάθημα, οι οποίοι είναι καθηγητές του ιδίου Τμήματος. Από τους δύο βαθμολογητές θα πρέπει είτε και οι δύο να διδάσκουν το εξεταζόμενο μάθημα, είτε να το διδάσκει ο ένας εκ των δύο και ο άλλος να διδάσκει συγγενές μάθημα. Ο αναβαθμολογητής πρέπει να διδάσκει το εξεταζόμενο μάθημα. Η κλίμακα βαθμολογίας ορίζεται από το μηδέν (0) μέχρι και το είκοσι (20) για κάθε βαθμολογητή. Βαθμός του κάθε μαθήματος είναι ο μέσος όρος του αθροίσματος της βαθμολογίας των δύο βαθμολογητών. Γραπτό δοκίμιο στο οποίο σημειώνεται διαφορά μεταξύ των βαθμών των δύο βαθμολογητών ίση ή μεγαλύτερη από έξι (6) μονάδες, αξιολογείται από τον αναβαθμολογητή.

Ως βαθμός του μαθήματος που αναβαθμολογείται ορίζεται ο μέσος όρος του αθροίσματος που προκύπτει από τη βαθμολογία του αναβαθμολογητή και του πλησιέστερου προς τη βαθμολογία αυτή βαθμού του πρώτου ή του δεύτερου βαθμολογητή.

Η σειρά επιτυχίας των υποψηφίων καθορίζεται από το άθροισμα της βαθμολογίας όλων των εξεταζόμενων μαθημάτων. Στη σειρά αυτή περιλαμβάνονται όσοι έχουν συγκεντρώσει συνολική βαθμολογία τουλάχιστον τριάντα (30) μονάδες και με την προϋπόθεση ότι έχουν συγκεντρώσει δέκα (10) μονάδες τουλάχιστον σε καθένα από τα τρία μαθήματα. Η κατάταξη γίνεται κατά φθίνουσα σειρά βαθμολογίας, μέχρι να καλυφθεί το προβλεπόμενο ποσοστό.

Αν υπάρχουν περισσότεροι υποψήφιοι με την ίδια συνολική βαθμολογία, για την αποφυγή της υπέρβασης, λαμβάνεται υπόψη η κατοχή πτυχίου Τμήματος με συναφή μαθήματα με το Τμήμα κατάταξης, όπως αυτά ορίζονται από τα αντίστοιχα προγράμματα σπουδών. Αν και ο αριθμός των συναφών μαθημάτων είναι ίδιος μεταξύ των ισοβαθμούντων υποψηφίων, γίνεται κλήρωση μεταξύ των ισοδύναμων υποψηφίων. Δεν επιτρέπεται επιλογή υποψηφίων που ισοβαθμούν με τον τελευταίο κατατασσόμενο στο Τμήμα υποδοχής ως υπεράριθμων.

2.4 Απαλλαγή από μαθήματα

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Γραφιστικής & Οπτικής Επικοινωνίας του Πανεπιστημίου, οι κατατασσόμενοι απαλλάσσονται, κατά περίπτωση, από την εξέταση μαθημάτων ή ασκήσεων του προγράμματος σπουδών του Τμήματος υποδοχής που διδάχθηκαν πλήρως ή επαρκώς στο Τμήμα ή τη Σχολή προέλευσης. Με την ίδια απόφαση, οι κατατασσόμενοι υποχρεούνται να εξεταστούν σε μαθήματα ή ασκήσεις, τα οποία σύμφωνα με το πρόγραμμα σπουδών κρίνεται ότι δεν διδάχθηκαν πλήρως ή επαρκώς στο Τμήμα ή τη Σχολή προέλευσης. Σε κάθε περίπτωση οι κατατασσόμενοι απαλλάσσονται από την εξέταση των μαθημάτων, στα οποία εξετάστηκαν για την κατάταξή τους, εφόσον τα μαθήματα αυτά αντιστοιχούν σε μαθήματα του Προγράμματος σπουδών του Τμήματος υποδοχής. Η Επιτροπή Κατατακτηρίων Εξετάσεων εισηγείται την αντιστοιχία και απαλλαγή των μαθημάτων στην Γενική Συνέλευση του Τμήματος για επικύρωση. Οι επιτυχόντες με ευθύνη της Επιτροπής Κατατακτηρίων Εξετάσεων, εντάσσονται σε εξάμηνο σπουδών που δεν δύναται να είναι μεγαλύτερο του Ε' εξαμήνου.

2.5 Κανονισμός Διαδικασιών Αναγνώρισης, Αντιστοίχισης και Απαλλαγής μαθημάτων προερχόμενων από Κατατακτήριες εξετάσεις φοιτητές/τριες.

1. Το Τμήμα συστήνει Επιτροπή Αναγνώρισης, Αντιστοίχισης και Απαλλαγής Μαθημάτων προερχόμενων από Κατατακτήριες Εξετάσεις φοιτητές.
2. Οι φοιτητές που επιτυγχάνουν στις κατατακτήριες εξετάσεις έχουν προθεσμία από την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων και μέχρι τις 15 Μαρτίου κάθε χρόνου να αιτηθούν προς το τμήμα την αναγνώριση μαθημάτων του προγράμματος σπουδών που έχουν παρακολουθήσει και την αντιστοίχισή τους με τα μαθήματα του Τμήματος Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας.
3. Η Επιτροπή Αναγνώρισης, Αντιστοίχισης και Απαλλαγής Μαθημάτων συστήνεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και έχει θητεία 2 ακαδημαϊκών ετών.
4. Η Επιτροπή Αναγνώρισης, Αντιστοίχισης και Απαλλαγής Μαθημάτων των εισερχομένων από Κατατακτήριες Εξετάσεις παραλαμβάνει τις αιτήσεις που θα υποβληθούν στο Τμήμα μέχρι τις 15 Μαρτίου εκάστου έτους με μέριμνα της Γραμματείας προκειμένου να αποφανθεί σχετικά εντός διαστήματος 15 ημερών.
5. Η Επιτροπή δύναται να αναγνωρίζει, αντιστοιχίζει και απαλλάσσει τους φοιτητές και τις φοιτήτριες από την εξέταση μαθημάτων ή ασκήσεων του Π.Σ. του Τμήματος, που διδάχθηκαν πλήρως ή επαρκώς στο Τμήμα Προέλευσης, αξιολογώντας τα συνημμένα δικαιολογητικά από τους αιτούντες,
6. Η Επιτροπή εξετάζει μόνο τα αιτήματα αναγνώρισης και αντιστοίχισης που συνοδεύονται από αναλυτικά περιγράμματα των μαθημάτων που παρακολούθησαν οι αιτούντες στη σχολή προέλευσής τους. Η Επιτροπή απορρίπτει κάθε αίτημα που δεν στηρίζεται σε αναλυτική και τεκμηριωμένη αιτιολόγηση του Αιτήματος βάσει των υποβληθέντων δικαιολογητικών.
7. Η Επιτροπή, κατά την κρίση της, δύναται να ζητήσει από τους αιτούντες διευκρινιστικά

στοιχεία σχετικά με το αίτημα αναγνώρισης τα οποία πρέπει να παρασχεθούν άμεσα. Στην περίπτωση που τα διευκρινιστικά στοιχεία δεν προσκομισθούν το αίτημα αναγνώρισης απορρίπτεται.

8. Η Επιτροπή λαμβάνει υπόψη της κατά την διαδικασία αναγνώρισης και απαλλαγής το εξάμηνο σπουδών που έχουν καταταχθεί οι φοιτητές/τριες καθώς και ζητήματα όπως τα προαπαιτούμενα μαθήματα (αλυσίδες) κλπ. Οι επιτυχόντες που κατατάσσονται στο 3^ο και 5^ο εξαμ σπουδών, απαλλάσσονται από μαθήματα σύμφωνα με την απόφαση της συνέλευσης με την υποχρέωση να παρακολουθήσουν τα υπόλοιπα μαθήματα του Π.Σ. Μετά από την επιλογή κατεύθυνσης στο 5^ο εξάμηνο οι φοιτητές/τριες υποβάλλουν νέο αίτημα αναγνώρισης μαθημάτων του 5^{ου} και των μεγαλύτερων εξαμήνων.
9. Η Επιτροπή δύναται να ζητήσει την γνώμη και την τεκμηρίωση του διδάσκοντος μέλους ΔΕΠ το οποίο έχει την γνώση του ευρύτερου γνωστικού αντικείμενου και του αναλυτικού περιγράμματος του μαθήματος.
10. Μετά την ολοκλήρωση των διαδικασιών αναγνώρισης, αντιστοίχισης και απαλλαγής των μαθημάτων η πρόταση της επιτροπής εισάγεται στη Συνέλευση για έγκρισή και στη συνέχεια οι ενδιαφερόμενοι ενημερώνονται με ευθύνη της Γραμματείας του Τμήματος.
11. Μέσα σε χρονικό διάστημα 5 εργάσιμων ημερών οι αιτούντες έχουν τη δυνατότητα να προβάλλουν τις ενστάσεις τους επί των αποτελεσμάτων και να εισαχθεί το θέμα στη Συνέλευση του Τμήματος για επανεξέταση. Κατά την ένστασή τους οι αιτούντες δεν μπορούν να προσκομίσουν νέα δικαιολογητικά παρά μόνο να τεκμηριώσουν σχετικά. Συνεπώς όλα τα δικαιολογητικά για την αναγνώριση, αντιστοίχιση και απαλλαγή πρέπει να κατατίθενται εξ αρχής.
12. Κατόπιν της απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας σχετικά με την αναγνώριση ή μη των μαθημάτων οι φοιτητές/τριες του Τμήματος με την διαδικασία των Κατατακτηρίων δεν μπορούν να επανέλθουν με νέα αιτήματα αναγνώρισης ακόμα και εάν αυτά αφορούν άλλα μαθήματα από αυτά που αρχικώς αιτήθηκαν.
13. Στα αιτήματα αναγνώρισης θα πρέπει να αντιστοιχεί ένα (1) μάθημα προηγούμενου Π.Σ με ένα (1) μάθημα του τρέχοντος Π.Σ. εκτός των περιπτώσεων συγχώνευσης μαθημάτων παλιού Π.Σ. σε ένα του τρέχοντος Π.Σ.
14. Στην περίπτωση φοιτητών που επιτυγχάνουν στις κατατακτήριες εξετάσεις ως απόφοιτοι Κ.Α.Τ.Ε.Ε, δεν αναγνωρίζονται μαθήματα.