



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
UNIVERSITY OF WEST ATTICA

ΟΔΗΓΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

2021 22

ΣΧΟΛΗ ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΩΝ ΤΕΧΝΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΦΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΠΤΙΚΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΦΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΠΤΙΚΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

<http://www.gd.uniwa.gr/>

Γραμματεία

Τμήμα Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας

Σχολή Εφαρμοσμένων Τεχνών και πολιτισμού

Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής

Διεύθυνση: Αγίου Σπυρίδωνος, Αιγάλεω 12243, Πανεπιστημιούπολη Άλσους Αιγάλεω,

Αιγάλεω 12243, Κτίριο Κ8, ισόγειο.

Email: gd@uniwa.gr

Περιεχόμενα

Πρόλογος	7
1. Το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής	9
1.1 Γενική Περιγραφή Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.....	9
1.1.1 Ίδρυση & Θέση του Ιδρύματος	9
1.1.2 Αποστολή του Ιδρύματος.....	10
1.1.3 Όραμα του Ιδρύματος	10
1.1.4 Στρατηγική του Ιδρύματος.....	10
1.1.5 Πολιτική Ποιότητας του Ιδρύματος	11
1.1.6 Άξονες Δράσεων	11
1.2 Σχολές και Τμήματα	12
1.3 Προπτυχιακές Σπουδές.....	13
1.4 Μεταπτυχιακές Σπουδές	14
1.5 Διδακτορικές Σπουδές	15
1.6 Ακαδημαϊκές Αρχές.....	15
1.6.1 Όργανα Διοίκησης του Πανεπιστημίου	15
1.6.2 Όργανα Διοίκησης Σχολής	16
1.6.3 Όργανα Διοίκησης Τμήματος.....	17
1.6.4 Όργανα Διοίκησης Τομέα	17
1.7 Διοικητικές Υπηρεσίες	18
2. Το Τμήμα Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας	21
2.1 Ιστορικά Στοιχεία	21
2.2 Δομή και Διοίκηση	21
2.3 Ανθρώπινο Δυναμικό.....	22
2.4 Εργαστήρια του Τμήματος.....	25
2.4.1 Ερευνητικό Εργαστήριο Τεχνολογίας Γραφικών Τεχνών και Μέσων Οπτικής Επικοινωνίας	37
2.5 Πρόσβαση και Επικοινωνία	37
2.5.1 Πρόσβαση	38
2.5.2 Επικοινωνία.....	38
3. Η ταυτότητα του Τμήματος Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας	41
3.1 Σκοπός και στόχοι	41
3.1.1 Γραφίστας	41
3.1.2 Τεχνολόγος Γραφικών Τεχνών	42

3.2 Το όραμα.....	42
3.3 Η αποστολή.....	43
3.4 Οι αξίες.....	44
3.5 Οι αρχές	45
3.6 Μαθησιακά αποτελέσματα	46
4.Οι Σπουδές στο Τμήμα Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας.....	49
4.1 Δομή και Οργάνωση του Προγράμματος Σπουδών	49
4.1.1 Δομή Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών με Κατευθύνσεις και ECTS.....	50
4.1.2 Οργάνωση του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών	51
4.1.2.1 Κατεύθυνση Γραφιστικής	52
4.1.2.2 Κατεύθυνση τεχνολογίας των Γραφικών Τεχνών	53
4.2 Ακαδημαϊκός Σύμβουλος.....	54
4.3 Πίνακας Μαθημάτων Ανά Εξάμηνο Σπουδών.....	57
4.4 Προσπαιτούμενα και εξαρτώμενα μαθήματα	64
4.5 Περιγράμματα Μαθημάτων (Αναλυτική Περιγραφή Μαθημάτων)	65
4.6 Πτυχιακή Εργασία.....	65
4.6.1 Ανάθεση Πτυχιακής	65
4.6.2 Διαδικασία κατάθεσης αίτησης εξέτασης Πτυχιακής Εργασίας	65
4.6.3 Αξιολόγηση Πτυχιακής Εργασίας.....	66
4.7 Πρακτική Άσκηση.....	66
4.8 Εξετάσεις.....	68
4.9 Βαθμός Πτυχίου	69
4.10 Παράρτημα Διπλώματος	70
4.11 Βεβαίωση Ψηφιακών Δεξιοτήτων	70
4.12 Κατατακτήριες Εξετάσεις.....	71
4.13 Υπηρεσίες και Παροχές για Φοιτητές.....	71
4.13.1 Απόκτηση Ιδρυματικού Λογαριασμού.....	72
4.13.2 Απόκτηση Ακαδημαϊκής Ταυτότητας	72
4.13.2 Ηλεκτρονική Γραμματεία.....	72
4.13.3 Βιβλιοθήκες.....	73
4.13.4 Υπηρεσία Πρόσβασης σε ηλεκτρονικές βιβλιοθήκες (VPN).....	73
4.13.5 Επιλογή Εκπαιδευτικών Συγγραμμάτων.....	73
4.13.5 Ηλεκτρονική Πλατφόρμα eclass	74
4.13.6 Σίτιση.....	74

4.13.7 Στέγαση – Στεγαστικό Επίδομα.....	75
4.13.8 Περίθαλψη.....	75
4.13.9 Γυμναστήριο - Αθλητισμός.....	76
4.13.10 Κοινωνική Μέριμνα, Συμβουλευτική και Ψυχολογική Υποστήριξη.....	76
4.13.11 Πρόγραμμα Erasmus+.....	77
4.13.11.1 Στην περίπτωση σπουδών μέσω προγράμματος Erasmus+.....	77
4.13.11.2 Βασικοί όροι συμμετοχής φοιτητών του Τμήματος Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας στο πρόγραμμα ERASMUS+	78
4.13.11.3 Κριτήρια Επιλεξιμότητας – Μοριοδότηση μετακίνησης για σπουδές.....	79
4.13.11.3 Κριτήρια Επιλεξιμότητας – Μοριοδότηση μετακίνησης για Πρακτική Άσκηση.....	79
4.13.11.4 Ανακοίνωση Αποτελεσμάτων Επιλογής.....	80
4.13.11.5 Αναγνώριση Μαθημάτων με την επιστροφή.....	80
4.13.11.6 Αναγνώριση Πρακτικής Άσκησης.....	81
4.13.12 Βραβεία – Υποτροφίες.....	81
4.13.13 Συνήγορος Φοιτητή.....	82
4.13.14 Δια Βίου Μάθηση.....	82
4.13.15 Υποστήριξη φοιτητών ΑΜΕΑ.....	83
4.13.16 Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο.....	83
5. Επαγγελματικές Προοπτικές Αποφοίτων.....	86
5.1 Η φυσιογνωμία του πτυχιούχου.....	86
5.1.2 Τεχνολόγος Γραφικών Τεχνών.....	86
5.2 Προοπτικές Επαγγελματικής Απασχόλησης.....	87
5.2.1 Γραφίστας.....	87
5.2.2 Τεχνολόγος Γραφικών Τεχνών.....	88
6. Μεταπτυχιακές Σπουδές.....	90
6.1 Εσωτερικός κανονισμός Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών.....	90
6.2 Ευφυής Συσκευασία: Νέες Τεχνολογίες και Marketing.....	90
6.3 ANIMATION: Δισδιάστατο και Τρισδιάστατο Κινούμενο Σχέδιο.....	91
7. Διδακτορικές Σπουδές.....	94
8. Μεταδιδακτορική Έρευνα.....	96

Πρόλογος

Το Τμήμα Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής κατέχει πρωτεύουσα θέση στην Ελλάδα στο χώρο της Γραφιστικής και της Τεχνολογίας Γραφικών Τεχνών, ως αποτέλεσμα του πρωτοποριακού έργου του ερευνητικού και διδακτικού προσωπικού του, αλλά και του υψηλού επιπέδου των προπτυχιακών, μεταπτυχιακών και διδακτορικών φοιτητών/ριων και αποφοίτων του.

Το Τμήμα Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας έχει ένα σύγχρονο πρόγραμμα προπτυχιακών σπουδών, το οποίο έχει σχεδιαστεί έτσι ώστε, να παρουσιάζει μια ευέλικτη δομή που επιτρέπει στον/ην φοιτητή/ρια να προσαρμόζει το πρόγραμμα των μαθημάτων με βάση τα ενδιαφέροντά του/της σε συγκεκριμένες επιστημονικές κατευθύνσεις και ειδικεύσεις.

Οι εγκαταστάσεις του περιλαμβάνουν πλήρως ανεπτυγμένα και λειτουργικά εργαστήρια, αίθουσες θεωρητικών μαθημάτων, καθώς και χώρους συνάδοντες με το αντικείμενο των σπουδών του Τμήματος.

Το Τμήμα Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας απονέμει τίτλους σπουδών μέχρι και Διδακτορικού Διπλώματος. Ειδικότερα δίνεται έμφαση στα επιμέρους αντικείμενα που ορίζουν τις διακριτές κατευθύνσεις του πτυχίου ως ειδικευμένους και σαφώς προσδιορισμένους ακαδημαϊκούς και επαγγελματικούς προσανατολισμούς: α) Γραφιστική, β) Τεχνολογία Γραφικών Τεχνών.

Οι πτυχιούχοι του Τμήματος Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας, με βάση τις εξειδικευμένες επιστημονικές γνώσεις έχουν τη δυνατότητα της επαγγελματικής ενασχόλησης σε φορείς του δημόσιου ή του ιδιωτικού τομέα.

Στις επόμενες σελίδες παρατίθενται στοιχεία σχετικά με τη διάρθρωση και λειτουργία του Τμήματος μας, καθώς επίσης και μια λεπτομερής περιγραφή της αρχιτεκτονικής του προγράμματος προπτυχιακών σπουδών. Περισσότερες Πληροφορίες αλλά και σημαντικές ανακοινώσεις βρίσκονται στην ιστοσελίδα του Τμήματος <http://www.gd.uniwa.gr/>.

Έχοντας πλήρη επίγνωση των καθημερινών δυσκολιών, μέλημα του συνόλου του προσωπικού του Τμήματος είναι η βελτίωση της ποιότητας της παρεχόμενης εκπαίδευσης σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο, η ανάδειξη της σημασίας και η στήριξη της έρευνας με τη συμμετοχή προπτυχιακών και μεταπτυχιακών φοιτητών/ριών, καθώς και η ανάπτυξη διατμηματικών και διδρυματικών συνεργασιών τόσο σε εθνικό, όσο και σε διεθνές επίπεδο. Κι αυτός είναι ο μόνος αποτελεσματικός τρόπος για την ουσιαστική στήριξη των αρχών και των αξιών του Δημοσίου Πανεπιστημίου.

Ο Πρόεδρος του Τμήματος

Αν. Καθηγητής Απόστολος Παπαποστόλου



Ενότητα

1. Το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής

1.1 Γενική Περιγραφή Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής

1.1.1 Ίδρυση & Θέση του Ιδρύματος

Το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής ιδρύθηκε τον Μάρτιο του 2018 με τον Νόμο 4521. Η ίδρυση του νεοσύστατου Πανεπιστημιακού ιδρύματος προήλθε μέσω της διαδικασίας συνένωσης του ΤΕΙ Αθήνας και του ΑΕΙ Πειραιά Τεχνολογικού Τομέα. Το 2019 εντάχθηκε στο νεοϊδρυθέν Πανεπιστήμιο η Εθνική Σχολή Δημόσιας Υγείας.

Το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής είναι ένα δυναμικό και συνεχώς εξελισσόμενο ίδρυμα το οποίο προσδοκά να υλοποιήσει το όραμα και την αποστολή του και να επιτύχει τους στόχους του, επενδύοντας τόσο στην ανάπτυξη σύγχρονων μεθόδων διδασκαλίας, προσαρμοσμένων στις ανάγκες των φοιτητών, της αγοράς εργασίας και της κοινωνίας, όσο και στη σύγχρονη υλικοτεχνική υποδομή (διδασκτικά μέσα, αίθουσες εκπαίδευσης, εργαστήρια) την οποία διαθέτει.

Το Πανεπιστήμιό μας προσφέρει σύγχρονα προπτυχιακά και μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών, τα οποία παρέχουν στους αποφοίτους μας τη δυνατότητα απόκτησης εξειδικευμένων επιστημονικών γνώσεων, δεξιοτήτων και ικανοτήτων, συνδέοντας την ακαδημαϊκή κοινότητα με την κοινωνία και την αγορά εργασίας.

Σύμφωνα με τα επίσημα στοιχεία, το ΠΑΔΑ αποτελεί το τρίτο μεγαλύτερο πανεπιστημιακό ίδρυμα της χώρας σε αριθμό εγγεγραμμένων προπτυχιακών φοιτητών, καθώς σε αυτό φοιτούν περίπου 55.700 φοιτητές. Για την κάλυψη των διδακτικών, ερευνητικών και διοικητικών αναγκών του Πανεπιστημίου απασχολούνται με σχέση μόνιμης εργασίας 608 μέλη ΔΕΠ, 138 μέλη ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ και 345 μέλη διοικητικού προσωπικού.

Ο συνδυασμός υψηλού αριθμού μόνιμου, έμπειρου και με υψηλά ακαδημαϊκά προσόντα ανθρώπινου δυναμικού, μαζί με τις υπάρχουσες σύγχρονες υποδομές, είναι στοιχεία που διασφαλίζουν την περαιτέρω ακαδημαϊκή ανάπτυξη του Ιδρύματος.

Το Πανεπιστήμιό μας προσφέρει ένα ευρύ φάσμα εκπαιδευτικών υπηρεσιών οι οποίες ξεκινούν από τους διετείς κύκλους σπουδών και καταλήγουν μέχρι την εκπόνηση διδακτορικών διατριβών. Ειδικότερα, το ΠΑΔΑ προσφέρει:

- τις προπτυχιακές σπουδές που καταλήγουν στη λήψη 4ετούς πτυχίου (επιπέδου 6) ή 5ετούς διπλώματος μηχανικού

- τις μεταπτυχιακές σπουδές που καταλήγουν στη λήψη μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών (επιπέδου 7).
- τις διδακτορικές σπουδές (επιπέδου 8).

Με στόχο την υψηλή γνώση και την ανάπτυξη της φιλο-“σοφίας”, το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής λειτουργεί με υψηλές προδιαγραφές (εκπαιδευτικές – ερευνητικές) και ανταποκρίνεται σε μεγάλο βαθμό στις ιδιαίτερα αυξημένες απαιτήσεις μιας σύγχρονης κοινωνίας για δημιουργία στελεχών με σοβαρή επιστημονική και τεχνοκρατική υποδομή.

Το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής φιλοξενείται σε τρεις Πανεπιστημιούπολεις εντός της μητροπολιτικής περιοχής της Αθήνας:

- Πανεπιστημιούπολη Άλσους Αιγάλεω
Διεύθυνση: Αγ. Σπυρίδωνος, Αιγάλεω Τ.Κ. 12243, Αθήνα
Τηλ. Επικοινωνίας +302105385100
- Πανεπιστημιούπολη Αρχαίου Ελαιώνα
Διεύθυνση: Π. Ράλλη & Θηβών 250, Αιγάλεω Τ.Κ. 12241, Αθήνα
Τηλ. Επικοινωνίας +302105381100
- Πανεπιστημιούπολη Αθηνών
Διεύθυνση: Λ. Αλεξάνδρας 196, Τ.Κ. 11521 Αθήνα
Τηλ. Επικοινωνίας: +302132010100

1.1.2 Αποστολή του Ιδρύματος

Αποστολή του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής είναι η παροχή άριστης ποιότητας εκπαίδευσης στα γνωστικά αντικείμενα που θεραπεύει, η παραγωγή ερευνητικών επιτευγμάτων διεθνούς απήχησης, με ταυτόχρονη διάχυσή τους στην κοινωνία, αλλά και η καλλιέργεια των τεχνών και του πολιτισμού.

1.1.3 Όραμα του Ιδρύματος

Όραμα του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής είναι η εδραίωσή του στη χώρα μας, αλλά και διεθνώς, ως ένα πρώτης επιλογής, ισχυρό, σύγχρονο, προοδευτικό πανεπιστήμιο, με δημόσιο χαρακτήρα, αναγνωρίσιμο και ανταγωνιστικό ρόλο στο παγκόσμιο στερέωμα.

1.1.4 Στρατηγική του Ιδρύματος

Οι βασικές Στρατηγικές Κατευθύνσεις του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής αποτελούν την πυξίδα του στρατηγικού σχεδιασμού του Ιδρύματος, υλοποιούνται μέσω της επίτευξης συγκεκριμένων στόχων που έχουν τεθεί, ενώ έχουν οριστεί δείκτες απόδοσης, η μέτρηση

και παρακολούθηση των οποίων είναι δυνατόν να οδηγήσει στην επίτευξη των στρατηγικών στόχων και κατ' επέκταση στην εκπλήρωση της αποστολής του Ιδρύματος μέσω της αποτελεσματικής στρατηγικής διοίκησής του.

Οι Στρατηγικές Κατευθύνσεις του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής είναι οι:

- Αριστεία στην Εκπαίδευση
- Προαγωγή της Έρευνας
- Ψηφιακός Μετασχηματισμός
- Βελτίωση του Ακαδημαϊκού Περιβάλλοντος
- Ενίσχυση της Λογοδοσίας και της Διαφάνειας
- Εξωστρέφεια – Διεθνοποίηση
- Αειφορία και Βιώσιμη Διαχείριση Πόρων
- Διασφάλιση Ποιότητας

1.1.5 Πολιτική Ποιότητας του Ιδρύματος

Το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής έχει αναπτύξει και εφαρμόζει πολιτική Διασφάλισης Ποιότητας, η οποία αποτελεί μέρος της στρατηγικής του, η οποία εγκρίθηκε με την απόφαση της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας (9η συνεδρίαση, 05-05-2020) και την απόφαση της Συγκλήτου του Ιδρύματος (4η έκτακτη συνεδρίαση, 08-05-2020).

Η πολιτική ποιότητας αποτελεί το βασικό κείμενο, το οποίο θέτει τις αρχές λειτουργίας του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας (ΕΣΔΠ), δίνοντας ώθηση για τη συνεχή βελτίωση του Ιδρύματος και την επίτευξη της προσδοκίας για εδραίωση της θέσης του, στο εθνικό και διεθνές ακαδημαϊκό περιβάλλον, ως πόλου καινοτομίας και αριστείας.

Περισσότερες Πληροφορίες: <https://modip.uniwa.gr/diasfalisi-poiotitas/politiki-poiotitas/>.

1.1.6 Άξονες Δράσεων

Ακολουθώντας τη βασική φιλοσοφία τόσο της αποστολής μας όσο και του οράματός μας, το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής επικεντρώνεται στη δημιουργία προστιθέμενης αξίας με δράσεις που αφορούν τους ακόλουθους άξονες:

- την παροχή εκπαιδευτικού έργου,
- τη διεξαγωγή επιστημονικής έρευνας,
- τη μεταφορά τεχνογνωσίας,

- την παραγωγή και διάδοση της επιστημονικής γνώσης,
- την ενθάρρυνση της συνεργασίας μεταξύ της κοινωνίας, της αγοράς εργασίας και της ακαδημαϊκής κοινότητας.

1.2 Σχολές και Τμήματα

Στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής υπάρχουν συνολικά είκοσι επτά (27) τμήματα, τα οποία λειτουργούν κάτω από την ακαδημαϊκή ομπρέλα έξι (6) σχολών, καλύπτοντας ένα ευρύ φάσμα επιστημονικών πεδίων, όπως κοινωνικές, διοικητικές και οικονομικές επιστήμες, επιστήμες μηχανικού, επιστήμες υγείας και πρόνοιας, επιστήμες τροφίμων αλλά και καλλιτεχνικές σπουδές.

Η διάρθρωση των Σχολών και των Τμημάτων του Πανεπιστημίου είναι η ακόλουθη:

Σχολή Δημόσιας Υγείας	Τμήμα Δημόσιας και Κοινωνικής Υγείας Τμήμα Πολιτικών Δημόσιας Υγείας
Σχολή Διοικητικών, Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών	Τμήμα Αγωγής και Φροντίδας στην Πρώιμη Παιδική Ηλικία Τμήμα Αρχειονομίας, Βιβλιοθηκονομίας και Συστημάτων Πληροφόρησης Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων Τμήμα Διοίκησης Τουρισμού Τμήμα Κοινωνικής Εργασίας Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής
Σχολή Επιστημών Τροφίμων	Τμήμα Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων Τμήμα Επιστημών Οίνου, Αμπέλου και Ποτών
Σχολή Επιστημών Υγείας και Πρόνοιας	Τμήμα Βιοϊατρικών Επιστημών Τμήμα Εργοθεραπείας Τμήμα Μαιευτικής Τμήμα Νοσηλευτικής Τμήμα Φυσικοθεραπείας
Σχολή Εφαρμοσμένων Τεχνών και Πολιτισμού	Τμήμα Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας Τμήμα Εσωτερικής Αρχιτεκτονικής Τμήμα Συντήρησης Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης Τμήμα Φωτογραφίας και Οπτικοακουστικών Τεχνών

Σχολή Μηχανικών

Τμήμα Ηλεκτρολόγων και Ηλεκτρονικών Μηχανικών

Τμήμα Μηχανικών Βιοϊατρικής

Τμήμα Μηχανικών Βιομηχανικής Σχεδίασης και Παραγωγής

Τμήμα Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών

Τμήμα Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής

Τμήμα Μηχανολόγων Μηχανικών

Τμήμα Ναυπηγών Μηχανικών

Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών

1.3 Προπτυχιακές Σπουδές

Το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής προσφέρει προπτυχιακές σπουδές υψηλού επιπέδου με είκοσι έξι (26) Προγράμματα Προπτυχιακών Σπουδών, δίνοντας ιδιαίτερη έμφαση τόσο στη διεπιστημονική προσέγγιση όσο και στις σύγχρονες ανάγκες της αγοράς εργασίας. Οι έξι (6) σχολές με τα είκοσι έξι (26) εκ των συνολικά είκοσι επτά (27) τμημάτων του Πανεπιστημίου οργανώνουν και λειτουργούν Προγράμματα Προπτυχιακών Σπουδών, τα περισσότερα από τα οποία περιλαμβάνουν κατευθύνσεις ώστε να δίνεται η δυνατότητα εξειδίκευσης στους φοιτητές, εφόσον το επιθυμούν.

Ο τρόπος εισαγωγής σε αυτά τα προγράμματα, εκτός από τις κατατάξεις πτυχιούχων, ορίζεται από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων στο οποίο και κατατίθενται οι αντίστοιχες αιτήσεις εισαγωγής.

Τα Προγράμματα Προπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής έχουν καταρτιστεί με βάση τα προγράμματα ομολόγων και διεθνώς αναγνωρισμένων τμημάτων του εξωτερικού, τις οδηγίες της Αρχής Διασφάλισης και Πιστοποίησης της Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση (ΑΔΙΠ) και του Ευρωπαϊκού Συστήματος Μεταφοράς και Συσώρευσης Ακαδημαϊκών Μονάδων (ECTS).

Το Πανεπιστήμιο προσφέρει Προγράμματα Προπτυχιακών Σπουδών διάρκειας 4 και 5 ετών, τα οποία παρέχουν στους αποφοίτους του τη δυνατότητα απόκτησης εξειδικευμένων επιστημονικών γνώσεων, δεξιοτήτων και ικανοτήτων.

Ειδικότερα, τα Προγράμματα Προπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου αποσκοπούν:

- στην παροχή υψηλής ποιότητας ανώτατης εκπαίδευσης τόσο σε θεωρητικό όσο και σε εφαρμοσμένο επίπεδο,

- στη συνεχή παρακολούθηση των νέων εξελίξεων στα επιστημονικά αντικείμενα που διακονούν τα τμήματα,
- στην απόκτηση γνώσεων, δεξιοτήτων και ικανοτήτων από τους αποφοίτους, οι οποίες τους δίνουν τη δυνατότητα να παρακολουθήσουν με επιτυχία προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών σε ΑΕΙ της Ελλάδας και του εξωτερικού,
- στην προαγωγή της επιστήμης στα γνωστικά αντικείμενα που δραστηριοποιούνται τα μέλη του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού του Πανεπιστημίου,
- στη δημιουργία του κατάλληλου περιβάλλοντος για την ανταλλαγή ιδεών μεταξύ της ακαδημαϊκής κοινότητας, της αγοράς εργασίας και της κοινωνίας.

1.4 Μεταπτυχιακές Σπουδές

Στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής λειτουργούν εβδομήντα ένα (71) Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) που συμβάλλουν στην εμπάθυνση και εξειδίκευση της γνώσης και έρευνας στα αντικείμενα που θεραπεύουν αυτοδύναμα αλλά και σε συνεργασίες, τα Τμήματα του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής. Η ίδρυση και λειτουργία των Π.Μ.Σ. του Ιδρύματος δίνουν τη δυνατότητα τόσο στους αποφοίτους του όσο και στους πτυχιούχους Τμημάτων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής αλλά και της αλλοδαπής να προχωρήσουν στο δεύτερο κύκλο σπουδών στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής.

Το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής ενθαρρύνει τη διεπιστημονική προσέγγιση της γνώσης και της έρευνας και παράλληλα επιδιώκει την εξωστρέφεια μέσα από τη λειτουργία διατμηματικών και δι-ιδρυματικών Π.Μ.Σ. και τη συμμετοχή του σε αντίστοιχα προγράμματα άλλων Ιδρυμάτων.

Συγκεκριμένα στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής λειτουργούν: (52) Αυτοδύναμα, (2) Διατμηματικά, (5) Διδρυματικά με ελληνικά Πανεπιστήμια και επισπεύδον ίδρυμα το ΠΑ.Δ.Α , (5) Διδρυματικά με το εξωτερικό και επισπεύδον ίδρυμα το ΠΑ.Δ.Α και (7) Διδρυματικά με επισπεύδον άλλο Ελληνικό Πανεπιστήμιο.

Τα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών των ακαδημαϊκών τμημάτων απονέμουν Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών σε αντίστοιχη επιστημονική περιοχή ή και ειδίκευση. Η διαδικασία επιλογής φοιτητών στο πρόγραμμα, η διάρκεια και το πρόγραμμα σπουδών καθώς και άλλες διαδικασίες λειτουργίας τους, ρυθμίζονται από τον Κανονισμό Σπουδών των Π.Μ.Σ.

1.5 Διδακτορικές Σπουδές

Ένας από τους βασικούς ερευνητικούς πυλώνες του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής είναι η οργάνωση διδακτορικών σπουδών υψηλού επιπέδου. Στόχος των προσφερόμενων διδακτορικών σπουδών είναι αφενός η διαμόρφωση επιστημόνων ικανών να συμβάλλουν στην πρόοδο της επιστήμης και αφετέρου η παραγωγή υψηλού επιπέδου επιστημονικής έρευνας.

Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στη δημοσίευση – παρουσίαση της πρωτότυπης επιστημονικής έρευνας σε επιστημονικά περιοδικά και συνέδρια. Τα προγράμματα διδακτορικών σπουδών παρέχουν στους υποψήφιους διδάκτορες εξειδίκευση στα γνωστικά και επιστημονικά πεδία που διακονούν τα μέλη ΔΕΠ των τμημάτων του Πανεπιστημίου.

Η δομή, η οργάνωση, η λειτουργία και η αξιολόγηση των Προγραμμάτων Διδακτορικών Σπουδών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής διέπονται από την κείμενη νομοθεσία, καθώς και από τις διατάξεις των Κανονισμών Διδακτορικών Σπουδών των οικείων τμημάτων.

Τα Προγράμματα Διδακτορικών Σπουδών (Π.Δ.Σ.) του Πανεπιστημίου οδηγούν στην απόκτηση Διδακτορικού Διπλώματος (Δ.Δ.), το οποίο πιστοποιεί την εκπόνηση αυτοδύναμης πρωτότυπης επιστημονικής έρευνας και τη συγγραφή και υποστήριξη διδακτορικής διατριβής, αντικατοπτρίζοντας την ουσιαστική συνεισφορά του κατόχου του στην εξέλιξη της γνώσης και της επιστήμης.

1.6 Ακαδημαϊκές Αρχές

1.6.1 Όργανα Διοίκησης του Πανεπιστημίου

Σύμφωνα με το Σύνταγμα και την κείμενη νομοθεσία, το Πανεπιστήμιο, ως Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα (ΑΕΙ), είναι Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου (ΝΠΔΔ) πλήρως αυτοδιοικούμενο, που εποπτεύεται και επιχορηγείται από το κράτος μέσω του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων (ΥΠΑΙΘ).

Τα όργανα διοίκησης του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, σύμφωνα με τον Οργανισμό και τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Ιδρύματος, είναι τα ακόλουθα :

- η Σύγκλητος, που αποτελείται από τον Πρύτανη, τους Αντιπρυτάνεις, τους Κοσμήτορες των Σχολών, τους Προέδρους των Τμημάτων, τους εκπροσώπους των φοιτητών και κατ' ελάχιστον έναν εκπρόσωπο από τους προπτυχιακούς φοιτητές και έναν από τους μεταπτυχιακούς και υποψήφιους διδάκτορες, τρεις εκπροσώπους, έναν ανά κατηγορία από τα μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. του Ιδρύματος και έναν εκπρόσωπο των διοικητικών υπαλλήλων του Ιδρύματος,

- το Πρυτανικό Συμβούλιο, που αποτελείται από: τον Πρύτανη, τους Αντιπρυτάνεις, έναν εκπρόσωπο των φοιτητών που υποδεικνύεται από τους εκλεγμένους φοιτητές που μετέχουν στη Σύγκλητο και έναν εκπρόσωπο των διοικητικών υπαλλήλων που μετέχει στη Σύγκλητο,
- οι Πρυτανικές Αρχές, που αποτελούνται από τον Πρύτανη και τους τέσσερις Αντιπρυτάνεις (Αντιπρύτανης Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας, Αντιπρύτανης Οικονομικών, Προγραμματισμού και Ανάπτυξης, Αντιπρύτανης Διοικητικών Υποθέσεων και Αντιπρύτανης Έρευνας και Διά Βίου Μάθησης).

Ο τρόπος σύνθεσης / επιλογής / εκλογής των μελών των ανωτέρω οργάνων, οι συνθήκες συνεδριάσεων, τα θέματα και οι αρμοδιότητες τους καθορίζονται από την κείμενη νομοθεσία και τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του ΠΑ.Δ.Α. (ΦΕΚ 4621/ τ.Β' / 21-10-2010).

Μετά την ολοκλήρωση των πρώτων πρυτανικών εκλογών, οι οποίες πραγματοποιήθηκαν στο νεοϊδρυθέν Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής τον Μάιο του 2019 για την ανάδειξη των Πρυτανικών Αρχών, η σύνθεση των Πρυτανικών Αρχών είναι η ακόλουθη :

Πρυτανικές Αρχές του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής	
Πρύτανης – Πρόεδρος της Συγκλήτου	Παναγιώτης Καλδής, Καθηγητής
Αντιπρύτανης Διοικητικών Υποθέσεων	Γραμματή Πάντζιου, Καθηγήτρια
Αντιπρύτανης Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας	Ευσταθία Παπαγεωργίου, Καθηγήτρια
Αντιπρύτανης Οικονομικών, Προγραμματισμού και Ανάπτυξης	Κλειώ Σγουροπούλου, Καθηγήτρια
Αντιπρύτανης Έρευνας και Δια Βίου Εκπαίδευσης	Ιωάννης Καλδέλλης, Καθηγητής

1.6.2 Όργανα Διοίκησης Σχολής

Τα όργανα διοίκησης της Σχολής, σύμφωνα με τον Οργανισμό και τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Ιδρύματος, είναι τα ακόλουθα:

- η Γενική Συνέλευση της Σχολής, που απαρτίζεται από τον Κοσμήτορα της Σχολής, τα μέλη Δ.Ε.Π. της Σχολής, τους εκπροσώπους των φοιτητών και κατ' ελάχιστον έναν εκπρόσωπο από τους προπτυχιακούς φοιτητές και έναν από τους

μεταπτυχιακούς και υποψήφιους διδάκτορες και τρεις εκπροσώπους, έναν ανά κατηγορία από τα μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. της Σχολής,

- η Κοσμητεία, που απαρτίζεται από τον Κοσμήτορα της Σχολής, τους Προέδρους των Τμημάτων, τους εκπροσώπους των φοιτητών και κατ' ελάχιστον έναν εκπρόσωπο από τους προπτυχιακούς φοιτητές και έναν από τους μεταπτυχιακούς και υποψήφιους διδάκτορες και τρεις εκπροσώπους, έναν ανά κατηγορία από τα μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. της Σχολής,
- ο Κοσμήτορας.

1.6.3 Όργανα Διοίκησης Τμήματος

Τα όργανα διοίκησης του τμήματος είναι τα ακόλουθα :

- η Συνέλευση του Τμήματος, που απαρτίζεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, τον Πρόεδρο και τον Αναπληρωτή Πρόεδρο του Τμήματος και από τους Διευθυντές των Τομέων, τους εκπροσώπους των φοιτητών και κατ' ελάχιστον ένας εκπρόσωπος των προπτυχιακών και ένας των μεταπτυχιακών φοιτητών και των υποψήφιων διδασκόντων, όπου υπάρχουν, τρεις εκπροσώπους, έναν ανά κατηγορία από τα μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. του Τμήματος.
- το Διοικητικό Συμβούλιο, που απαρτίζεται από τον Πρόεδρο και τον Αναπληρωτή Πρόεδρο του Τμήματος, τους Διευθυντές των Τομέων και έναν από τους τρεις εκλεγμένους εκπροσώπους των κατηγοριών Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. του τμήματος, που υποδεικνύεται από τους ίδιους.
- ο Πρόεδρος του Τμήματος.

1.6.4 Όργανα Διοίκησης Τομέα

Τα όργανα διοίκησης του τομέα είναι τα ακόλουθα :

- η Γενική Συνέλευση του Τομέα, που απαρτίζεται από το Διευθυντή του Τομέα, τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τομέα, τους εκπροσώπους των φοιτητών και κατ' ελάχιστον ένα εκπρόσωπο των προπτυχιακών και ένα των μεταπτυχιακών φοιτητών και των υποψήφιων διδασκόντων, όπου υπάρχουν και τρεις εκπροσώπους, έναν ανά κατηγορία από τα μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. του Τμήματος.
- ο Διευθυντής του Τομέα.

1.7 Διοικητικές Υπηρεσίες

Το σύνολο των λειτουργιών του Ιδρύματος στηρίζονται διοικητικά από τις Διοικητικές Υπηρεσίες, οι οποίες διαρθρώνονται σύμφωνα με τον Οργανισμό των Διοικητικών Υπηρεσιών και τον εσωτερικό κανονισμό του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

Ο διοικητικές δομές του Πανεπιστημίου περιλαμβάνουν δύο Γενικές Διευθύνσεις: τη Γενική Διεύθυνση Οικονομικών, Προγραμματισμού και Ανάπτυξης και τη Γενική Διεύθυνση Διοικητικών, Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας. Οι υποκείμενες Διευθύνσεις οργανώνονται σε διάρθρωση μήτρας με εννέα κεντρικές (θεματικές) Διευθύνσεις οι οποίες υποστηρίζουν το σύνολο των λειτουργιών του Πανεπιστημίου. Το οργανόγραμμα του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής συμπληρώνεται από μια σειρά αυτοδύναμων γραφείων τα οποία συμβάλλουν στην εύρυθμη λειτουργία αυτού.



Ενότητα

2. Το Τμήμα Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας

2.1 Ιστορικά Στοιχεία

Η λειτουργία του Τμήματος Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής ξεκίνησε τον Μάρτιο του 2018. Το Τμήμα όμως διαθέτει μια πολύχρονη ιστορία και εμπειρία. Η σημερινή κατεύθυνση του Τμήματος, της Τεχνολογίας Γραφικών Τεχνών, κάτω από το όνομα Τεχνολογία Εκτυπώσεων και Φωτομηχανικής ήταν το ένα και μοναδικό Τμήμα της Ανώτερης Σχολής Γραφικών Τεχνών, που λειτούργησε το 1973. Το 1977 η Σχολή μετονομάστηκε σε Ανώτερη Σχολή Γραφικών και Διακοσμητικών Τεχνών και συνέχισε τη λειτουργία της ως το 1983 με τρία Τμήματα σπουδών (Γραφιστικής, Διακοσμητικής και Τεχνολογίας Γραφικών Τεχνών). Το 1983 ιδρύθηκε η Σχολή Γραφικών Τεχνών και Καλλιτεχνικών Σπουδών του ΤΕΙ Αθήνας με πέντε τμήματα (Γραφιστική, Διακοσμητική, Συντήρηση Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης, Τεχνολογία Γραφικών Τεχνών και Φωτογραφία).

Το σημερινό Τμήμα Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, έχει προέλθει από την αρχικά υποχρεωτική σύμπτυξη δύο Τμημάτων: της Γραφιστικής και της Τεχνολογίας Γραφικών Τεχνών. Αυτά, σε πρώτη φάση συγχωνεύτηκαν και αποτέλεσαν το Τμήμα Γραφιστικής το οποίο είχε δύο εισαγωγικές κατευθύνσεις (Γραφιστικής και Τεχνολογίας Γραφικών Τεχνών) και σε δεύτερη φάση, οι δύο εισαγωγικές κατευθύνσεις συνενώθηκαν και δημιουργήθηκε το Τμήμα Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας.

Με την πολυετή εμπειρία του και τη συνεχή συμμετοχή του στα ακαδημαϊκά και επιστημονικά δρώμενα, το Τμήμα εδραιώθηκε στην Ελληνική και τη Διεθνή επιστημονική κοινότητα ως το μοναδικό Τμήμα σε Πανεπιστημιακό επίπεδο στην Ελλάδα που καλύπτει πλήρως τα δύο γνωστικά αντικείμενα, αυτά της Γραφιστικής και της Τεχνολογίας Γραφικών Τεχνών.

2.2 Δομή και Διοίκηση

Το ανώτατο διοικητικό όργανο του Τμήματος είναι η Συνέλευση, η οποία αποτελείται από όλα τα μέλη του Διδακτικού και Ερευνητικού Προσωπικού (ΔΕΠ) του Τμήματος, έναν εκπρόσωπο ΕΔΙΠ, έναν εκπρόσωπο ΕΤΕΠ καθώς και εκπροσώπους Φοιτητών/ριών.

Στο Τμήμα Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας λειτουργούν τρεις (3) Τομείς, στους οποίους κατανέμεται το ανθρώπινο δυναμικό καθώς και οι εκπαιδευτικές και ερευνητικές δραστηριότητες του Τμήματος.

Διοικητική δομή του Τμήματος Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας	
Πρόεδρος	Απόστολος Παπαποστόλου, Αν.Καθηγητής
Αν. Πρόεδρος	Ελένη Μούρη, Καθηγήτρια
Διευθυντής Τομέα Γραφιστικού Σχεδιασμού	Ρωσσέτος Μετζητάκος, Επ.Καθηγητής
Διευθυντής Τομέα Εικαστικών και Κινούμενης Εικόνας	Σπύρος Σιάκας, Αν. Καθηγητής
Διευθύντρια Τομέα Τεχνολογίας Γραφικών Τεχνών	Χρυσούλα Γάτσου, Αν. Καθηγήτρια

2.3 Ανθρώπινο Δυναμικό

Διδακτικό Ερευνητικό Προσωπικό (ΔΕΠ)		
Όνοματεπώνυμο	Τηλέφωνο	Ηλεκτρονική Αλληλογραφία
Λασηθιωτάκης Ιωάννης		lassith@uniwa.gr
Μούρη Ελένη	210 5385449	mourye@uniwa.gr
Νομικός Σπυρίδων	210 5385427	nomic@uniwa.gr
Πολίτης Αναστάσιος	210 5385473	apolitis@uniwa.gr
Γάτσου Χρυσούλα	210 5385470	cgatsou@uniwa.gr
Θεοχάρη Σταματίνα	210 5385421	stheochari@uniwa.gr
Μπέλεση Βασιλική	210 5385483	vbelessi@uniwa.gr
Μπενάκη Άννα		abenaki@uniwa.gr
Ναβροζίδου Έλενα	210 5385487	enavrozid@uniwa.gr
Παπαποστόλου Απόστολος	210 5385402	pap@uniwa.gr

Στρατή Σοφία		sost@uniwa.gr
Μετζητάκος Ρωσσέτος		rossetosm@uniwa.gr
Παπανικολοπούλου Μαγδαληνή		papmag@uniwa.gr
Σιάκας Σπυρίδων		sthsiakas@uniwa.gr
Τσιγώνιας Μάριος		mtsigonias@uniwa.gr
Χατζηθεοδώρου Ευάγγελος		vhatzith@uniwa.gr
Καποκάκη Νίκη		nkapokaki@uniwa.gr
Τσιάρα Μάρθα	210 5385486	eipeldauer@uniwa.gr
Χαλυβοπούλου Ευανθία		echalyvopoulou@uniwa.gr
Χρηστίδης Δημήτρης		christidimi@uniwa.gr
Αθυμαρίτου Φιλίππα	210 5385470	pathima@uniwa.gr
Δεβετζή Ιωάννα		idevetzi@uniwa.gr
Ευσταθιάδου Ουρανία	210 5385471	raniaef@uniwa.gr
Καραμάνη Αντιγόνη		akaramani@uniwa.gr
Κολιομάρου Μαριάνθη	210 5385412	mkolioma@uniwa.gr
Κοντός Κωνσταντίνος		kkontos@uniwa.gr
Μαρτίνη Ελένη		emartini@uniwa.gr
Ματθιόπουλος Γιώργος		gmat@uniwa.gr
Μπαρδή Αντωνία		abardi@uniwa.gr
Παναγοπούλου Μαριάννα	210 5385428	mpanago@uniwa.gr
Παπαδομανωλάκη Μαρία		mpapado@uniwa.gr

Εργαστηριακό Διδακτικό Προσωπικό (ΕΔΙΠ)

Όνοματεπώνυμο	Τηλέφωνο	Ηλεκτρονική Αλληλογραφία
Παναγιωτόπουλος Ιωάννης		jpan@uniwa.gr
Σαρακατσιάνου Βασιλική		vsarakatsianou@uniwa.gr
Συρίγος Ευάγγελος		esyrigos@uniwa.gr

Ειδικό Τεχνικό Προσωπικό (ΕΤΕΠ)

Όνοματεπώνυμο	Τηλέφωνο	Ηλεκτρονική Αλληλογραφία
Δάκος Σοφοκλής		sdakos@uniwa.gr
Σαράντης Νικόλαος		niksar6@gmail.com

Διοικητικό Προσωπικό

Όνοματεπώνυμο	Τηλέφωνο	Ηλεκτρονική Αλληλογραφία
Γιαννέλου Όλγα	210 5385466	gd@www.uniwa.gr
Τσουκαλάς Δημήτριος	210 5385408	techgraf@uniwa.gr
Χρονά Γεωργία	210 5385466	gd1@www.uniwa.gr

ΔΕΠ Άλλων Τμημάτων

Όνοματεπώνυμο	Τηλέφωνο	Ηλεκτρονική Αλληλογραφία
Βασιλειάδης Σάββας	210 5381489	svas@uniwa.gr
Βογιατζής Ιωάννης	210 5385313	voyageri@uniwa.gr
Μήτσου Γεώργιος		gmitsou@uniwa.gr

Πανεπιστημιακοί Υπότροφοι		
Όνοματεπώνυμο	Τηλέφωνο	Ηλεκτρονική Αλληλογραφία
Βλαζάκη Σοφία		svlazaki@uniwa.gr
Βλαχόπουλος Γεώργιος		gvlacho@uniwa.gr
Γώγου Σταματία		stamatiago@uniwa.gr
Δελφίνο Ιωάννα		idelfino@uniwa.gr
Κανάκης Κωνσταντίνος		kkanakis@uniwa.gr
Κορακάκης Γεώργιος		gkorakakis@uniwa.gr
Κυριακόπουλος Κωνσταντίνος		tex47282@uniwa.gr
Μάνου Πρόδρομος		pmanou@uniwa.gr
Μασούρα Εύα		emasoura@uniwa.gr
Μυτιληναίου Σοφία		smytilinaiou@uniwa.gr
Ντάνος Σταμάτιος		sdanos@uniwa.gr
Παπακωνσταντίνου Αθανάσιος		apapakonstantinou@uniwa.gr
Τσιγώνιας Αντώνιος		atsigonias@uniwa.gr

2.4 Εργαστήρια του Τμήματος

Το Τμήμα διαθέτει πλήρως ανεπτυγμένους και λειτουργικούς εργαστηριακούς χώρους, προσαρμοσμένους στα αντικείμενα των σπουδών που υπηρετεί, με όλον τον απαραίτητο και σύγχρονο εξοπλισμό για τη λειτουργία τους.

Κτήριο Κ8 ισόγειο:

1. Εργαστήριο Τυπογραφίας, Κ8.002.

Στο Εργαστήριο Τυπογραφίας παρέχεται η δυνατότητα άσκησης των φοιτητών/ριών στο μάθημα «Τυπογραφία και Τυπογραφικός Σχεδιασμός» του 2^{ου} εξαμήνου

Εκπαίδευση των φοιτητών στο εργαστήριο: με τα υλικά και τα μέσα της τυπογραφίας, το μετρικό σύστημα, τις γραμματοσειρές τη δημιουργία σελίδων κειμένου με διαφορετικές στοιχειοθετικές μορφές, έλεγχο του οπτικού βάρους της σελίδας. Βασικές αρχές τυπογραφικού σχεδιασμού, τυπογραφική απόδοση (περιεχόμενο – φόρμα – πλαίσιο). Οικογένειες τυπογραφικών στοιχείων, γραμματοσειρές, διαμόρφωση σελίδας, τυπογραφική εκτύπωση, σύνθετες και ειδικές μορφές διαμόρφωσης σελίδας. Τυπογραφικός έλεγχος στοιχείων, λέξεων και στίχων. Δημιουργία εξειδικευμένων πινάκων. Επεξεργασία πίνακα περιεχομένων, υποσημειώσεων και ευρετηρίου. Δημιουργία πρότυπων αρχείων κειμένου. Μελέτη και παραγωγή ψηφιακών εντύπων.

2. Εργαστήρια Εκτυπώσεων – Offset, K8.005.

Το εργαστήριο εκτυπώσεων περιλαμβάνει τα μαθήματα των εκτυπωτικών μεθόδων, με θεωρητική υποστήριξη αλλά και με υποδομή σε εκτυπωτικά μηχανήματα και συσκευές ποιοτικού ελέγχου.

Εργαστήριο «Επιστήμη των Εκτυπώσεων – Λιθογραφία και Ψηφιακή Εκτύπωση» του 4^{ου} εξαμήνου

Εκτύπωση μονόχρωμων και δίχρωμων εργασιών με μηχανές όφσετ, Εύρεση μέτρων, Αρχές ψηφιακών εκτυπώσεων (μέθοδος ψεκασμού, θερμική μέθοδος, οργανικού φωτοαγωγού, ηλεκτροστατική, ηλεκτροφωτογραφία κλπ), Στοιχεία ελέγχου ποιότητας εκτύπωσης και Εκτυπώσεις σε διάφορα υποστρώματα.

3. Εργαστήρια Εκτυπώσεων – Φλεξογραφίας, K8.007.

Εργαστήριο «Επιστήμη των Εκτυπώσεων – Φλεξογραφία και Βαθυτυπία» του 5^{ου} εξαμήνου

Κατασκευή εκτυπωτικών κυλίνδρων – χάραξη εκτυπωτικού κυλίνδρου και κυλίνδρου anilox, Εκτύπωση μονόχρωμων και δίχρωμων εργασιών με φλεξογραφικές μηχανές, Εύρεση μέτρων, Στοιχεία ελέγχου ποιότητας εκτύπωσης, Εκτυπώσεις σε διάφορα υποστρώματα.

4. Εργαστήριο Κυτιοποιίας – Βιβλιοδεσίας, K8.017.

Εργαστήριο «Βιβλιοδεσία και Συστήματα Περαιτώσεων» του 5^{ου} εξαμήνου

Το εργαστηριακό μέρος του μαθήματος περιλαμβάνει, ειδικές κατασκευές καλλιτεχνικής βιβλιοδεσίας και μελέτη και οργάνωση της τεχνολογικής διαδικασίας ολοκλήρωσης έντυπων προϊόντων, όπως βιβλίων, περιοδικών, φυλλαδίων και άλλων εντύπων με μηχανική βιβλιοδεσία και άλλες διαδικασίες περαιτώσεων.

Επίσης, προσφέρει στους σπουδαστές του Τμήματος τη δυνατότητα να εκπαιδευθούν στις βασικές τεχνικές εξειδίκευσης στον σχεδιασμό και παραγωγή

κουτιού από χαρτόνι. Αποκτούν γνώσεις στον σχεδιασμό και την διαμόρφωση κουτιών από χαρτόνι, τα είδη και τις προδιαγραφές των κουτιών, τα μέσα και υλικά, και τη μετεκτυπωτική επεξεργασία των κουτιών με τις εφαρμογές της κυτιοποίησης και της συρταροκόλλησης.

5. Εργαστήριο Χρώματος και Συσκευασίας, Κ8.008.

Εργαστήριο «Χρώμα Γραφικών Τεχνών και Εκτυπώσεων» του 3^{ου} εξαμήνου

Στο εργαστηριακό μέρος του μαθήματος οι φοιτητές/ριες εκτελούν ασκήσεις που αφορούν στη δημιουργία χρωματικών χαρτών, έρχονται σε επαφή με μεθόδους ανάμειξης των χρωμάτων, τη μεταβολή του χρώματος και τη χρωματική διαφορά δειγμάτων, αντιμετωπίζουν προβλήματα εκτύπωσης μέσω της χρωματομετρίας, χρησιμοποιούν το φασματοφωτόμετρο, δημιουργούν ICC profiles, ασχολούνται με τη βαθμονόμηση και τον χαρακτηρισμό συσκευών αναπαραγωγής του χρώματος καθώς και με τη γενικότερη διαχείριση του χρώματος.

Εργαστήριο «Ολιστικός Σχεδιασμός Συσκευασίας» του 5^{ου} εξαμήνου

Οι βασικές λειτουργίες της συσκευασίας, Μέθοδοι εκτύπωσης συσκευασίας, Μέθοδοι διαμόρφωσης συσκευασίας, Μέθοδοι επισήμανσης συσκευασίας, Επιλογή υλικών συσκευασίας.

Εργαστήριο «Διαχείριση Χρώματος – Color Management» του 5^{ου} εξαμήνου

Το εργαστηριακό μέρος του μαθήματος περιλαμβάνει ατομικές ασκήσεις μέσω ειδικών εργαλείων και λογισμικού, που αποσκοπούν στην αναγνώριση και την επίλυση των προβλημάτων της ψηφιακής διαχείρισης του χρώματος. Αναλύονται οι εκάστοτε παράμετροι και υλοποιείται η βέλτιστη μέθοδος επεξεργασίας του χρώματος.

Εργαστήριο «Σύγχρονες Εφαρμογές Συσκευασίας (Διαδραστική – Ευφυής Συσκευασία)» του 7^{ου} εξαμήνου

Ανάπτυξη ροής παραγωγής σε συμβατική και έξυπνη «βασικής» αποτύπωσης μοντέλα «εννοιολογικά/λειτουργικά/ροής παραγωγής», Κεραίες και ηλεκτρονική ασύρματη επικοινωνία, Νέα συστήματα ηλεκτρονικής επικοινωνίας με κινητό τηλέφωνο «NFC» RFID systems, Υποστρώματα και συνδυασμοί συμβατικών και «έξυπνων» αγώγιμων μελανιών πρωτόκολλα επικοινωνίας και χαρακτηριστικά συμβατότητας καταγραφή απαιτήσεων εργασίας «μοντέλο εργασίας» κοστολογικά κριτήρια έξυπνης συσκευασίας.

6. Εργαστήριο Επεξεργασίας Ψηφιακής Εικόνας και Πολυμέσων, Κ8.016.

Στο Εργαστήριο Επεξεργασίας Ψηφιακής Εικόνας και Πολυμέσων παρέχεται η δυνατότητα άσκησης των φοιτητών/ριών στα ακόλουθα μαθήματα:

Εργαστήριο «Επεξεργασίας Ψηφιακής Εικόνας Ι» του 3^{ου} εξαμήνου

Το εργαστηριακό μέρος του μαθήματος περιλαμβάνει ατομικές ασκήσεις μέσω ειδικού λογισμικού, που αποσκοπούν στην αναγνώριση και την επίλυση των προβλημάτων της ψηφιακής εικόνας. Αναλύονται οι εκάστοτε παράμετροι και υλοποιείται η βέλτιστη μέθοδος επεξεργασίας της εικόνας. Στο Εργαστήριο Επεξεργασίας Εικόνας Ι, οι φοιτητές/ριες ασκούνται στην αποτελεσματική διαχείριση και προετοιμασία της ψηφιακής εικόνας για την ένταξή της σε ένα έντυπο ή ψηφιακό μέσο.

Εργαστήριο «Επεξεργασίας Ψηφιακής Εικόνας ΙΙ» του 7^{ου} εξαμήνου

Το εργαστηριακό μέρος του μαθήματος περιλαμβάνει ατομικές και ομαδικές ασκήσεις, οι οποίες μέσω ειδικού λογισμικού αποσκοπούν: στην κατανόηση των παραμέτρων που υπεισέρχονται στη διαδικασία ψηφιοποίησης ενός αναλογικού πρωτοτύπου, καθώς και στην τονική και χρωματική επεξεργασία της τελικής ψηφιοποιημένης εικόνας. Προχωρημένες τεχνικές επεξεργασίας ασπρόμαυρων εικόνων καθώς και η χρήση τους για την δημιουργία έγχρωμου αποτελέσματος αποτελούν μέρος του εργαστηριακού μαθήματος. Επιπλέον οι φοιτητές/ριες εκπαιδεύονται στην εφαρμογή προχωρημένων τεχνικών ρετούς, στην απόδοση σκιάς σε αντικείμενα, στη βελτίωση των ψηφιακών εικόνων με την χρήση έτοιμων και προσαρμοσμένων φίλτρων, καθώς και στη δημιουργία και διαχείριση αρχείων ψηφιακής εικόνας που προορίζονται για χρήση σε πολυμεσικές εφαρμογές.

Εργαστήριο «Διαδραστικά Πολυμέσα» του 6^{ου} εξαμήνου

Οι φοιτητές/ριες εκπαιδεύονται στη δημιουργία εφαρμογών πολυμέσων, αντιμετωπίζοντας όλα τα στάδια της υλοποίησης, από την σύλληψη της ιδέας, την οργάνωση και τον σχεδιασμό, τον προγραμματισμό, μέχρι και την τελική παραγωγή του προϊόντος. Το εργαστηριακό μέρος του μαθήματος περιλαμβάνει ατομικές και ομαδικές ασκήσεις για την εκπαίδευση των φοιτητών, με τη χρήση ειδικού λογισμικού συγγραφής πολυμεσικών εφαρμογών, με τελικό στόχο την επεξεργασία και δημιουργία ολοκληρωμένου διαδραστικού πολυμεσικού project.

Εργαστήριο «Διαδραστικός Σχεδιασμός – Interaction Design» του 7^{ου} εξαμήνου

Περιλαμβάνει εργαστηριακές εφαρμογές στο εργαστήριο με την χρήση των ειδικού λογισμικού (Adobe XD, Axure, Fireworks, Director, html 5.0, Invision) για την επεξεργασία και την δημιουργία ολοκληρωμένων projects. (cd_rom , ιστοσελίδες, on line και off line εφαρμογές).

7. Εργαστήριο Προεκτύπωσης και Τεχνολογιών Premedia, K8.022.

Το Εργαστήριο Προεκτύπωσης και Τεχνολογιών Premedia είναι σύγχρονο εργαστήριο στο οποίο παρέχεται η δυνατότητα άσκησης των φοιτητών/ριων στα μαθήματα:

Εργαστήριο «Προεκτύπωση και Τεχνολογίες Premedia I» του 4^{ου} εξαμήνου

Ανάπτυξη εφαρμογών με τη χρήση του ειδικού λογισμικού σε εξειδικευμένες μορφές έντυπων προϊόντων και προχωρημένες λειτουργίες του λογισμικού για την επιτυχή επεξεργασία των.

Εργαστήριο «Προεκτύπωση και Τεχνολογίες Premedia II – Ψηφιακό Μοντάζ» του 5^{ου} εξαμήνου

Περιλαμβάνει ανάλυση των παραμέτρων και των ειδικών τεχνολογικών στοιχείων για την ανάπτυξη ολοκληρωμένων εφαρμογών Ψηφιακού Μοντάζ προσεγγίζοντας τις απαιτήσεις και τους περιορισμούς τόσο στον σχεδιασμό πρότυπων αναπτυγμάτων (templates) του Μοντάζ όσο και την δημιουργία, επεξεργασία και την μεθοδευμένα ποιοτική παρακολούθηση του τελικού Ψηφιακού Μοντάζ εντύπων.

Εργαστήριο «Ειδικές Εφαρμογές Προεκτύπωσης – Premedia» του 7^{ου} εξαμήνου

Περιλαμβάνει εργαστηριακές εφαρμογές προετοιμασίας και ολοκλήρωσης πολυσέλιδων εντύπων, με παράλληλη δημιουργία και επεξεργασία πίνακα περιεχομένων, υποσημειώσεων και ευρετηρίου, καθώς και αλληλεπίδραση με εφαρμογές άλλων προγραμμάτων (σχεδιαστικά, ψηφιοποιημένα). Κατ' επέκταση, προγραμματίζεται η ροή εργασίας για εφημερίδες και περιοδικά, μέσω ειδικού λογισμικού, διευθέτησης της επικοινωνίας μεταξύ των αρχείων.

Κτήριο Κ8 πρώτος όροφος:

1. Εργαστήριο Ψηφιακής Τυπογραφίας, Κ8.109.

Το Εργαστήριο Ψηφιακής Τυπογραφίας, προσφέρει στους/στις φοιτητές/ριες του Τμήματος τη δυνατότητα να εκπαιδευθούν στις βασικές αλλά και στις πλέον σύγχρονες μεθόδους και πρακτικές έντυπων και ψηφιακών εκδόσεων.

Εργαστήριο «Ειδικές Εφαρμογές Τυπογραφικού Σχεδιασμού» του 7ου εξαμήνου

Περιλαμβάνει δημιουργία πρότυπων αρχείων για παραγράφους, κείμενο και σελίδες. Πρότυπα αρχεία εκδόσεων. Δημιουργία βιβλιοθηκών. Δημιουργία πίνακα περιεχομένων, ευρετηρίου, υποσημειώσεων, βιβλιογραφίας. Δημιουργία αρχείων τετραγωνισμού και συλλαβισμού. Μελέτη και δημιουργία συνόλου εντύπων που αποτελούν μια ενότητα (έντυπα εταιρειών, διαφορετικών χρήσεων, με ίδια ταυτότητα, κτλ). Οργάνωση εργασίας και παραγωγή ψηφιακών εντύπων.

Εργαστήριο «Εκδοτικά Συστήματα και Εφαρμογές Ηλεκτρονικών Εκδόσεων» του 7^{ου} εξαμήνου

Εκδόσεις εγγράφων σε πολλαπλά συστήματα έκδοσης, Συγγραφή της γλώσσας σήμανσης XML, Δημιουργία και διαχείριση αρχείων μορφής XML, Χρήση της γλώσσας XML για τη δημιουργία δομημένων εγγράφων, Εισαγωγή στη δημιουργία και την έκδοση ηλεκτρονικών βιβλίων, Δημιουργία ηλεκτρονικού βιβλίου μορφής αρχείου ePUB.

Εργαστήριο «Διαδίκτυο – Διαδικτυακές Εφαρμογές» του 4^{ου} εξαμήνου

Το εργαστηριακό μέρος του μαθήματος περιλαμβάνει ανάπτυξη εφαρμογών στο διαδίκτυο με χρήση γλωσσών HTML, Javascript.

2. Εργαστήριο Εκτυπωτικών υποστρωμάτων - Υλικών - Μελανιών και Επικαλυπτικών Εκτύπωσης, Κ8.103.

Στο εργαστήριο Χημείας ασκούνται οι φοιτητές/ριες που παρακολουθούν τα εργαστηριακά μαθήματα Εκτυπωτικών Υποστρωμάτων - Υλικών Γραφικών Τεχνών-Μελανιών Εκτυπώσεων και Επικαλυπτικών.

Το εργαστήριο παρέχει τη δυνατότητα σύνθεσης υλικών που χρησιμοποιούνται στον ευρύτερο τομέα των εκτυπώσεων (τυπωμένα ηλεκτρονικά, συσκευασία) αλλά και πραγματοποίησης βασικών μεθόδων ποιοτικού ελέγχου εκτυπωτικών υποστρωμάτων, μελανιών εκτυπώσεων και επικαλυπτικών.

3. Αίθουσα Η/Υ, Κ8.120.

Εργαστήριο «Γραφιστική Πολυμέσων» του 5ου εξαμήνου

Στον χώρο του εργαστηρίου οι φοιτητές/ριες εκπαιδεύονται με το στόχο το σχεδιασμό ψηφιακών εφαρμογών για κινητά τηλέφωνα και τάμπλετ.

Χρησιμοποιώντας ένα ευρύ φάσμα παραδοσιακών ψηφιακών σχεδιαστικών προγραμμάτων, οι φοιτητές/τριες με την ολοκλήρωση του εργαστηριακού μαθήματος έχουν τη γνώση να δημιουργήσουν από απλά διαγράμματα ροής της εφαρμογής, έως ολοκληρωμένες μακέτες και πρωτότυπα έργα.

Εργαστήριο «Ψηφιακές Πολυμεσικές Διαδραστικές Εφαρμογές» του 6ου εξαμήνου

Στο εργαστηριακό μέρος οι φοιτητές/τριες δουλεύουν πάνω στο δικό τους project, μια σειρά από εργασίες οι οποίες εξελίσσονται κατά τη διάρκεια του εξαμήνου προοδευτικά. Κινητική τυπογραφία, κινούμενα γραφικά σε συνδυασμό με video και ήχο φτιάχνουν ένα σύνολο μέσα από το οποίο γίνεται η εκάστοτε διαφήμιση και πετυχαίνεται η οπτική επικοινωνία της παραγωγής που είναι και το ζητούμενο.

Εργαστήριο «Ψηφιακή Σχεδίαση Εντύπου» του 3ου εξαμήνου.

Το μάθημα βασίζεται στη γραφιστική σύνθεση όλων των εντύπων, περιοδικών εκδόσεων, και πιο συγκεκριμένα ενός πολυσέλιδου έντυπου, ενός περιοδικού και μιας εφημερίδας.

Στο εργαστηριακό μέρος του μαθήματος περιλαμβάνει αρχικά την κατανόηση των προδιαγραφών καθεμίας από τις περιοδικές εκδόσεις προς ανάπτυξη, την κατάλληλη διαχείριση του οπτικού υλικού (εικόνες και κείμενα) βάσει προδιαγραφών και απαιτήσεων, την εφαρμογή πρωτόλειων σχεδιαστικών προτάσεων και την ολοκλήρωση μιας εξ αυτών σε δύο εφαρμογές: 1) προς εκτύπωση και 2) προς διάθεση στο διαδίκτυο.

Εργαστήριο «Infographics» του 8ου εξαμήνου

Στο εργαστηριακό μέρος ερευνάται η μεθοδολογία σχεδιασμού και ανάπτυξη νέων εικαστικών προσεγγίσεων. Γίνεται μελέτη και αξιολόγηση επικοινωνιακών αναγκών infographics και ο γραφικός σχεδιασμός και δημιουργία στατιστικών και συγκριτικών γραφημάτων μετά από έρευνα δεδομένων, και την επιλογή του τρόπου απεικόνισης αυτών.

Εργαστήριο «Σχεδιασμός Ψηφιακής Γραμματοσειράς» του 8ου εξαμήνου

Εισαγωγή στον ψηφιακό τυπογραφικό σχεδιασμό, ώστε οι φοιτητές/ριες να γνωρίσουν τις τεχνικές δεξιότητες εφαρμόζοντας μικρές ασκήσεις πάνω σε επιμέρους θέματα και να συντάξουν σταδιακά την πρόταση τους για σχεδιασμό μιας γραμματοσειράς. Εκμάθηση των τεχνικών προδιαγραφών και των σχεδιαστικών προγραμμάτων δημιουργίας ψηφιακών γραμματοσειρών.

Το δεύτερο μισό του εξαμήνου είναι αφιερωμένο στην εξέλιξη της πρότασης έως τη δημιουργία μιας λειτουργικής ψηφιακής γραμματοσειράς. Αναλύεται διεξοδικά η μεθοδολογία του σχεδιασμού μιας γραμματοσειράς, από τη σύλληψη της ιδέας στη σύνταξη και υποστήριξη μιας ολοκληρωμένης σχεδιαστικής πρότασης μέχρι την παραγωγή του τελικού σχεδιαστικού προϊόντος. Σε αυτό το μέρος αναλύονται διεξοδικά τα στάδια σχεδιασμού και δίνεται έμφαση στις μεθόδους κριτικής ανάλυσης, οργάνωσης του έργου και υποστήριξης ενός ατομικού έργου.

4. Αίθουσα K8.106.

Εργαστήριο «Γραφιστική και Εικονογράφιση» του 5ου εξαμήνου .

Στο εργαστήριο οι φοιτητές αναλαμβάνουν τον σχεδιασμό της εικονογράφισης ενός διηγήματος, ή ιστορίας, ή ποιήματος, ή παραμυθιού με στόχο μέσα από το ύφος γραφής τους να αποδώσουν τον χαρακτήρα του , αλλά και να προτείνουν καινοτόμες τεχνικές που θα ανταποκρίνονται στους συντελεστές που

διαμορφώνουν το προφίλ του αντίστοιχου θέματος. Η αλληλένδετη σχέση εικόνας – κειμένου στην συνθετική αυτή έρευνα της σχεδιαστικής διαδικασίας, θέτει τις βάσεις τον σχεδιασμό της επόμενης άσκησης της αφίσας που είναι και η τελευταία άσκηση του εργαστηρίου.

Εργαστήριο «Ανατομία-Δομή της Συσκευασίας» του 6ου εξαμήνου

Το μάθημα κάνει κατανοητούς τους τομείς σχεδιασμού της συσκευασίας: Τρισδιάστατο, Παραγωγικό και Γραφιστικό Σχεδιασμό με την εξέταση και διερεύνηση του τελευταίου και στο πως ο σχεδιαστής τροποποιεί ή δημιουργεί τα γραφικά μιας εκτυπωμένης επιφάνειας, όπως πχ. μια τυπωμένη ετικέτα (μια δουλειά σε δύο διαστάσεις). Σκοπός του μαθήματος είναι, η γραφιστική μελέτη της συσκευασίας σε σχέση με τη χρήση και τις πληροφορίες που μεταφέρει ως ένα επικοινωνιακό και προωθητικό όχημα. Οι χρηστικές λειτουργίες της συσκευασίας ως εργαλείο πώλησης και διαφοροποίησης ενός προϊόντος αποτελούν τα στάδια μελέτης και έρευνας του μαθήματος. Το μάθημα στοχεύει στην αντιμετώπιση της συσκευασίας ως τρισδιάστατο αντικείμενο αλλά και σαν τρόπο ζωής. Η εξέλιξη μέσα στο χρόνο και η επιρροή της, σε σχέση με την εικόνα, το τυπογραφικό ύφος, την ονομασία και το τρόπο προώθησης.

Εργαστήριο «Σήμανση και Επικοινωνιακός Σχεδιασμός» του 6ου εξαμήνου

Το μάθημα εστιάζει στην έννοια του μηνύματος και το περιεχόμενο αυτού. Προτρέπει τους φοιτητές να ερευνήσουν και να εξετάσουν τα προβλήματα επικοινωνίας που δημιουργούνται κατά τη μετατροπή της ιδέας σε εικόνα και κείμενο για την δημιουργία πληροφορίας σε μορφή τυπογραφική ή εικόνων και συμβόλων. Κύριοι άξονες μελέτης και διερεύνησης του μαθήματος είναι η σημασιολογία των μορφών δηλαδή του τρόπου με τον οποίο οι άνθρωποι κατανοούν τις λέξεις, εικόνες, και σύμβολα - εικονογράμματα καθώς διαβάζουν οπτικές δηλώσεις και αφηγήματα. Αυτές οι σχεδιασμένες οπτικές δηλώσεις και αφηγήματα όπως τα διαγράμματα, τα γραφήματα, οι χάρτες κ.λπ. αποδίδουν πληροφορίες για να τις καταστήσουν κατανοητές με ευκολία. Σκοπός του μαθήματος η δυνατότητα απεικόνισης αφηρημένων εννοιών σε μορφή συμβόλων και η αφαιρετική προσέγγιση μιας εικόνας ή ενός συμβόλου. Το μάθημα στοχεύει στην εκμάθηση δόμησης και παρουσίασης της φόρμας και εφαρμογή αυτής στο χώρο που απαιτεί το ελάχιστο ποσό πληροφόρησης. Να δει το έργο της σήμανσης ως εννοιολογική προσέγγιση για την επεξεργασία σύνθετων έργων.

Εργαστήριο «Εμπορική Συσκευασία και Μάρκα (Branding)» του 7ου εξαμήνου

Ο ρόλος της συσκευασίας πέρα από την προστασία του προϊόντος μέσα από τη διαδικασία χειρισμού, αποθήκευσης, μεταφοράς και πώλησης λειτουργεί ως μέσο

πληροφορίας και επικοινωνίας του προϊόντος αλλά και αναγνώρισης ενός σήματός (brand).

Σκοπός του μαθήματος η ανάδειξη του σχεδιασμού, που στηρίζει και διατηρεί ένα προϊόν, και του χαρακτήρα αυτού που δρα ως στοιχείο αναγνώρισης και προώθησης της ποιοτικής αξίας ενός προϊόντος.

Το περιεχόμενο μαθήματος εξετάζει τις δυναμικές μιας συσκευασίας και την έννοια του "Branding". Η ανάπτυξη γνώσεων και ικανοτήτων των σπουδαστών να σχεδιάσουν μια ολοκληρωμένη σειρά προϊόντων. Η αναγνώριση και ο καθορισμός κριτηρίων στο τρόπο αντίληψης του "Brand" (Μάρκας) και η συμπεριφορά της αγοράς απέναντι σε αυτό. Η οικολογική διάσταση μιας συσκευασίας και ο μελλοντικός της ρόλος.

Εργαστήριο «Σχεδιασμός και Οργάνωση Επικοινωνίας» του 7ου εξαμήνου

Το μάθημα διερευνά την οργάνωση συστημάτων σχεδιασμού που χρησιμεύουν στην ενοποίηση της εμφάνισης και τον συντονισμό παραγωγής ενός σχεδιαστικού έργου. Τα σύμβολα και τα συστήματα ταυτότητας είναι τα βασικά στοιχεία ενός συστήματος σχεδιασμού της επικοινωνίας που επιδιώκουν να προσδιορίσουν συγκεκριμένα ένα αντικείμενο ή ένα χώρο για το κοινό και να χρησιμεύσουν ως ταυτότητα επικοινωνίας. Σκοπός του μαθήματος η στρατηγική αντιμετώπισης και εκμάθησης του επικοινωνιακού σχεδιασμού ως συστηματική δραστηριότητα που ξεκινά από τον εντοπισμό της ανάγκης της αγοράς / του χρήστη μέχρι την επικοινωνία / πώληση ενός προϊόντος ή υπηρεσίας. Η κατανόηση της σχεδιαστικής δραστηριότητας που συμπεριλαμβάνει προϊόν / υπηρεσία, διαδικασία, καταναλωτές / δέκτες και επιχειρήσεις / οργανισμούς. Το μάθημα στοχεύει στη ανάδειξη της μορφολογίας του σχεδιασμού που στηρίζει και διατηρεί ένα προϊόν, και δρα ως στοιχείο αναγνώρισης και προώθησης της ποιοτικής αξίας αυτού.

5. Αίθουσα Κ8 Φώτο/Στούντιο

Εργαστήριο «Ευφυής Συσκευασία» του 6ου εξαμήνου

Το εργαστήριο περιλαμβάνει, γενικές και ειδικές παρουσιάσεις εφαρμογών της συμβατικής - έξυπνης και ευφυούς συσκευασίας. Διοργανώνει ασκήσεις για αποτύπωση και καταγραφή συμβατικών συσκευασιών, με ανάλυση στοιχείων και ταξινόμηση γραφικών πληροφοριών, (γραμματοσειρές, λογότυπα, σήματα, σχέδια, κανονισμούς, κ.λπ). Παρουσιάζει την συμβατική λειτουργικότητα της συσκευασίας σε είδη και μορφές, τα σχεδιαστικά προγράμματα δημιουργίας (χάρτινης κυρίως) συσκευασίας καθώς και τα αποτελούμενα συμβατά μέρη, για την δημιουργία έξυπνης συσκευασίας με ενσωμάτωση δεικτών και αισθητήρων. Δίδονται ασκήσεις του επιπέδου της επιστημονικής καταγραφής με ταξινόμηση όλων των απαραίτητων στοιχείων καταγραφής εργασίας στη συμβατική-έξυπνη και ευφυή

συσκευασία. Αναλύονται τα μέρη που αποτελούν την ευφυή συσκευασία με (υλικό hardware) και γίνεται ανάλυση των επιμέρους στοιχείων λειτουργικότητας, < συμβατικό υπόστρωμα και hardware-software system>. Παρουσιάζονται και αναλύονται, οι δυνατότητες εφαρμογής και τα εργαλεία metadata για εφαρμογές σε marketing/sales και εφοδιαστική αλυσίδα. Δίδονται ασκήσεις υλοποίησης της ευφυούς συσκευασίας με παρουσίαση σε power point και video, στις διαδικασίες εφαρμογών σε τομείς που επιλέγουν οι φοιτητές/ριες.

Κτήριο Κ8, δεύτερος όροφος:

1. Αίθουσα Κ8.201.

Εργαστήριο «Εταιρική Ταυτότητα» του 4ου εξαμήνου

Το μάθημα αυτό αποτελεί εισαγωγική βάση στην κατανόηση της έννοιας της Εταιρικής Ταυτότητας. Η ύλη του μαθήματος αποσκοπεί στην προσέγγιση της δομής και της λειτουργίας της Εταιρικής Ταυτότητας, ώστε να μελετηθεί ο σχεδιασμός της.

Το εργαστηριακό μέρος αναλύει πρακτικές εφαρμογές σε σχέση με το ρόλο της επικοινωνίας, μέσω του σχεδιασμού σήματος-λογοτύπου, εταιρικής ταυτότητας, διαφημιστικού εντύπου και άλλων μέσων προώθησης, όπως προτάσεις καταχώρησης, συσκευασίας αντικειμένων καθημερινής χρήσης, κ.λπ.

Ο σχεδιασμός των προτάσεων περιλαμβάνει τόσο την αναζήτηση, όσο και τη μελέτη της ένταξής τους σε αντίστοιχα περιβάλλοντα των εφαρμογών της εταιρικής ταυτότητας.

Εργαστήριο «Σχεδιασμός Λογο-τεχνικού Βιβλίου» του 7ου εξαμήνου

Η ύλη του μαθήματος αποσκοπεί στη σύνδεση του σχεδιασμένου έργου-βιβλίου με τους εκάστοτε στόχους και το αντίστοιχο περιβάλλον του εντελλόμενου τη δημιουργία και την παραγωγή του.

Στο εργαστηριακό μέρος γίνεται προσπάθεια ολοκληρωμένης σχεδιαστικής πρότασης εικονογραφημένου βιβλίου με δημιουργική προσέγγιση – άποψη βασισμένη στην αίσθηση του κειμένου και στην επιχείρηση εικονοποίησης των εννοιών της ανάλυσης και της ερμηνείας των περιεχομένων του. Έρευνα πεδίου και διοχέτευση προωθητικού υλικού σε προτάσεις αιτιολογημένα επιλεγμένων και δημιουργικών εφαρμογών σε διάφορα μέσα προβολής, όπως αφίσες, πινακίδες ανακοινώσεων ..., όπου μελετημένα εντάσσονται και προβάλλουν βιβλιοπαρουσιάσεις κ.λπ.

Εργαστήριο «Γραφιστικές Εκφράσεις σε Περιβάλλοντα» του 8ου εξαμήνου

Το μάθημα αυτό αποτελεί εργαλείο κατανόησης της διαδικασίας ποιοτικού σχεδιασμού και αποτελεσματικής διαχείρισής του. Ταυτόχρονα επιδιώκεται η

αναγνώριση των ποιοτικών χαρακτηριστικών του αντίστοιχου περιβάλλοντος και η απόδοση σεβασμού σ' αυτό.

Στο εργαστηριακό μέρος και Ειδικότερα, με την πραγματοποίηση των ασκήσεων πράξης επιχειρείται: δημιουργία έργων της Γραφιστικής σε Περιβάλλοντα, που καθορίζονται κατά τη διάρκεια των μαθημάτων, προετοιμασία της συλλογιστικής και της επιτηδειότητας του ή της σχεδιαστή/ριας να εντάσσει τα έργα, υλοποίηση σταδιακών προσεγγίσεων του θέματος, δηλαδή διατύπωση ιδεών και δημιουργία προσχεδίων για τα έργα της μελέτης, καθώς και επιλογή και παρουσίαση τελικών σχεδιαστικών προτάσεων, η επίμονη εξέταση της λειτουργίας των αποτελεσμάτων της σχεδιαστικής προσπάθειας ως ποιοτικού εγχειρήματος που είναι εστιασμένο τόσο στη δημιουργικότητα, όσο και στην ανθρώπινη επικοινωνία που διενεργείται στο χώρο.

Κτήριο Κ9, υπόγειο:

1. Εργαστήριο Μεταξοτυπίας, Κ9.101.

Στο εργαστήριο μεταξοτυπίας οι φοιτητές/τριες του τμήματος εκπαιδεύονται και αποκτούν τις βασικές γνώσεις για την αναπαραγωγή μιας μακέτας με την μέθοδο της μεταξοτυπίας. Υλοποιείται εκπαίδευση, τόσο στα επί μέρους στάδια όσο και στο σύνολο της ροής εργασίας, ώστε το παραγόμενο εκτυπωτικό αποτέλεσμα να είναι προϊόν γνώσης και κατανόησης του συνόλου της παραγωγικής διαδικασίας. Συγκεκριμένα στο ατελιέ υλοποιείται η επεξεργασία εικόνας, ο διαχωρισμός των χρωμάτων και η δημιουργία ή η εξαγωγή των φιλμς. Στο κυρίως εκτυπωτικό χώρο υλοποιείται η κατασκευή τελάρων αναλόγως των αναγκών κάθε υποστρώματος και της λεπτομέρειας κάθε διαχωρισμένης πληροφορίας και η εκτύπωση της εκτυπωτικής εργασίας σε επίπεδες μηχανές εκτύπωσης κατάλληλες για τα περισσότερα υποστρώματα (χαρτί, χαρτόνι, πολυστρωματικά υλικά, γυαλί, αλουμίνιο, ύφασμα, πλαστικά κλπ). Το άρτιο εκτυπωτικό αποτέλεσμα (αποτέλεσμα γνώσης) που επιτυγχάνεται από τους φοιτητές /ριες σε πληθώρα εκτυπωτικών μέσων, σε σχεδόν ολόκληρη την γκάμα που εκτυπώνει η σύγχρονη εκτυπωτική βιομηχανία της μεταξοτυπίας, διασφαλίζουν στους αποφοίτους μας τις ελάχιστες αλλά ικανές γνώσεις για την μετέπειτα εξέλιξη τους στον επαγγελματικό στίβο.

Κτήριο Κ9, δεύτερος όροφος:

1. Αίθουσα Κ9.203.

Εργαστήριο «Πρωθητική Καμπάνια» του βου εξαμήνου

Οι φοιτητές/τριες διδάσκονται στρατηγικές σχεδιασμού και πρωθητικής καμπάνιας μιας εταιρείας ή ενός οργανισμού, των προϊόντων και των υπηρεσιών τους. Αξιολογούνται στρατηγικές διαφοροποίησης και μελετάται το σύνολο των

στοιχείων που καθορίζουν τις αξίες του σχεδιασμού της προωθητικής διαδικασίας. Διερευνάται το επικοινωνιακό νόημα της καμπάνιας και η ψυχολογική επίδραση στο κοινό (συνειδητά-ασυνείδητα). Αναλύονται θέματα κοινωνικής παρέμβασης (social design), που προϋποθέτουν την ολιστική έρευνα και τον ενεργό ρόλο του γραφίστα-σχεδιαστή. Οι φοιτητές/τριες καλούνται να μεταμορφώσουν μια ιδέα σε εικόνα, να σχεδιάσουν την ταυτότητα των επιλεγμένων προωθητικών ενεργειών, τηρώντας τη συνοχή στην επικοινωνιακή εικόνα και λαμβάνοντας υπόψη την ομοιογένεια και τους κανόνες του branding. Στις ασκήσεις του εργαστηρίου απαιτείται η προετοιμασία με υποδείγματα που αναφέρονται σε σημαντικά στάδια της σχεδιαστικής εξέλιξης του brand και των ενεργειών προώθησης που καλύπτει όλο το φάσμα ή μέρος της γραφιστικής διαδικασίας (sites, φυλλάδια, αφίσες, κατάλογοι, σταντς, διαφημιστικές εφαρμογές κ. ά.).

2. Αίθουσα K9.204.

Εργαστήριο «Γράμματα Τυπογραφία» του 3ου εξαμήνου

Ο/Η φοιτητής/ρια έρχεται σε επαφή με την ιστορική και αισθητική εξέλιξη της ιστορίας των ελληνικών και λατινικών γραμματοσειρών. Στις ασκήσεις του εργαστηρίου και στην κατ' οίκον προετοιμασία από υποδείγματα – που αναφέρονται σε σημαντικά στάδια της εξέλιξης της τυπογραφικού σχεδιασμού – ο/η φοιτητής/ρια αναλύει τις βασικές αρχές και εξασκείται, ώστε να αποκτήσει τις απαιτούμενες δεξιότητες για την ολοκλήρωση κοινών και ειδικών χαρακτηριστικών και να εμπεδώσει τις αισθητικές διαφοροποιήσεις που κατεγράφησαν σε διαφορετικές ιστορικές περιόδους και περιοχές της Ευρώπης.

Εργαστήριο «Γράμματα–Τυπογραφία στη Γραφιστική Σύνθεση» του 4ου εξαμήνου

Οι φοιτητές /ριες μέσα από την εργαστηριακή ενότητα του μαθήματος έρχονται σε επαφή με την ιστορική και αισθητική εξέλιξη της ιστορίας των ελληνικών και λατινικών γραμματοσειρών από την εφεύρεση του Ι. Γουτεμβέργιου έως τη σημερινή ψηφιακή εποχή. Αυτό θα τους βοηθήσει να εξοικειωθούν με τις διαδικασίες της δομής της σύνθεσης, τα όλο και πιο περίπλοκα τεχνικά στάδια και να επικεντρωθούν στην υλοποίηση των ασκήσεών τους με τη σωστή χρήση των τυπογραφικών στοιχείων στη γραφιστική σύνθεση, συμβάλλοντας έτσι στην ενεργή και αυτόνομη μάθηση.

Εργαστήριο «Τυπογραφία Εντύπου» του 5ου εξαμήνου

Εισαγωγή στην τυπογραφική σύνθεση και δεοντολογία της στοιχειοθεσίας, ώστε ο/η φοιτητής/ρια να αντιληφθούν και να μελετήσουν την οπτική γλώσσα της οργάνωσης των κειμένων, τίτλων, αριθμητικών πινάκων, κεφαλίδων κ.λπ., την αισθητική των αναλογιών των χαρακτήρων, των περιθωρίων και της στήλης του κειμένου σε συνδυασμό με τα εικονικά στοιχεία του εκάστοτε περιεχομένου.

Επιπλέον ένας αριθμός των διαλέξεων αφιερώνεται στην παρουσίαση των εκτυπωτικών μεθόδων, των τεχνικών της προεκτύπωσης και των βιβλιοδετικών περαιώσεων που επηρεάζουν τον σχεδιασμό μιας έντυπης έκδοσης.

3. Αίθουσα K9.205.

Εργαστήριο «Γραφιστική Απεικόνιση Μηνυμάτων» του 3ου εξαμήνου

Το μάθημα εστιάζει στην οπτικοποίηση της πληροφορίας και στις μεθόδους σχεδιασμού. Οι εργασίες του εξαμήνου στοχεύουν στη διερεύνηση των ποικίλων τρόπων οπτικοποίησης των σκέψεων και των ιδεών, της αφαιρετικής διαδικασίας σχεδιασμού, το στυλιζάρισμα, του πειραματισμού με τα υλικά, της ιεραρχικής δόμησης της πληροφορίας. Οι φοιτητές/τριες, με αφορμή ατομικές και ομαδικές εργασίες, διαχειρίζονται τη σχέση των εικόνων, των κειμένων και των συμβόλων. Επιδιώκεται η ενθάρρυνση των φοιτητών/τριών στην έρευνα, στην πρωτότυπη έκφραση, καθώς και στη λήψη αποφάσεων βάσει των εκάστοτε δεδομένων.

Εργαστήριο «Συνθέσεις Οπτικής Επικοινωνίας στο Χώρο» του 6ου εξαμήνου

Στο εργαστηριακό μέρος του μαθήματος γίνεται τεκμηριωμένη έρευνα πεδίου, σχετική με την εκάστοτε θεματολογία, ώστε οι σπουδαστές να μπορούν να αξιολογήσουν άλλα έργα και να υποστηρίξουν τις προτάσεις τους. Επίσης το εργαστήριο περιλαμβάνει μια σειρά από ασκήσεις και projects, όπου επιδιώκεται να αποδοθεί η σωστή σύνθεση γραμμάτων και εικόνων στον περιβάλλοντα χώρο. Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στην κωδικοποιημένη σήμανση εσωτερικών και εξωτερικών χώρων (περιβάλλοντα).

2.4.1 Ερευνητικό Εργαστήριο Τεχνολογίας Γραφικών Τεχνών και Μέσων Οπτικής Επικοινωνίας

Από το Μάρτιο του 2015 λειτουργεί το θεσμοθετημένο Εργαστήριο Τεχνολογίας Γραφικών Τεχνών και Μέσων Οπτικής Επικοινωνίας στο Τμήμα, το οποίο εξυπηρετεί ερευνητικές και εκπαιδευτικές ανάγκες στα γνωστικά αντικείμενα:

Διοίκηση - Διαχείριση - Καινοτομικά Πεδία Έρευνας, Σύγχρονα Εκδοτικά Περιβάλλοντα - Προεκτύπωση - Premedia - Cross Media Publishing, Χρώμα Γραφικών Τεχνών - Διαχείριση Χρώματος, Τεχνολογία Υλικών Γραφικών Τεχνών - Εκτυπώσεις - Περατώσεις - Συσκευασία.

Περισσότερες πληροφορίες στο σύνδεσμο <https://graphmedlab.uniwa.gr/>.

2.5 Πρόσβαση και Επικοινωνία

2.5.1 Πρόσβαση

Οι εγκαταστάσεις του Τμήματος Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας εκτείνονται στο ισόγειο και τον πρώτο όροφο του κτηρίου Κ8 και στο υπόγειο και στο δεύτερο όροφο του κτηρίου Κ9 της Πανεπιστημιούπολης Άλσους Αιγάλεω.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Τμήμα Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας
Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής,
Πανεπιστημιούπολη Άλσους Αιγάλεω, Αγ.
Σπυρίδωνος, Αιγάλεω Τ.Κ. 12243, Αθήνα

Οι λεωφορειακές γραμμές που εξυπηρετούν με βάση τις πλησιέστερες στάσεις λεωφορείου είναι:

- Α15 (Στ. Λαρίσης – Δάσος)
- Β15 ((Στ. Λαρίσης – Παλατάκι)
- 731 (Ανθούπολη - Στ. Μ. Ανθούπολη - Αττικό Νοσ. – Δάσος)
- 750 (Αττικό Νοσοκομείο - Στ. Μετρό Αιγάλεω – Νίκαια)
- 845 (Πειραιάς - Ελευσίνα (μέσω Θηβών))
- 829 (ΤΕΙ Πειραιά – Στ. Αιγάλεω - ΤΕΙ Αθήνας (Κυκλική– προερχόμενο από το Σταθμό Μετρό Αιγάλεω)

2.5.2 Επικοινωνία

Πρόεδρος Τμήματος: Απόστολος Παπαποστόλου
Τηλ: +302105385402
Email: pap@uniwa.gr

Προϊσταμένη Γραμματείας Τμήματος: Όλγα Γιαννέλου
Email: gd@uniwa.gr

Εξυπηρέτηση Φοιτητών/ριών: Email: techgraf@uniwa.gr

Πληροφορίες για Φοιτητικά θέματα: Τηλ: +302105385408

Ωράριο Γραμματείας (υποδοχής κοινού): Τρίτη και Πέμπτη 10:00 - 13:00



Εγκαταστάσεις του Τμήματος Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας (Πηγή: <https://www.uniwa.gr/to-panepistimio/odigos-prosvasis-sto-panepistimio-dytikis-attikis/>)



Ενότητα

3. Η ταυτότητα του Τμήματος Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας

Η ακαδημαϊκή φυσιολογία και ο προσανατολισμός του προγράμματος σπουδών του Τμήματος προσδιορίζεται στο πεδίο 0211 Audio visual technics and media production σύμφωνα με την κατηγοριοποίηση ISCED της UNESCO (2013) και ειδικότερα για την κατεύθυνση της Τεχνολογίας Γραφικών Τεχνών και στα πεδία 0688 Graphic / Media communication, technology and management και 0619 Digital Publishing and Multimedia. Το αντικείμενό του εμπίπτει στον διττό εκπαιδευτικό τομέα των σχολών τέχνης και οπτικού-επικοινωνιακού σχεδιασμού καθώς και της τεχνολογικής καινοτομίας, επιχειρησιακής διαχείρισης και υλοποίησης κάθε έργου στο ευρύτερο πεδίο των Επιστημών των Εφαρμοσμένων Τεχνών.

Η Γραφιστική Τέχνη και η Τεχνολογία Γραφικών Τεχνών, σήμερα έχουν διαμορφωθεί σε πολύπλευρες δημιουργικές, τεχνολογικές και επιστημονικές διαδικασίες ανάπτυξης της επικοινωνίας -οπτικής και λεκτικής- με σκοπό τη μεταβίβαση μηνυμάτων από πομπούς σε δέκτες με συμβολή της τέχνης και της εφαρμοσμένης τεχνολογίας. Τα κύρια εργαλεία ανάπτυξης αυτής της διαδικασίας είναι η δημιουργική σύνθεση «εικόνας» και «κειμένου», η διαμόρφωση των εξειδικευμένων τεχνολογικών προδιαγραφών και η ανάπτυξη κατάλληλων μεθόδων για τη διαχείριση και υλοποίηση των πραγματικών προϊόντων – τελικών έργων.

3.1 Σκοπός και στόχοι

Η δομή και τα χαρακτηριστικά του γνωστικού αντικείμενου στον χώρο της Οπτικής Επικοινωνίας επιβάλλουν οι τελειόφοιτοι Γραφίστες και οι Τεχνολόγοι των Γραφικών Τεχνών να έχουν αποκτήσει καλλιτεχνική δημιουργικότητα, τεχνολογική εκπαίδευση, διεισδυτική αντίληψη και κατανόηση του επιθυμητού στόχου που θα διασφαλίζει την επιτυχή διαχείριση της υλοποίησής του. Αναλυτικότερα:

3.1.1 Γραφίστας

Η εκπαίδευση του γραφίστα σχεδιαστή στοχεύει στο να αποκτήσει πολύπλευρες γνώσεις στα πεδία της αισθητικής και οπτικής οργάνωσης (όπως π.χ. μορφολογία οπτικών φαινομένων, εικαστική δομή, ανάλυση της φόρμας, σύνθεση στοιχείων στο χώρο, οπτική αφαίρεση, τεχνικές οπτικοποίησης μηνυμάτων, διαχείριση υλικού για τη δομική συνοχή σχημάτων), της αναλογικής και ψηφιακής τεχνολογίας, των εργαλείων και των υλικών,

διαμόρφωσης μιας ιδέας σε κείμενο και εικόνα, της δημιουργίας μηνυμάτων, της εφαρμογής μεθοδολογικών προτύπων, σχεδιασμού με κρίση και αισθητική ποιότητα στη διαχείριση του έργου. Τα παραπάνω προϋποθέτουν γνώση και εμπέδωση της ιστορίας της τέχνης και της γραφιστικής στο πεδίο της επικοινωνίας γενικότερα.

3.1.2 Τεχνολόγος Γραφικών Τεχνών

Η εκπαίδευση του τεχνολόγου γραφικών τεχνών στοχεύει στο να αποκτήσει γνώσεις στα πεδία των σύγχρονων τεχνολογιών των Γραφικών Τεχνών, της Τυπογραφίας, των Εκδόσεων, των Εκτυπώσεων και της Συσκευασίας. Ειδικότερα, οι εξειδικευμένες επιστημονικές και τεχνολογικές γνώσεις που του παρέχονται στοχεύουν στην υποστήριξη του συνόλου των διαδικασιών της επεξεργασίας, της διαχείρισης και παραγωγής εντύπων και μέσων οπτικής επικοινωνίας, των πεδίων των υλικών, μελανιών, επιστρώσεων και εκτυπωτικών υποστρωμάτων, του ποιοτικού ελέγχου, της επεξεργασίας του χρώματος στην συσκευασία, των εκτυπώσεων και των περατώσεων. Σημαντικός τομέας εκπαίδευσης αποτελεί η εκπόνηση μελετών σκοπιμότητας για το σχεδιασμό, τη δομή, την λειτουργία, κατασκευή ή επέκταση μονάδων γραφικών τεχνών με ιδιαίτερη έμφαση στην αειφορία πόρων.

3.2 Το όραμα

Το Τμήμα Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας είναι μοναδικό στην ελληνική τριτοβάθμια εκπαίδευση και οι δύο Κατευθύνσεις που το αποτελούν έχουν εδραιωθεί ως πρώτης επιλογής, ισχυρά, σύγχρονα και προοδευτικά πεδία ακαδημαϊκής γνώσης και επαγγελματικής καταξίωσης με δημόσιο χαρακτήρα και διεθνή αναγνώριση.

Εκφράζοντας με συνέπεια το ευρύτερο όραμα του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής το Τμήμα παρέχει άριστη ποιότητα εκπαίδευσης στα γνωστικά αντικείμενα που θεραπεύουν οι δύο Κατευθύνσεις του, αναπτύσσει αδιαλείπτως την παραγωγή ερευνητικών προγραμμάτων διεθνούς απήχησης με ταυτόχρονη διάχυσή τους στην κοινωνία, στοχεύοντας απαρέγκλιτα στην καλλιέργεια των τεχνών, του πολιτισμού και της τεχνολογικής αριστείας.

Το Τμήμα έχει ως επιστημονικό στόχο να εκπαιδεύει τους/τις φοιτητές/ριες τόσο στη δημιουργική και αισθητική πλευρά της οπτικής επικοινωνίας όσο και στην τεχνολογική εφαρμογή της για τον βιομηχανικό σχεδιασμό και παραγωγή.

Το Τμήμα Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας έχοντας ως διττό στόχο τη μελέτη του Γραφιστικού Σχεδιασμού και της Τεχνολογικής Διαχείρισης του, ενθαρρύνει τη δημιουργικότητα, την επινοητικότητα και την επαγγελματική ανάπτυξη του/της φοιτητή/ριας. Εστιάζει στην εκπαίδευση για τη δημιουργική σύνθεση καθώς και τη

βέλτιστη διαχείριση και παραγωγή του οπτικού σχεδιασμού που διευκολύνει την ενημέρωση και την καθημερινή ζωή των ανθρώπων.

3.3 Η αποστολή

Οι Γραφίστες και οι Τεχνολόγοι των Γραφικών Τεχνών πρέπει να αναπτύξουν – μέσα από ανώτερες εννοιολογικές, αισθητικές και επιστημονικές γνώσεις καθώς και ειδικές δεξιότητες και τεχνολογικές ικανότητες επίλυσης επικοινωνιακών στόχων και διαδικασιών εφαρμογής – την ενδεδειγμένη στρατηγική προσέγγιση που θα τους επιτρέψει να ανταποκριθούν στις πολύπλοκες ανάγκες επικοινωνίας του παρόντος επαγγελματικού γίγνεσθαι, αλλά και να μπορούν να προσαρμόζονται με επιτυχία στις ταχύτατες εξελίξεις του μέλλοντος.

Η δομή και τα χαρακτηριστικά των γνωστικών αντικειμένων και στις δύο κατευθύνσεις της Γραφιστικής και της Τεχνολογίας των Γραφικών Τεχνών, επιβάλλουν οι απόφοιτοι να έχουν πολύπλευρες γνώσεις και διεισδυτική αντίληψη στα πεδία της αισθητικής και της τεχνολογικής οργάνωσης. Το Τμήμα:

- καθοδηγεί τους/τις φοιτητές/ριες συνδέοντας την παρεχόμενη εκπαίδευση με τις σύγχρονες τάσεις και προκλήσεις στον επαγγελματικό χώρο, στον προσδιορισμό και την επίλυση των προβλημάτων σχεδίασης, συντονισμού και υλοποίησης της οπτικής επικοινωνίας μέσω διαρκώς αναπτυσσόμενων σχεδιαστικών / εικαστικών / τεχνολογικών δεξιοτήτων και διαδραστικών στρατηγικών επιλογών.
- προσφέρει στους/στις φοιτητές/ριες τη γνώση και τη κριτική κατανόηση των ιστορικών, τεχνολογικών και πολιτιστικών πεδίων της επιστήμης τους.
- ενθαρρύνει την αυτογνωσία, την αφοσίωση στους επαγγελματικούς στόχους, την προσήλωση στη δεοντολογία του κλάδου και την κοινωνική υπευθυνότητα, την εξωστρέφεια, τη συνεργασία των φοιτητών/ριών για την επιτυχή εισαγωγή τους στον εργασιακό κόσμο καθώς και την δια βίου εκπαίδευση των αποφοίτων μέσα από προγράμματα του πανεπιστημίου.
- παρέχει στους/στις φοιτητές/ριες τη μεθοδολογία του δημιουργικού και επιχειρησιακού σχεδιασμού και ένα εύρος δημιουργικών, εννοιολογικών και τεχνολογικών δεξιοτήτων που είναι ανταγωνιστικές και εξελισσόμενες σε μια δυναμική επαγγελματική ζωή.
- εφοδιάζει τους/τις φοιτητές/ριες με την κατάλληλου επιπέδου γνώση ώστε να ανταπεξέλθουν με επιτυχία στην παρακολούθηση μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών στην Ελλάδα και το εξωτερικό.

- παρέχει υψηλής ποιότητας ανώτατη εκπαίδευση σε θεωρητικό και εργαστηριακό επίπεδο, συνεισφέρει στη διεύρυνση του γνωστικού ορίζοντα των φοιτητών/ριων και ενισχύει την εκπαίδευσή τους στην απόκτηση γνώσεων για ακαδημαϊκή σταδιοδρομία και έρευνα.

3.4 Οι αξίες

Ο αποτελεσματικός σχεδιασμός και η υλοποίηση του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας απαιτεί την υιοθέτηση μίας σειράς από κοινωνικές, αισθητικές και εκπαιδευτικές αξίες, οι οποίες διασφαλίζουν τη διακριτή ταυτότητα του επαγγελματία στον χώρο της Οπτικής Επικοινωνίας και οριοθετούν τις πραγματικές ανάγκες της κοινωνίας στο πεδίο αυτό καθορίζοντας έτσι και τις προσδοκίες για τις μελλοντικές εξελίξεις του δημιουργικού αυτού χώρου.

Οι αξίες αυτές είναι:

Ποιότητα	Παροχή υψηλού επιπέδου εκπαίδευσης και έρευνας, σύγχρονων και ανταγωνιστικών, σε εθνικό και διεθνές περιβάλλον.
Αποτελεσματικότητα	Παροχή υπηρεσιών και προγραμμάτων υψηλής σχεδιαστικής / εικαστικής και τεχνολογικής επιστημονικής αρτιότητας για τη βέλτιστη αντιμετώπιση των σύγχρονων προβλημάτων της Γραφιστικής, των Γραφικών Τεχνών και της Οπτικής Επικοινωνίας.
Δεοντολογία	Ανάπτυξη καινοτόμων προσεγγίσεων στην εκπαίδευση και στην έρευνα σε όλα τα πεδία δημιουργικής έρευνας και συνεχούς σχεδιαστικής / εικαστικής και τεχνολογικής αναζήτησης.
Καινοτομία	Ανάπτυξη καινοτόμων προσεγγίσεων στην εκπαίδευση και στην έρευνα σε όλα τα πεδία δημιουργικής έρευνας και συνεχούς σχεδιαστικής / εικαστικής και τεχνολογικής αναζήτησης.
Αριστεία	Αναγνώριση και διάχυση των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων του Τμήματος με σκοπό τη συνεχή βελτίωση της ανταγωνιστικής θέσης του στην Ελλάδα και στο εξωτερικό.
Εξωστρέφεια	Ανάπτυξη συνεργασιών και συμπράξεων με ακαδημαϊκούς, πολιτιστικούς και βιομηχανικούς φορείς στην Ελλάδα και το εξωτερικό, με στόχο τη διάχυση της δημιουργικής, εικαστικής

και επιστημονικής έρευνας και γνώσης. Ενίσχυση της εξωστρέφειας, με την προβολή του έργου και των δραστηριοτήτων του Τμήματος σε εθνικό και διεθνές επίπεδο.

Διαφάνεια

Προώθηση της διαφάνειας και της τήρησης των κανόνων λειτουργίας του συνόλου των δραστηριοτήτων του Τμήματος από όλα τα εμπλεκόμενα μέλη.

3.5 Αρχές - Πολιτική διασφάλισης και βελτίωσης της ποιότητας

Όλα τα μέλη του Τμήματος Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας ακολουθούν και διασφαλίζουν τις αρχές της επιστημονικής και ακαδημαϊκής συμπεριφοράς, σέβονται και τιμούν τα ατομικά δικαιώματα σε όλες τις πτυχές τους. Επιπροσθέτως, στον τομέα της εκπαίδευσης και της έρευνας, οι κατευθύνσεις της Γραφιστικής και της Τεχνολογίας Γραφικών Τεχνών έχουν την ευθύνη να παρέχουν αμερόληπτες, έγκυρες και αξιόπιστες γνώσεις που εφοδιάζουν τους/τις φοιτητές/ριες με το κατάλληλο γνωσιακό απόθεμα για να αντιμετωπίσουν με επιτυχία την επαγγελματική ή ακαδημαϊκή σταδιοδρομία τους.

Η διαρκής πολιτική των κατευθύνσεων της Γραφιστικής και της Τεχνολογίας Γραφικών Τεχνών είναι να υιοθετούν και να προάγουν συλλογικά εγχειρήματα, διατμηματικές, εθνικές και διεθνείς δράσεις, ώστε να αναδεικνύονται οι πολύπλευρες πτυχές και οι συνεχείς προκλήσεις για δημιουργική οπτική επικοινωνία και τεχνολογική καινοτομία που θα προσφέρουν ουσιαστικές εμπειρίες στο εκπαιδευτικό προσωπικό και τους/τις φοιτητές/ριες.

Οι βασικοί άξονες προτεραιότητας, πάνω στους οποίους δομείται η πολιτική διασφάλισης και βελτίωσης της ποιότητας του Τμήματος, όντας αλληλένδετοι με τη στρατηγική του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, είναι οι εξής:

- Η συνεχής προσπάθεια αναμόρφωσης και βελτιστοποίησης του παρεχόμενου διεπιστημονικού προγράμματος σπουδών λαμβάνοντας υπόψη τη δομή αντίστοιχων τμημάτων του εξωτερικού.
- Η ποιοτική αναβάθμιση του διδακτικού έργου και της μαθησιακής διαδικασίας.
- Η ενίσχυση της φοιτητοκεντρικής μάθησης και της φοιτητικής μέριμνας μέσω της σύνδεσης της διδασκαλίας με την έρευνα και άλλων μεθοδεύσεων, που εστιάζουν στις επιδόσεις και στην απόδοση των φοιτητών του Τμήματος.
- Η προαγωγή της ποιότητας και ποσότητας του πολυεπίπεδου ερευνητικού και εικαστικού έργου του Τμήματος καθώς και η ενδυνάμωση της αναγνωρισιμότητάς του.

- Η συνεχής βελτίωση των συνθηκών εργασίας του διδακτικού, ερευνητικού, διοικητικού και άλλου προσωπικού.
- Η ανάπτυξη της εξωστρέφειας του Τμήματος μέσω της προβολής του πολυσχιδούς έργου του, της κινητικότητας -φοιτητών και προσωπικού- μέσω δράσεων που υποστηρίζονται από το Ίδρυμα, καθώς και εγχειρήματα ανασύστασης των επαφών με τους απόφοιτους, και ενίσχυση των ήδη σημαντικών δεσμών με την αγορά εργασίας.
- Η ενημέρωση και ευαισθητοποίηση των φοιτητών και της τοπικής κοινωνίας σε θέματα αειφορίας και βιώσιμης ανάπτυξης
- Η ενδυνάμωση της κουλτούρας γύρω από την αναγκαιότητα ύπαρξης διαδικασιών διασφάλισης ποιότητας σπουδών.

3.6 Μαθησιακά αποτελέσματα

Τα μαθησιακά αποτελέσματα του προγράμματος σπουδών στις δύο Κατευθύνσεις επιτρέπουν στους/στις φοιτητές/ριες ένα ανεπτυγμένο επιστημονικό επίπεδο επίτευξης γνώσεων και κατηγοριοποιούνται με βάση:

1. Τις ειδικές γνώσεις και την εικαστική παιδεία για την κατανόηση του γνωστικού αντικειμένου της Γραφιστικής τέχνης.
2. Τις ειδικές γνώσεις και την τεχνολογική παιδεία για την κατανόηση του γνωστικού αντικειμένου της Τεχνολογίας των Γραφικών Τεχνών.
3. Τις υψηλές δεξιότητες επαγγελματικών και προσωπικών πρακτικών που ο/η φοιτητής/ρια χρειάζεται να αποκτήσει για την επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών του.
4. Τις πολύπλευρες προοπτικές ειδίκευσης που κάθε φοιτητής/ρια μπορεί να ακολουθήσει στην μεταπτυχιακή και επαγγελματική του πορεία.

Ειδικότερα, μέσω της επιστημονικής/εικαστικής έρευνας και της εκπαιδευτικής διαδικασίας το Τμήμα στοχεύει οι απόφοιτοί του να αποκτήσουν γνώσεις, δεξιότητες και τεχνικές, που τους επιτρέπουν να:

- αναζητούν, εξάγουν, αναλύουν και συνθέτουν δεδομένα χρησιμοποιώντας δημιουργική και επαγωγική σκέψη μέσω της κριτικής εξέτασης της βιβλιογραφίας,
- λαμβάνουν κρίσιμες αποφάσεις και υιοθετούν καινοτόμες λύσεις που αφορούν στον σχεδιασμό, στη διαχείριση και στην υλοποίηση γραφιστικών και/ή τεχνολογικών και/ή εικαστικών εγχειρημάτων,

- συμμετέχουν και ανταποκρίνονται επιτυχώς σε διεπιστημονικό περιβάλλον, σε εγχώρια ή/και διεθνή προγράμματα και έργα,
- εργάζονται αποτελεσματικά αυτόνομα αλλά και ομαδικά,
- εφαρμόζουν και επαυξάνουν την γνώση, μέσω της συμμετοχής στην ανάπτυξη ερευνητικών προγραμμάτων και της παραγωγής νέων ερευνητικών ιδεών,
- επιδεικνύουν δημοκρατική, κοινωνική, επαγγελματική και ηθική υπευθυνότητα, καθώς και σεβασμό στη διαφορετικότητα και στην πολυπολιτισμικότητα.



Ενότητα

4. Οι Σπουδές στο Τμήμα Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας

Το πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος, ανταποκρινόμενο στις ανάγκες της Κοινωνίας, του Πολιτισμού και της Τεχνολογικής ανάπτυξης, είναι δομημένο για να εξυπηρετεί τα παραπάνω πεδία εφαρμογής στηριζόμενο σε ισχυρά επιστημονικά και εκπαιδευτικά δεδομένα, όπως:

- το αυτοδύναμο προσωπικό των 31 μελών ΔΕΠ του Τμήματος
- τα αντίστοιχα προγράμματα σπουδών διεθνώς και τις ευρύτερες πρακτικές στο πεδίο της Γραφιστικής και της Τεχνολογίας Γραφικών Τεχνών
- μελέτες περιπτώσεων αντιστοίχων Τμημάτων της διεθνούς τριτοβάθμιας εκπαίδευσης
- τη διεθνή βιβλιογραφία για τη συγκρότηση της εικαστικής και της τεχνολογικής εκπαίδευσης και
- τα γνωστικά αντικείμενα και τη συσσωρευμένη εμπειρία των προϋπαρχόντων Τμημάτων Γραφιστικής και Τεχνολογίας Γραφικών Τεχνών του ΤΕΙ Αθήνας, μοναδικών στη τριτοβάθμια εκπαίδευση σε όλη την ελληνική επικράτεια.

Για να επιτευχθούν οι στόχοι και να εφαρμοστεί το Πρόγραμμα του Τμήματος απαιτούνται τέσσερα (4) χρόνια σπουδών αντίστοιχα Διεθνών Πανεπιστημιακών Ιδρυμάτων με το ίδιο αντικείμενο. Την οργάνωση και τον σχεδιασμό των μαθημάτων διαμορφώνουν και επιβλέπουν οι τρεις συνεργαζόμενοι Τομείς:

- Γραφιστικού Σχεδιασμού, της Κατεύθυνσης Γραφιστικής
- Εικαστικών & Κινούμενης Εικόνας, της Κατεύθυνσης Γραφιστικής και
- Τεχνολογίας Γραφικών Τεχνών, της Κατεύθυνσης Τεχνολογίας Γραφικών Τεχνών.

4.1 Δομή και Οργάνωση του Προγράμματος Σπουδών

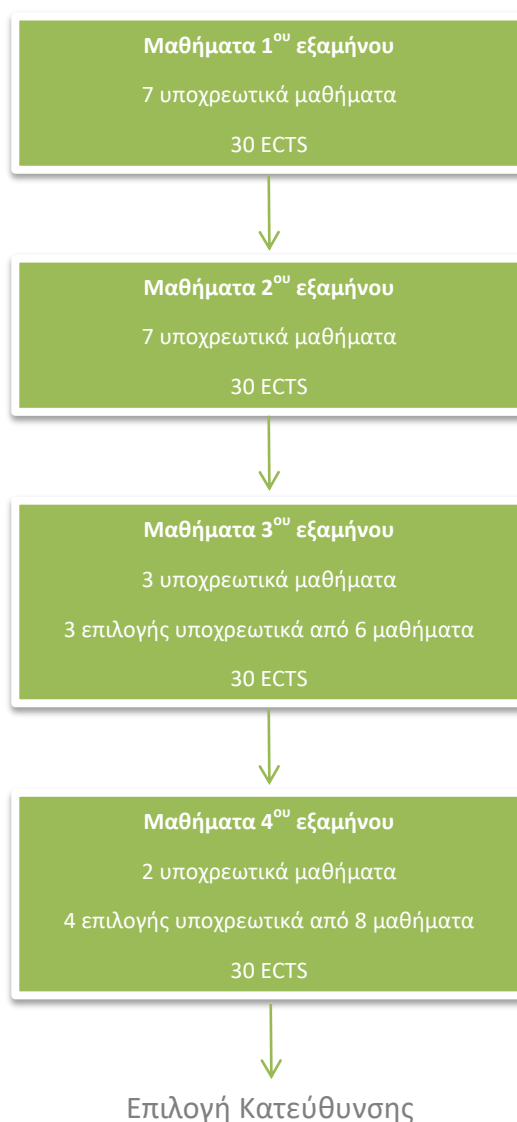
Η δομή και η οργάνωση του προγράμματος σπουδών του Τμήματος Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας γίνεται με βάση τα έτη σπουδών, με 92 προσφερόμενα μαθήματα. Το πρόγραμμα σπουδών πληροί τις προδιαγραφές του ευρωπαϊκού συστήματος συσσώρευσης και μεταφοράς πιστωτικών μονάδων ECTS.

Μια πρώτη κατηγοριοποίηση των προσφερόμενων μαθημάτων του Τμήματος είναι σε μαθήματα Υποχρεωτικά, Υποδομής και Επιλογής Υποχρεωτικά. Επιπλέον, μέσα από μια ευέλικτη δομή μαθημάτων, προσφέρεται στους/στις φοιτητές/ριες ένα ευρύ φάσμα μαθημάτων επιλογής, ώστε να εμβαθύνουν τις γνώσεις τους και να αποκτήσουν εξειδικευμένες γνώσεις σε τομείς αιχμής. Για το σύνολο των 92 προσφερόμενων μαθημάτων, η κατηγοριοποίηση είναι η ακόλουθη:

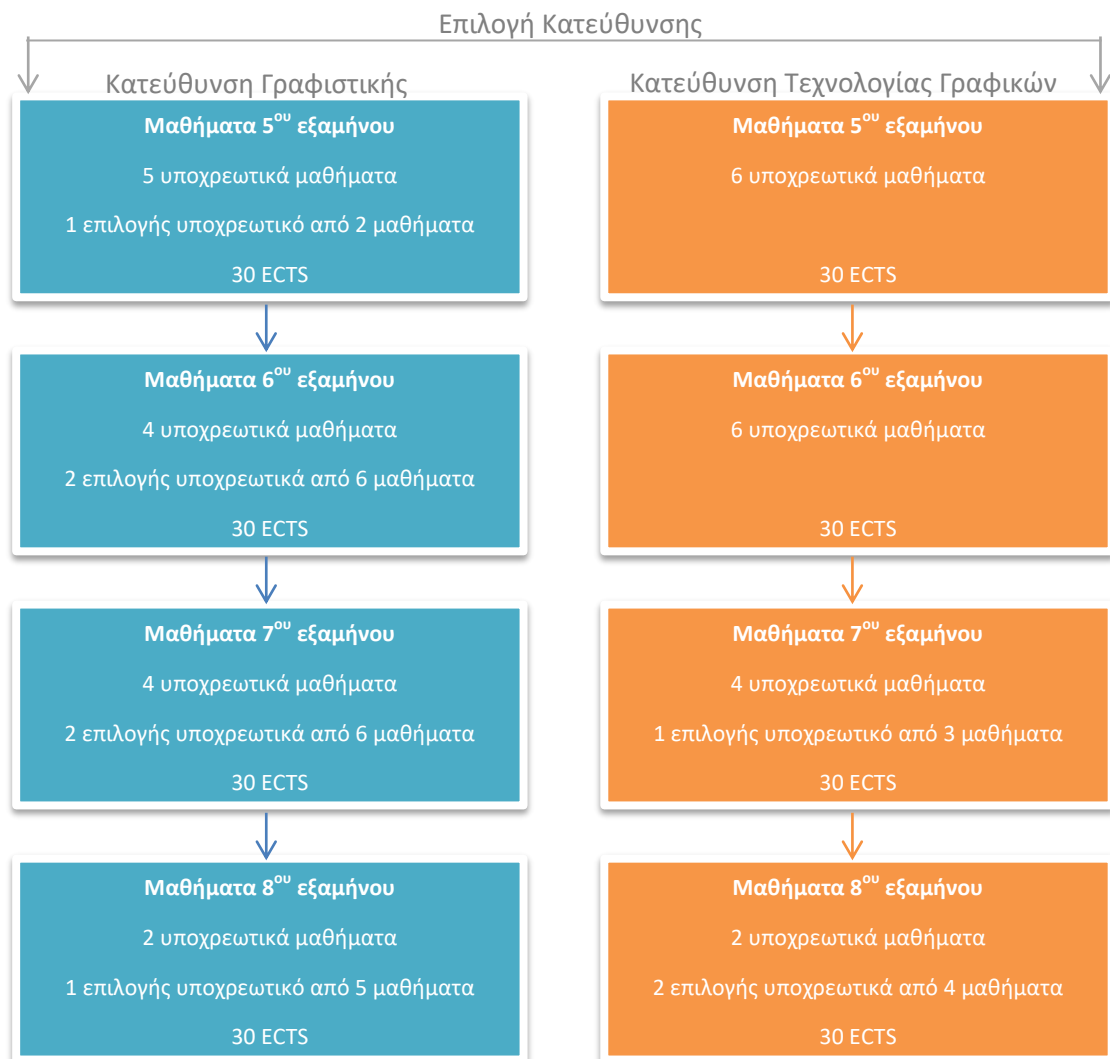
Κατευθύνσεις	Υποχρεωτικά	Υποδομής	Επιλογής Υποχρεωτικά
Κορμού	14	5	7 από 14
Γραφιστικής	15		6 από 19
Τεχνολογίας Γραφικών Τεχνών	18		3 από 7

4.1.1 Δομή Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών με Κατευθύνσεις και ECTS

Στα τέσσερα πρώτα εξάμηνα το ΠΠΣ του Τμήματος αποτελείται από μαθήματα κορμού με την εξής διάρθρωση:



Στο 5^ο εξάμηνο σπουδών οι φοιτητές/ριες καλούνται να εξειδικεύσουν τις σπουδές τους και να επιλέξουν μεταξύ των δύο κατευθύνσεων του Τμήματος: της Γραφιστικής και της Τεχνολογίας Γραφικών Τεχνών.



4.1.2 Οργάνωση του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών

Τα **Α', Β & Γ' εξάμηνα** αποτελούν τη βάση σπουδών του Τμήματος με στόχο να εισάγουν τους/τις φοιτητές/ριες στη θεωρητική και πρακτική εφαρμογή της ευρύτερης Οπτικής Επικοινωνίας και της Τεχνολογίας των Γραφικών Τεχνών. Εμπεριέχουν μαθήματα, εκτός των βασικών σπουδών στο σχέδιο και το σχεδιασμό των 2 και 3 διαστάσεων, ειδικά σχεδιασμένα να προετοιμάσουν τους/τις φοιτητές/ριες για την κατανόηση και τη λειτουργία των απαιτήσεων του γραφιστικού σχεδιασμού και του ευρύτερου φάσματος των πεδίων της τεχνολογίας των Γραφικών Τεχνών.

Η υποστηρικτική διδακτική δομή των πρώτων τριών εξαμήνων στοχεύει στην εκπαίδευση των φοιτητών/ριων να αποκτήσουν νέες δεξιότητες, ώστε να συνεχίσουν απρόσκοπτα και επαρκώς καταρτισμένοι στα επόμενα έτη σπουδών. Περιλαμβάνει μαθήματα για τη χρήση μηχανημάτων και υλικών, δεξιότητες παρουσίασης για τη σωστή έκφραση των ιδεών τους

κατά την παρουσίαση της εργασίας τους και μαθησιακές ικανότητες πρόσληψης εννοιών, ώστε να «μάθουν πώς να μαθαίνουν». Εστιάζουν στα εξής γνωστικά αντικείμενα: Ιστορία της Τέχνης, Ιστορία Γραφικών Τεχνών και Τυπογραφίας, Υλικά και Υποστρώματα Γραφικών Τεχνών, Ανάπτυξη Δεξιοτήτων και Περιεχομένου, Ανάπτυξη Χρωματικής Αντίληψης και βασικών λειτουργιών Επεξεργασίας Ψηφιακής Εικόνας, Σχεδιαστική Ανάπτυξη και Εξέλιξη καθώς και Σχεδιαστική Πρόταση Υλοποίησης έργου.

Από το **Δ' εξάμηνο** οι φοιτητές/ριες έχουν τη δυνατότητα να επιλέξουν (άτυπα) την κατεύθυνση που θα ακολουθήσουν, εμβαθύνοντας στα αντίστοιχα πεδία των ενδιαφερόντων τους, διευρύνοντας συγχρόνως τους πνευματικούς, σχεδιαστικούς και τεχνολογικούς τους ορίζοντες.

4.1.2.1 Κατεύθυνση Γραφιστικής

Το **Δ' εξάμηνο** εστιάζει στην ανάπτυξη εμπιστοσύνης και ικανότητας των σπουδαστών για τη δημιουργία ιδεών με τη διεύρυνση των πνευματικών και σχεδιαστικών τους οριζόντων. Τα μαθήματα εισάγουν τον/την φοιτητή/ρια σε μια ποικίλη θεματολογία ιστορικών, θεωρητικών και εννοιολογικών εννοιών και σε διαδικασίες που σχετίζονται με τη δημιουργία, την ανάπτυξη και την παραγωγή σχεδιασμένων αποτελεσμάτων. Οι φοιτητές/ριες οδηγούνται στην κατανόηση βασικών αρχών του σχεδιασμού και στην ευαισθητοποίηση σχετικά με τη σημασία και τη δεοντολογία του Σχεδιασμού στα πεδία της Οπτικής Επικοινωνίας.

Τα μαθήματα καλύπτουν τις ενότητες της Ιστορίας Σχεδιασμού και Οπτικού Πολιτισμού, Τυπογραφίας και Επικοινωνίας, Οπτικής Γλώσσας και Σημειολογίας καθώς και της Οπτικής Αφήγησης και Απεικόνισης.

Το **Ε' και ΣΤ' εξάμηνο** εστιάζουν στην εξειδίκευση και αύξηση των ικανοτήτων του σπουδαστή για την καλύτερη σχεδιαστική εφαρμογή των ιδεών του. Προσφέρεται επίσης η δυνατότητα επιλογής μαθημάτων με την υποστήριξη και ανάπτυξη έργων που θα εμπεριέχουν έρευνα, αναλυτικές διαδικασίες αξιολόγησης των δεδομένων, δημιουργική σύνθεση στον χώρο, και η ατομική επιλογή προσέγγισης. Τα μαθήματα ενθαρρύνουν την προσωπική ευαισθητοποίηση και προβληματισμό του/της φοιτητή/ριας για ανάπτυξη κριτηρίων επιλογής, μέσωσ απόδοσης ενός έργου.

Τα μαθήματα αυτού του έτους θεραπεύουν τις ενότητες που σχετίζονται με την εργασία, την αγορά (συνεργασία με επαγγελματίες σχεδιαστές και οργανισμούς), την επαγγελματική εμπειρία, τη γραφιστική αναπαράσταση / απεικόνιση, την τυπογραφία και επικοινωνία, τη διεπιστημονική πρακτική παραγωγή έντυπης εικόνας ή ψηφιακής στο διαδίκτυο, τη συγγραφή επιστημονικού κειμένου και την αλληλεπίδραση επιστημονικών και εικαστικών πεδίων.

Το 4ο και τελευταίο έτος σπουδών λειτουργεί ως μεταβατικό στάδιο από τη θεωρητική εμβάθυνση στην εφαρμοσμένη άσκηση, δίνοντας τη δυνατότητα στον/ην φοιτητή/ρια να

αντλήσει από το σύνολο των γνώσεων και ικανοτήτων που απέκτησε κατά τη διάρκεια των τεσσάρων χρόνων.

Το **Ζ'** και **Η' εξάμηνο** λειτουργούν ως μεταβατικό στάδιο από τη θεωρητική υποδομή των φοιτητών/ριων στην πρακτική και επαγγελματική ολοκλήρωση, εστιάζοντας στη δυνατότητα να οργανώνουν τα δεδομένα και να ερευνούν εις βάθος πηγές και αρχεία, ώστε να καταλήγουν σε λύσεις σχεδιαστικών προβλημάτων, αλλά και στην υποστήριξη με επιχειρήματα των προσεγγίσεων που έχουν επιλέξει. Στα προσφερόμενα μαθήματα παρέχεται αυξημένος βαθμός προσωπικής επιλογής για την ανάπτυξη ανεξάρτητης και υψηλής ποιότητας εργασίας, σε απαιτητικότερες προκλήσεις επικοινωνιακής σύνθεσης και καινοτομικών ιδεών. Το εύρος των έργων μπορεί να περιλαμβάνει όλους τους τομείς του γραφιστικού σχεδιασμού, όπως τυπογραφικό σχεδιασμό, σηματοδότηση, περιβαλλοντικά γραφικά, σχεδιασμό πολυμέσων και αλληλεπίδρασης, κινούμενα σχέδια και οπτικές αφηγήσεις, σχεδιασμό έκθεσης και εγκατάστασης κ.λπ.

Στα μαθήματα αυτού του έτους αναπτύσσονται οι ενότητες της συγγραφής έκθεσης, της έρευνας και ανάπτυξης του σχεδιασμού, των Γραφιστικών Εφαρμογών, της δημιουργίας φακέλου εργασιών και τέλος της Πτυχιακής Εργασίας που αναλαμβάνει κάθε φοιτητής/ρια σε συνεργασία με έναν/μία επιβλέποντα/ουσα καθηγητή/τρια.

4.1.2.2 Κατεύθυνση τεχνολογίας των Γραφικών Τεχνών

Το **Δ' εξάμηνο** εστιάζει στην ανάπτυξη της κριτικής και δημιουργικής σκέψης των φοιτητών/ριων σχετικά με τη χρήση νέων τεχνολογιών στους τομείς της προεκτύπωσης, του Διαδικτύου, των μελανιών και των επικαλυπτικών καθώς και της συμβατικής και ψηφιακής εκτύπωσης. Τα προσφερόμενα μαθήματα εισάγουν τους/τις φοιτητές/ριες στην κατανόηση των εργαλείων και των τεχνικών της προεκτυπωτικής διαδικασίας και τελικά στην εφαρμογή των γνώσεων τους για τη δημιουργία έντυπων και ψηφιακών μέσων. Η απόκτηση των απαιτούμενων δεξιοτήτων για την οργάνωση, σχεδίαση και ανάπτυξη εφαρμογών στο διαδίκτυο είναι απόρροια των μαθημάτων αυτού του εξαμήνου. Η εξοικείωση των φοιτητών/ριων με τα μελάνια και τα επικαλυπτικά και τον ποιοτικό έλεγχο τους, η εμβάθυνση και η οργάνωση των εκτυπωτικών διαδικασιών της επιπεδοτυπίας όφσεντ (λιθογραφία) και των ψηφιακών εκτυπώσεων εξασφαλίζουν την επιτυχή ολοκλήρωση της αναπαραγωγής του εντύπου.

Το **Ε'** και **ΣΤ' εξάμηνο** εστιάζουν στην περαιτέρω εμβάθυνση και εφαρμογή των γνώσεων που αποκόμισαν οι φοιτητές/ριες στους τομείς της προεκτύπωσης και premedia, των διαδραστικών εφαρμογών, των ιδιοτεροτήτων των διαφορετικών μεθόδων των εκτυπώσεων (Βαθυτυπία, Φλεξογραφία, Μεταξοτυπία), καθώς και στους τομείς των περατώσεων και της συσκευασίας. Επιπροσθέτως, οι φοιτητές/ριες έρχονται σε επαφή με την υπάρχουσα κατάσταση στη βιομηχανία των Γραφικών Τεχνών, αποκτούν δεξιότητες και αναπτύσσουν πρωτοβουλίες που αφορούν στον προγραμματισμό της παραγωγής, στον

ποιοτικό έλεγχο και την ανάπτυξη προτύπων, την οργάνωση και τη διοίκηση εγκαταστάσεων καθώς και την επιχειρηματικότητα στον χώρο των Γραφικών Τεχνών.

Σε αυτό το έτος υπάρχει μια σφαιρική αντιμετώπιση του πεδίου των Γραφικών Τεχνών, δίνοντας συγχρόνως την ευκαιρία στους/στις φοιτητές/ριες να συνεργαστούν με πρόσωπα και οργανισμούς του χώρου, να πάρουν αποφάσεις πάνω σε ζωτικά ζητήματα, να αναπτύξουν πρωτοβουλίες και μέσα από την έρευνα και τη μελέτη να προτείνουν εμπειριστατωμένες λύσεις.

Το 4ο και τελευταίο έτος σπουδών λειτουργεί ως μεταβατικό στάδιο από τη θεωρητική εμβάθυνση στην εφαρμοσμένη άσκηση, δίνοντας τη δυνατότητα στους/στις φοιτητές/ριες να αντλήσουν από το σύνολο των γνώσεων και ικανοτήτων που απέκτησαν κατά τη διάρκεια των τεσσάρων χρόνων.

Το **Ζ'** και **Η' εξάμηνο** εστιάζουν στην εξειδίκευση των φοιτητών/ριων σε όλο το εύρος του πεδίου των Γραφικών Τεχνών. Προσφέρεται επίσης η δυνατότητα επιλογής μαθημάτων μέσω των οποίων επιτυγχάνεται η ολοκλήρωση της εκπαίδευσης τους στον τομέα των προτιμήσεων τους. Επιπλέον, μέσω της πρακτικής άσκησης, χρησιμοποιούνται οι θεωρητικές γνώσεις των φοιτητών/ριων στην πράξη της παραγωγικής διαδικασίας. Τέλος, κάθε φοιτητής/ρια αναλαμβάνει Πτυχιακή Εργασία σε συνεργασία με έναν/μία επιβλέποντα/ουσα καθηγητή/ρια.

4.2 Ακαδημαϊκός Σύμβουλος

Ο θεσμός του ακαδημαϊκού συμβούλου (Α.Σ.) σπουδών στηρίζεται στο άρθρο 35 (Νόμος 4009_2011 ΦΕΚ Α 195), όπου αναγράφονται τα ακόλουθα: «Ο σύμβουλος σπουδών καθοδηγεί και υποστηρίζει τους/τις φοιτητές/ριες στα προγράμματα σπουδών τους. Με τον Εσωτερικό Κανονισμό κάθε ιδρύματος ορίζεται η εκ περιτροπής ανάθεση καθηκόντων συμβούλου σπουδών σε καθηγητές και ρυθμίζονται τα ειδικότερα σχετικά θέματα». Επίσης υπάρχει πρόβλεψη στον Κανονισμό Λειτουργίας του ΠΑΔΑ (ΦΕΚ 4621/τ. Β' /21-10-2020) σύμφωνα με τον οποίο:

1. Κάθε Μάιο η Συνέλευση κάθε Τμήματος αναθέτει καθήκοντα Ακαδημαϊκού Συμβούλου, για το επόμενο ακαδημαϊκό έτος, σε έναν ή περισσότερους Καθηγητές του Τμήματος, με απαλλαγή από άλλα διοικητικά καθήκοντα.
2. Οι Ακαδημαϊκοί Σύμβουλοι συμβουλεύουν και υποστηρίζουν τους πρωτοετείς φοιτητές με σκοπό να διευκολυνθεί η μετάβασή τους από τη δευτεροβάθμια στην τριτοβάθμια εκπαίδευση. Μέσα από την εκπαιδευτική, ερευνητική και εργασιακή τους εμπειρία παρέχουν υποστήριξη και καθοδήγηση στους φοιτητές σε θέματα σχετικά με την πρόοδο και την επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών τους καθώς και σε θέματα σταδιοδρομίας.

3. Τα Μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π., Ε.Τ.Ε.Π. και το λοιπό εκπαιδευτικό προσωπικό, το διοικητικό προσωπικό, οι Διευθυντές των Εργαστηρίων, οι Διευθυντές των Τομέων, οι Πρόεδροι των Τμημάτων, καθώς και οι αρμόδιες υπηρεσίες του Ιδρύματος συνεργάζονται και υποστηρίζουν τους Συμβούλους Σπουδών στο έργο τους, ενώ λαμβάνουν υπόψη πληροφορίες, παρατηρήσεις, υποδείξεις και αιτήσεις τους, για τυχόν ελλείψεις και δυσλειτουργίες που δημιουργούν προβλήματα στους φοιτητές και τυχόν προτάσεις για την αντιμετώπισή τους.
4. Ο κατάλογος όλων των Ακαδημαϊκών Συμβούλων αναρτάται στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου.

Ρόλο ακαδημαϊκού συμβούλου αναλαμβάνει κάθε μέλος ΔΕΠ του Τμήματος Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας, ανεξάρτητα από τη βαθμίδα και τη θέση που κατέχει. Ο/Η ακαδημαϊκός/ή σύμβουλος ενός/μιας φοιτητή/ριας παραμένει ο ίδιος μέχρι την περάτωση των σπουδών του/της.

Στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους, ο αριθμός των νεοεισαχθέντων φοιτητών/τριών διαιρείται δια του αριθμού των διαθέσιμων μελών ΔΕΠ του Τμήματος για να καθοριστεί ο αριθμός των ομάδων και των ατόμων που αναλογούν σε κάθε καθηγητή/τρια. Μία ομάδα φοιτητών/τριών, κατά αύξοντα αριθμό εγγραφής, θα αντιστοιχεί σε ένα μέλος ΔΕΠ-σύμβουλο, κατά αλφαβητική σειρά, εξασφαλίζοντας έτσι τον ισάριθμο διαμοιρασμό του φοιτητικού πληθυσμού.

$$\frac{\text{Νεοεισαχθέντες φοιτητές/ριες}}{\text{Μέλη ΔΕΠ}} = \text{Αριθμός φοιτητών/τριών ανά ομάδα}$$

Έργο κάθε ακαδημαϊκού συμβούλου είναι τόσο να καθοδηγεί, όσο και να υποστηρίζει τους/τις φοιτητές/ριες, όχι μόνο στο πρόγραμμα σπουδών τους, αλλά και σε προσωπικά προβλήματα που σχετίζονται με τη φοίτησή τους, καθώς και να υποδεικνύει στους/στις φοιτητές/ριες το βέλτιστο τρόπο για την επίτευξη ατομικών τους στόχων, σε κάθε επίπεδο των σπουδών τους.

Στα προχωρημένα έτη φοίτησης, ο/η ακαδημαϊκός σύμβουλος καλείται να βοηθήσει τον/την φοιτητή/ρια να διαμορφώσει την καλύτερη δυνατή αντίληψη για την επαγγελματική του σταδιοδρομία. Ο/Η σύμβουλος σπουδών υποστηρίζει και τους/τις επί πτυχίω φοιτητές/ριες, χορηγώντας πιθανή βοήθεια στα μαθήματα που θα εξετασθούν.

Το όνομα του/της ακαδημαϊκού συμβούλου γνωστοποιείται στον/στη φοιτητή/ρια κατά την εγγραφή του/της στη Γραμματεία του Τμήματος, οπότε οφείλει να επιδιώξει, το συντομότερο δυνατόν, να επικοινωνήσει μαζί του. Η πρώτη συνάντηση ακαδημαϊκού συμβούλου και φοιτητή/ριας χρειάζεται να γίνει όσο το δυνατό νωρίτερα στην έναρξη της φοίτησης και οπωσδήποτε πριν τη λήξη του ημερολογιακού έτους έναρξης φοίτησης.

Η γραμματεία του Τμήματος ενημερώνει τους/τις φοιτητές/ριες του Τμήματος Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας ότι, έχει οριστεί για κάθε φοιτητή/ρια ένα μέλος ΔΕΠ, που θα λειτουργεί ως Σύμβουλος Σπουδών για όλα τα έτη των σπουδών του/της.

4.3 Πίνακας Μαθημάτων Ανά Εξάμηνο Σπουδών

Α' ΕΞΑΜΗΝΟ

ΕΞΑΜΗΝΟ Α' (βασική υποδομή)

α/α	ΜΑΘΗΜΑΤΑ				ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ
	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ				
	ΜΑΘΗΜΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΩΡΕΣ	ΦΟΡΤΟΣ ΕΡΓ. ΕΞΑΜΗΝΟΥ	ECTS
1	ΙΣΤΟΡΙΑ ΤΕΧΝΗΣ Ι	ΔΟΝΑ	2	75	3
2	ΒΑΣΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ	ΜΓΥ	4	125	5
3	ΕΛΕΥΘΕΡΟ ΣΧΕΔΙΟ- ΣΥΝΘΕΣΗ- ΜΟΡΦΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ	ΜΓΥ	4	125	5
4	ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΧΡΩΜΑΤΟΣ	ΜΓΥ	4	125	5
5	ΒΑΣΙΚΕΣ ΕΝΝΟΙΕΣ ΟΠΤΙΚΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	ΜΓΥ	4	100	4
6	ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗΝ ΕΠΙΣΤΗΜΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑ ΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ	ΜΓΥ	2	75	3
7	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ	ΜΓΥ	4	125	5
ΣΥΝΟΛΟ			24	750	30

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

ΜΓΥ: Μαθήματα Γενικού Υπόβαθρου

ΜΕΥ: Μαθήματα Ειδικού Υπόβαθρου

ΜΕ: Μαθήματα Ειδικότητας

Β' ΕΞΑΜΗΝΟ

ΕΞΑΜΗΝΟ Β' (βασική υποδομή)

α/α	ΜΑΘΗΜΑΤΑ				ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ
	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ				
	ΜΑΘΗΜΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΩΡΕΣ	ΦΟΡΤΟΣ ΕΡΓ. ΕΞΑΜΗΝΟΥ	ECTS
1	ΙΣΤΟΡΙΑ ΤΕΧΝΗΣ ΙΙ	ΔΟΝΑ	2	75	3
2	ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΑ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΕΙΚΟΝΑΣ	ΜΓΥ	4	100	4
3	ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΑ ΥΠΟΣΤΡΩΜΑΤΑ	ΜΓΥ	4	125	5
4	ΤΥΠΟΓΡΑΦΙΑ ΚΑΙ ΤΥΠΟΓΡΑΦΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ	ΜΓΥ	4	125	5
5	ΙΣΤΟΡΙΑ ΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ ΚΑΙ ΤΥΠΟΓΡΑΦΙΑΣ	ΜΓΥ	2	75	3
6	ΑΡΧΕΣ ΓΡΑΦΙΣΤΙΚΗΣ ΓΛΩΣΣΑΣ	ΜΓΥ	4	125	5
7	ΧΡΩΜΑ-ΣΥΝΘΕΣΗ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ	ΜΓΥ	4	125	5
ΣΥΝΟΛΟ			24	750	30

Γ' ΕΞΑΜΗΝΟ

ΕΞΑΜΗΝΟ Γ' (Βασική υποδομή + Μαθήματα κατ' επιλογήν υποχρεωτικά)

α/α	ΜΑΘΗΜΑΤΑ			ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ	
	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ				
	ΜΑΘΗΜΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΩΡΕΣ	ΦΟΡΤΟΣ ΕΡΓ. ΕΞΑΜΗΝΟΥ	ECTS
1	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΑΙ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ	ΜΓΥ	2	75	3
2	ΧΡΩΜΑ ΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ ΚΑΙ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ	ΜΓΥ	4	150	6
3	ΨΗΦΙΑΚΗ ΣΧΕΔΙΑΣΗ ΕΝΤΥΠΟΥ	ΜΓΥ	4	150	6
	ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ κατ' επιλογήν υποχρεωτικά ΕΠΙΛΟΓΗ (3) ΑΠΟ (6)				
1	ΓΡΑΜΜΑΤΑ – ΤΥΠΟΓΡΑΦΙΑ (Κατεύθυνση Γραφιστικής)	ΜΕ	4	125	5
2	ΓΡΑΦΙΣΤΙΚΗ ΑΠΕΙΚΟΝΙΣΗ ΜΗΝΥΜΑΤΩΝ (Κατεύθυνση Γραφιστικής)	ΜΕ	4	125	5
3	ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΕΙΚΟΝΑΣ Ι (Κατεύθυνση Τεχνολογίας)	ΜΕ	4	125	5
4	ΥΛΙΚΑ ΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ (Κατεύθυνση Τεχνολογίας)	ΜΕ	4	125	5
5	ΦΥΣΙΚΗ – ΟΠΤΙΚΗ (Κατεύθυνση Τεχνολογίας)	ΜΕ	4	125	5
6	ΧΡΩΜΑ ΣΚΙΤΣΟ ΚΙΝΗΣΗ (Κατεύθυνση Γραφιστικής)	ΜΕ	4	125	5
ΣΥΝΟΛΟ			22	750	30

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

ΜΓΥ: Μαθήματα Γενικού Υπόβαθρου

ΜΕΥ: Μαθήματα Ειδικού Υπόβαθρου

ΜΕ: Μαθήματα Ειδικότητας

Δ' ΕΞΑΜΗΝΟ

ΕΞΑΜΗΝΟ Δ' (Βασική υποδομή + Μαθήματα κατ' επιλογήν υποχρεωτικά)

α/α	ΜΑΘΗΜΑΤΑ				ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ
	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ				
	ΜΑΘΗΜΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΩΡΕΣ	ΦΟΡΤΟΣ ΕΡΓ. ΕΞΑΜΗΝΟΥ	ECTS
1	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ	ΜΓΥ	2	75	3
2	ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΤΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΤΩΝ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ	ΜΓΥ	2	75	3
	ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ κατ' επιλογήν υποχρεωτικά ΕΠΙΛΟΓΗ (4) ΑΠΟ (8)				
1	ΓΡΑΜΜΑΤΑ - ΤΥΠΟΓΡΑΦΙΑ ΣΤΗ ΓΡΑΦΙΣΤΙΚΗ ΣΥΝΘΕΣΗ (Κατεύθυνση Γραφιστικής)	ΜΕ	4	150	6
2	ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ - ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ (Κατεύθυνση Τεχνολογίας)	ΜΕ	4	150	6
3	ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗΝ ΣΗΜΕΙΟΛΟΓΙΑ ΤΗΣ ΓΡΑΦΙΣΤΙΚΗΣ ΓΛΩΣΣΑΣ (Κατεύθυνση Γραφιστικής)	ΜΕ	4	150	6
4	ΕΠΙΣΤΗΜΗ ΤΩΝ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ-ΛΙΘΟΓΡΑΦΙΑ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΗ ΕΚΤΥΠΩΣΗ Ι (Κατεύθυνση Τεχνολογίας)	ΜΕ	4	150	6
5	ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ (Κατεύθυνση Γραφιστικής)	ΜΕ	4	150	6
6	ΜΕΛΑΝΙΑ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΑΛΥΠΤΙΚΑ (Κατεύθυνση Τεχνολογίας)	ΜΕ	4	150	6
7	ΠΡΟΕΚΤΥΠΩΣΗ- ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ PREMEDIA Ι (Κατεύθυνση Τεχνολογίας)	ΜΕ	4	150	6
8	ΣΚΙΤΣΟ ΕΙΚΟΝΟΓΡΑΦΗΣΗ (Κατεύθυνση Γραφιστικής)	ΜΕ	4	150	6
ΣΥΝΟΛΟ			20	750	30

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

ΜΓΥ: Μαθήματα Γενικού Υπόβαθρου

ΜΕΥ: Μαθήματα Ειδικού Υπόβαθρου

ΜΕ: Μαθήματα Ειδικότητας

Ε' ΕΞΑΜΗΝΟ

ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΓΡΑΦΙΣΤΙΚΗΣ ΕΞΑΜΗΝΟ Ε'

α/α	ΜΑΘΗΜΑΤΑ				ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ
	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ				
	ΜΑΘΗΜΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΩΡΕΣ	ΦΟΡΤΟΣ ΕΡΓ. ΕΞΑΜΗΝΟΥ	ECTS
1	ΓΡΑΦΙΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΙΚΟΝΟΓΡΑΦΗΣΗ	ΜΓΥ	4	125	6
2	ΟΠΤΙΚΗ ΑΝΑΓΝΩΣΗ ΚΑΙ ΕΝΝΟΙΟΛΟΓΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ	ΜΓΥ	2	75	3
3	ΓΡΑΦΙΣΤΙΚΗ ΠΟΛΥΜΕΣΩΝ	ΜΓΥ	4	150	6
4	ΤΥΠΟΓΡΑΦΙΑ ΕΝΤΥΠΟΥ	ΜΓΥ	4	125	5
5	ΕΙΚΟΝΟΓΡΑΦΗΜΕΝΟ ΣΕΝΑΡΙΟ (STORY-BOARD)	ΜΕΥ	4	125	5
	ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ κατ' επιλογήν υποχρεωτικά ΕΠΙΛΟΓΗ (1) ΑΠΟ (2)				
1	ΓΥΜΝΟ	ΜΕ	4	125	5
2	ΕΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΑΦΗΓΗΣΕΙΣ ΚΑΙ VIDEO ART - ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΑ	ΜΕ	4	125	5
ΣΥΝΟΛΟ			22	750	30

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

ΜΓΥ: Μαθήματα Γενικού Υπόβαθρου

ΜΕΥ: Μαθήματα Ειδικού Υπόβαθρου

ΜΕ: Μαθήματα Ειδικότητας

ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ ΕΞΑΜΗΝΟ Ε'

α/α	ΜΑΘΗΜΑΤΑ				ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ
	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ				
	ΜΑΘΗΜΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΩΡΕΣ	ΦΟΡΤΟΣ ΕΡΓ. ΕΞΑΜΗΝΟΥ	ECTS
1	ΠΡΟΕΚΤΥΠΩΣΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ PREMEDIA II – ΨΗΦΙΑΚΟ ΜΟΝΤΑΖ	ΜΕ	4	150	5
2	ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑ ΚΑΙ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΠΕΡΑΤΩΣΕΩΝ	ΜΕ	4	150	5
3	ΕΠΙΣΤΗΜΗ ΤΩΝ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ – ΦΛΕΞΟΓΡΑΦΙΑ ΚΑΙ ΒΑΘΥΤΥΠΙΑ	ΜΕ	4	125	5
4	ΕΠΙΣΤΗΜΗ ΤΩΝ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ – ΜΕΤΑΞΟΤΥΠΙΑ	ΜΕ	4	125	5
5	ΟΛΙΣΤΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ	ΜΕ	4	125	5
6	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΧΡΩΜΑΤΟΣ – COLOR MANAGEMENT	ΜΕΥ	4	125	5
ΣΥΝΟΛΟ			24	800	30

ΣΤ' ΕΞΑΜΗΝΟ

ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΓΡΑΦΙΣΤΙΚΗΣ ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΤ'

α/α	ΜΑΘΗΜΑΤΑ			ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ	
	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ				
	ΜΑΘΗΜΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΩΡΕΣ	ΦΟΡΤΟΣ ΕΡΓ. ΕΞΑΜΗΝΟΥ	ECTS
1	ΙΣΤΟΡΙΑ ΓΡΑΦΙΣΤΙΚΗΣ Ι	ΔΟΝΑ	2	75	3
2	ΠΡΟΩΘΗΤΙΚΗ ΚΑΜΠΑΝΙΑ	ΜΕΥ	4	125	5
3	ΣΥΝΘΕΣΕΙΣ ΟΠΤΙΚΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΣΤΟ ΧΩΡΟ	ΜΕΥ	4	125	5
4	ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΔΙΑΔΡΑΣΤΙΚΕΣ ΠΟΛΥΜΕΣΙΚΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ	ΜΓΥ	4	125	5
	ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ κατ' επιλογήν υποχρεωτικά ΕΠΙΛΟΓΗ (2) ΑΠΟ (6)				
1	ΚΟΜΙΚΣ	ΜΕ	4	150	6
2	ΚΙΝΟΥΜΕΝΟ ΣΧΕΔΙΟ (CARTOON)	ΜΕ	4	150	6
3	ΤΡΙΣΔΙΑΣΤΑΤΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ (3D MODELING)	ΜΕ	4	150	6
4	ΑΝΑΤΟΜΙΑ ΔΟΜΗ ΤΗΣ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ	ΜΕ	4	150	6
5	Η ΕΙΚΟΝΑ ΤΟ ΣΩΜΑ ΚΑΙ ΤΟ ΒΛΕΜΜΑ	ΜΕ	4	150	6
6	ΣΗΜΑΝΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ	ΜΕ	4	150	6
ΣΥΝΟΛΟ			22	750	30

ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΤ'

α/α	ΜΑΘΗΜΑΤΑ			ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ	
	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ				
	ΜΑΘΗΜΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΩΡΕΣ	ΦΟΡΤΟΣ ΕΡΓ. ΕΞΑΜΗΝΟΥ	ECTS
1	ΔΙΑΔΡΑΣΤΙΚΑ ΠΟΛΥΜΕΣΑ	ΜΕΥ	4	150	6
2	ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΠΟΙΟΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΙ ΠΡΟΤΥΠΑ ΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ	ΜΕ	3	100	4
3	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΟΣΤΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ, ΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ	ΜΕ	4	100	4
4	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΣΤΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΜΕ	4	150	6
5	ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΠΕΡΑΤΩΣΕΩΝ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ	ΜΕ	4	150	6
6	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ	ΜΕ	3	100	4
ΣΥΝΟΛΟ			22	750	30

Ζ' ΕΞΑΜΗΝΟ

ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΓΡΑΦΙΣΤΙΚΗΣ ΕΞΑΜΗΝΟ Ζ'

α/α	ΜΑΘΗΜΑΤΑ				ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ
	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ				
	ΜΑΘΗΜΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΩΡΕΣ	ΦΟΡΤΟΣ ΕΡΓ. ΕΞΑΜΗΝΟΥ	ECTS
1	ΙΣΤΟΡΙΑ ΓΡΑΦΙΣΤΙΚΗΣ II	ΔΟΝΑ	2	75	3
2	ΕΥΦΥΗΣ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	ΜΕΥ	2	75	3
3	ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΛΟΓΟ-ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΒΙΒΛΙΟΥ	ΜΕΥ	4	125	6
4	Η ΣΗΜΕΙΟΛΟΓΙΑ ΣΤΗΝ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΦΡΑΣΗ	ΜΕΥ	4	125	6
ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ κατ' επιλογήν υποχρεωτικά ΕΠΙΛΟΓΗ (2) ΑΠΟ (7)					
1	ΚΟΜΙΚΣ ΨΗΦΙΑΚΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ	ΜΕ	4	150	6
2	ΕΜΨΥΧΩΣΗ (ANIMATION)	ΜΕ	4	150	6
3	ΤΡΙΣΔΙΑΣΤΑΤΗ ΚΙΝΗΣΗ (3D ANIMATION)	ΜΕ	4	150	6
4	ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	ΜΕ	4	150	6
5	ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ ΚΑΙ ΜΑΡΚΑ (BRANDING)	ΜΕ	4	150	6
6	ΤΕΧΝΗ ΧΩΡΟΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ	ΜΕ	4	150	6
ΣΥΝΟΛΟ			20	750	30

ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ ΕΞΑΜΗΝΟ Ζ'

α/α	ΜΑΘΗΜΑΤΑ				ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ
	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ				
	ΜΑΘΗΜΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΩΡΕΣ	ΦΟΡΤΟΣ ΕΡΓ. ΕΞΑΜΗΝΟΥ	ECTS
1	ΔΙΑΔΡΑΣΤΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ (INTERACTION DESIGN)	ΜΕΥ	4	150	6
2	ΜΗΧΑΝΙΚΗ ΤΩΝ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ –ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ ΚΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΙ	ΜΕ	4	150	6
3	ΕΚΔΟΤΙΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΕΚΔΟΣΕΩΝ	ΜΕ	4	150	6
4	ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ (ΔΙΑΔΡΑΣΤΙΚΗ-ΕΥΦΥΗΣ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ)	ΜΕΥ	4	150	6
ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ κατ' επιλογήν υποχρεωτικά ΕΠΙΛΟΓΗ (1) ΑΠΟ (3)					
5	ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΠΡΟΕΚΤΥΠΩΣΗΣ – PREMEDIA	ΜΕΥ	4	150	6
6	ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΕΙΚΟΝΑΣ II	ΜΕ	4	150	6
7	ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΤΥΠΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ	ΜΕ	4	150	6
ΣΥΝΟΛΟ			20	750	30

Η' ΕΞΑΜΗΝΟ

ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΓΡΑΦΙΣΤΙΚΗΣ ΕΞΑΜΗΝΟ Η'

α/α	ΜΑΘΗΜΑΤΑ				ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ
	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ		ΩΡΕΣ	ΦΟΡΤΟΣ ΕΡΓ. ΕΞΑΜΗΝΟΥ	ECTS
	ΜΑΘΗΜΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ			
1	ΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ			375	15
2	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ 8 ΕΒΔΟΜΑΔΩΝ			200	8
	ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ κατ' επιλογήν υποχρεωτικά ΕΠΙΛΟΓΗ (1) ΑΠΟ (5)				
1	ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΟΣΕΙΡΑΣ	ΜΕ	4	175	7
2	ΕΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΑΚΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΕΙΚΟΝΟΓΡΑΦΗΣΗ	ΜΕ	4	175	7
3	ΓΡΑΦΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΦΡΑΣΕΙΣ ΣΕ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΑ	ΜΕ	4	175	7
4	ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΠΑΙΧΝΙΔΙΟΥ (GAMING)	ΜΕ	4	175	7
5	INFOGRAPHICS	ΜΕ	4	175	7
ΣΥΝΟΛΟ			4	750	30

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

ΜΓΥ: Μαθήματα Γενικού Υπόβαθρου

ΜΕΥ: Μαθήματα Ειδικού Υπόβαθρου

ΜΕ: Μαθήματα Ειδικότητας

ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ ΕΞΑΜΗΝΟ Η'

α/α	ΜΑΘΗΜΑΤΑ				ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ
	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ		ΩΡΕΣ	ΦΟΡΤΟΣ ΕΡΓ. ΕΞΑΜΗΝΟΥ	ECTS
	ΜΑΘΗΜΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ			
1	ΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ	ΜΕ		500	18
2	ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ	ΜΕ		200	8
	ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ κατ' επιλογήν υποχρεωτικά ΕΠΙΛΟΓΗ (1) ΑΠΟ (4)				
3	ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΕΚΔΟΣΕΩΝ ΚΑΙ CROSSMEDIA PUBLISHING	ΜΕ	3	100	4
4	ΕΠΙΣΤΗΜΗ ΤΩΝ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ –ΜΕΤΑΞΟΤΥΠΙΑ ΙΙ	ΜΕΥ	3	100	4
5	ΨΗΦΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΡΟΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ	ΜΕΥ	3	100	4
6	ΔΕΙΦΟΡΙΑ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΣΤΙΣ ΓΡΑΦΙΚΕΣ ΤΕΧΝΕΣ ΚΑΙ ΤΗ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ	ΔΟΝΑ	3	100	4
ΣΥΝΟΛΟ			3	800	30

4.4 Προαπαιτούμενα και εξαρτώμενα μαθήματα

Στο Πρόγραμμα Σπουδών εφαρμόζεται το σύστημα των προαπαιτούμενων μαθημάτων, το οποίο συμβάλλει σημαντικά στην εύρυθμη και ορθολογική λειτουργία της διδασκαλίας των μαθημάτων.

ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ	ΕΞΑΡΤΩΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ
Βασικές Έννοιες Οπτικής Επικοινωνίας (Α` εξαμ.)	Αρχές Γραφιστικής Γλώσσας (Β` εξαμ.)
Γράμματα - Τυπογραφία (Γ` εξαμ.)	Γράμματα - Τυπογραφία στη Γραφιστική Σύθεση (Δ` εξαμ.)
Γραφιστική Απεικόνιση Μηνυμάτων (Γ` εξαμ.)	Εταιρική Ταυτότητα (Δ` εξαμ.)
Γράμματα - Τυπογραφία στη Γραφιστική Σύθεση (Δ` εξαμ.)	Γραφιστική Πολυμέσων (Ε` εξαμ.)
Εταιρική Ταυτότητα - (Εργαστ.. Μέρος) (Δ` εξαμ.)	Γραφιστική και Εικονογράφηση (Ε` εξαμ.)
Γραφιστική Πολυμέσων – (Εργαστ.. Μέρος)(Ε` εξαμ.)	Τυπογραφία Εντύπου (Ε` εξαμ.)
Γραφιστική και Εικονογράφηση (Ε` εξαμ.)	Ψηφιακές Διαδραστικές Εφαρμογές (ΣΤ` εξαμ.)
Τυπογραφία Εντύπου (Ε` εξαμ.)	Ανατομία Δομή της Συσκευασίας (ΣΤ` εξαμ.)
Ιστορία Γραφιστικής Ι (ΣΤ` εξαμ.)	Σήμανση και Επικοινωνιακός Σχεδιασμός (ΣΤ` εξαμ.)
Εταιρική Ταυτότητα (Δ` εξαμ.)	Ιστορία Γραφιστικής ΙΙ (Ζ` εξαμ.)
Γραφιστική και Εικονογράφηση (Ε` εξαμ.)	Σχεδιασμός «Λογο-τεχνικού» Βιβλίου (Ζ` εξαμ.)
Εικονογραφημένο Σενάριο (Story Board) (Ε` εξαμ.)	Κινούμενο Σχέδιο (Cartoon) (ΣΤ` εξαμ.)
Κινούμενο Σχέδιο (Cartoon) (ΣΤ` εξαμ.)	Εμπύχωση (Animation) (Ζ` εξαμ.)
Τρισδιάστατος Σχεδιασμός (3D Modeling) (ΣΤ` εξαμ.)	Κινούμενη Κίνηση (3D Animation) (Ζ` εξαμ.)
Σήμανση και Επικοινωνιακός Σχεδιασμός (ΣΤ` εξαμ.)	Σχεδιασμός και Οργάνωση Επικοινωνίας (Ζ` εξαμ.)
Ανατομία Δομή της Συσκευασίας (ΣΤ` εξαμ.)	Εμπορική Συσκευασία και Μάρκα (Branding) (Ζ` εξαμ.)
Τυπογραφία Εντύπου (Ε` εξαμ.)	Σχεδιασμός Ψηφιακής Γραμματοσειράς (Η` εξαμ.)
Εταιρική Ταυτότητα (Δ` εξαμ.)	Γραφιστικές Εκφράσεις σε Περιβάλλοντα (Η` εξαμ.)
Σχεδιασμός «Λογο-τεχνικού» Βιβλίου (Ζ` εξαμ.)	
Τρισδιάστατη Κίνηση (3D Animation) (Ζ` εξαμ.)	Σχεδιασμός Ψηφιακού Παιχνιδιού (Gaming) (Η` εξαμ.)

4.5 Περιγράμματα Μαθημάτων (Αναλυτική Περιγραφή Μαθημάτων)

Αναλυτική περιγραφή των μαθημάτων, όπως αυτή αποτυπώνεται στα αντίστοιχα περιγράμματά τους, βρίσκεται στο Παράρτημα Α του παρόντος Οδηγού Σπουδών.

4.6 Πτυχιακή Εργασία

Όλοι οι φοιτητές/ριες είναι υποχρεωμένοι να εκπονήσουν Πτυχιακή Εργασία με θέμα που σχετίζεται με τα γνωστικά αντικείμενα του Τμήματος.

4.6.1 Ανάθεση Πτυχιακής

Οι φοιτητές/ριες, ύστερα από συνεννόηση με τον προτεινόμενο επιβλέποντα καθηγητή, υποβάλλουν αίτηση ανάληψης θέματος Πτυχιακής Εργασίας προς τη Γραμματεία του οικείου Τμήματος και για μία (1) εβδομάδα* μετά τη λήξη της περιόδου των ηλεκτρονικών δηλώσεων μαθημάτων, στην έναρξη κάθε εξαμήνου. Στην αίτηση ο επιβλέπων καθηγητής συγκροτεί την Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή, ένα από τα μέλη της οποίας είναι ο επιβλέπων. Μέλη της Εξεταστικής Επιτροπής μπορούν να είναι μέλη Δ.Ε.Π., ή μέλη άλλων κατηγοριών διδακτικού προσωπικού σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, ή ερευνητές άλλων Τμημάτων ή Ερευνητικών Κέντρων ίδιου ή συναφούς γνωστικού αντικειμένου με το θέμα της προς εκπόνηση εργασίας.

Τέλος οι αιτήσεις εγκρίνονται από την Γενική Συνέλευση του Τμήματος.

Για να ανατεθεί μία Πτυχιακή Εργασία οι φοιτητές/ριες έχουν υποχρέωση:

- Να έχουν δηλώσει το αντίστοιχο μάθημα κατά τη διάρκεια των εγγραφών του χειμερινού ή εαρινού εξαμήνου (κατά περίπτωση).
- Να βρίσκονται τουλάχιστον στο Η' εξάμηνο φοίτησης.
- Να οφείλουν έως τρία (3) το πολύ μαθήματα ειδικότητας.
- Να έχουν περάσει τουλάχιστον τα 2/3 των μαθημάτων που απαιτούνται για την λήψη πτυχίου.

Κάθε Πτυχιακή μπορεί να ανατεθεί το πολύ σε τρεις (3) φοιτητές/ριες με ισοδύναμη κατανομή εργασίας στον/στην κάθε φοιτητή/ρια.

4.6.2 Διαδικασία κατάθεσης αίτησης εξέτασης Πτυχιακής Εργασίας

Αποκλειστικά και μόνο μετά το πέρας των εξεταστικών περιόδων Φεβρουαρίου, Ιουνίου και Σεπτεμβρίου στις αμέσως επόμενες δύο (2) εβδομάδες* πραγματοποιείται η Εξέταση-Αξιολόγηση Πτυχιακών Εργασιών του Προπτυχιακού Κύκλου Σπουδών.

Οι φοιτητές/τριες, ύστερα από συνεννόηση με τον/την επιβλέποντα/ουσα καθηγητή/ρια, υποβάλλουν αίτηση εξέτασης Πτυχιακής Εργασίας προς τη Γραμματεία του Τμήματος, μια (1)

εβδομάδα* πριν την έναρξη της περιόδου των δυο (2) εβδομάδων της εξέτασης των Πτυχιακών Εργασιών.

Ο/Η επιβλέπων/ουσα καθηγητής/ρια συμπληρώνει στην αίτηση τα μέλη της επιτροπής καθώς και την ημερομηνία και ώρα εξέτασης. Ο/Η φοιτητής/τρια έχει την ευθύνη της κατάθεσης αντιτύπου της Πτυχιακής Εργασίας, σε ηλεκτρονική ή/και σε έντυπη μορφή για την επιτροπή εξέτασης και σε ηλεκτρονική μορφή για τη Γραμματεία.

4.6.3 Αξιολόγηση Πτυχιακής Εργασίας

Τα μέλη της Τριμελούς Επιτροπής παρακολουθούν την παρουσίαση της εργασίας και υποβάλλουν ερωτήσεις, ώστε να διαμορφώσουν άποψη για την ορθότητα και την πληρότητα της προσέγγισης που ακολουθήθηκε και της λύσης που δόθηκε στο πρόβλημα καθώς και για το βαθμό συμμετοχής καθενός/μιας από τους/τις συμμετέχοντες/ουσες στην εκπόνηση της εργασίας φοιτητές/ριες σε περίπτωση που είναι περισσότεροι/ες του ενός. Τα μέλη της Τριμελούς Επιτροπής κρίνουν και βαθμολογούν ανεξάρτητα καθέναν/μία από τους συμμετέχοντες/ουσες στην ομάδα εκπόνησης της εργασίας φοιτητές/ριες. Ο βαθμός της Πτυχιακής Εργασίας για καθέναν/μία από τους/τις φοιτητές/ριες, προκύπτει από το μέσο όρο της βαθμολογίας των μελών της Τριμελούς Επιτροπής. Ο/Η επιβλέπων/ουσα καθηγητής/ρια υποβάλλει στη Γραμματεία του Τμήματος το πρακτικό εξέτασης με τη βαθμολογία των μελών.

Εάν μια Πτυχιακή Εργασία κριθεί ελλιπής, αναπέμπεται για συμπληρωματική επεξεργασία. Στην περίπτωση αυτή η παρουσίαση λαμβάνει χώρα σε ημερομηνία που υποδεικνύει η Τριμελής Επιτροπή, μετά από συνεννόηση με τον/την φοιτητή/τρια, οπότε επαναλαμβάνεται η διαδικασία εξέτασης, όπως ορίζεται στις ανωτέρω παραγράφους του άρθρου αυτού.

* Οι ακριβείς ημερομηνίες ανάληψης και εξέτασης, ανακοινώνονται στην ιστοσελίδα του Τμήματος με την έναρξη της εξεταστικής.

4.7 Πρακτική Άσκηση

Το Τμήμα Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας συμμετέχει στο πρόγραμμα «Πρακτική Άσκηση Φοιτητών/ριων Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής» που υλοποιείται μέσω του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» και του Ε.Π. «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία 2014 – 2021» και συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο – ΕΚΤ) και από εθνικούς πόρους.

Βασικός στόχος της Πρακτικής Άσκησης είναι η καρποφόρα σύνδεση της εκπαίδευσης με την αγορά εργασίας συνδυάζοντας θεωρία και πράξη (learning by doing), αλλά και καλύπτοντας την επιτακτική ανάγκη για καινοτομία, η οποία αναδεικνύεται σε κυρίαρχο στόχο τόσο σε εθνικό όσο και σε ευρωπαϊκό επίπεδο.

Οι στόχοι της Πρακτικής Άσκησης είναι οι ακόλουθοι:

- Ενημέρωση των ασκουμένων για τη διάρθρωση και λειτουργία των μονάδων παραγωγής ή υπηρεσιών, για τους κοινωνικούς, οικονομικούς και τεχνολογικούς παράγοντες που επηρεάζουν τις συνθήκες εργασίας, καθώς και η ενεργός συμμετοχή τους στις διαδικασίες και μεθόδους παραγωγής ή παροχής υπηρεσιών.
- Συσχετισμός των θεωρητικών και εργαστηριακών γνώσεων που αποκτήθηκαν κατά τη διάρκεια των σπουδών με τις μεθόδους που αυτές εφαρμόζονται στις παραγωγικές διαδικασίες των φορέων απασχόλησης.
- Επαφή των Σχολών των Ιδρυμάτων με τους χώρους παραγωγής και εφαρμοσμένης έρευνας για τη δημιουργία αμφίδρομης σχέσης μεταξύ τους.
- Ενημέρωση των ασκουμένων για τις δυνατότητες ανάληψης επιχειρηματικών δράσεων στον επαγγελματικό χώρο της ειδικότητάς τους.

Η Πρακτική Άσκηση στο Τμήμα υπολογίζεται ως υποχρεωτικό μάθημα, το οποίο προσφέρεται στο 8^ο εξάμηνο σπουδών.

Η Πρακτική Άσκηση διαρκεί 8 εβδομάδες πλήρους απασχόλησης, αποσκοπεί στην άμεση διασύνδεση των θεωρητικών και εργαστηριακών σπουδών των φοιτητών/ριων και φοιτητριών με την πρακτική εφαρμογή. Το αντικείμενο απασχόλησης, μπορεί να περιλαμβάνει αντικείμενα που περιλαμβάνονται στο Πρόγραμμα Σπουδών και αναφέρονται στις δύο κατευθύνσεις σπουδών, Γραφιστικής και Τεχνολογίας Γραφικών Τεχνών.

Απαραίτητες προϋποθέσεις συμμετοχής των φοιτητών/ριων στην Πρακτική Άσκηση είναι:

- Να έχουν δηλώσει το αντίστοιχο μάθημα κατά τη διάρκεια των εγγραφών του χειμερινού ή εαρινού εξαμήνου (κατά περίπτωση).
- Να βρίσκονται τουλάχιστον στο 8ο εξάμηνο φοίτησης.
- Να οφείλουν έως τρία (3) το πολύ μαθήματα ειδικότητας.
- Να έχουν περάσει τουλάχιστον τα 2/3 των μαθημάτων που απαιτούνται για την λήψη πτυχίου.

Το Τμήμα Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας δίνει τη δυνατότητα στους/στις φοιτητές/ριες να τελέσουν την Πρακτική τους Άσκηση και εκτός προγράμματος ΕΣΠΑ, συγκεκριμένα:

- Οι φοιτητές/ριες, που επιθυμούν την άμεση τέλεση Πρακτικής Άσκησης χωρίς τη συνδρομή του προγράμματος ΕΣΠΑ, μπορούν να επιλέξουν/προτείνουν Φορέα Υποδοχής Πρακτικής Άσκησης με την προϋπόθεση το αντικείμενο της Πρακτικής Άσκησης να είναι συναφές των γνωστικών αντικειμένων κάθε κατεύθυνσης του Τμήματος.
- Όσοι /Όσες φοιτητές/ριες εργάζονται σε ιδιωτικούς φορείς και δημόσιους οργανισμούς με αντικείμενο εργασίας συναφές των γνωστικών αντικειμένων της κάθε κατεύθυνσης του Τμήματος, μπορούν να συνεχίσουν την απασχόλησή τους.

Οι φοιτητές/ριες δηλώνουν τον Φορέα Υποδοχής στη Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης μέσω της Γραμματείας του Τμήματος, όπου επιθυμούν να κάνουν Πρακτική Άσκηση. Η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης του Τμήματος Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας, εγκρίνει την τέλεση αυτής, εφόσον ακολουθούνται τα κριτήρια και οι διαδικασίες του κανονισμού Τμήμα Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας του Τμήματος.

Για την ενημέρωση των ενδιαφερόμενων φοιτητών/ριών σχετικά με την Πρακτική Άσκηση λειτουργεί διαδικτυακός τόπος μέσω της ιστοσελίδας του Πανεπιστημίου <https://praktiki.uniwa.gr/> και του Τμήματος <https://gd.uniwa.gr/praktiki-askisi/>.

Οι φοιτητές/ριες του Τμήματος Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας που ενδιαφέρονται να κάνουν την πρακτική τους άσκηση, θα πρέπει να επικοινωνούν με τον κ. Ευάγγελο Χατζηθεοδώρου στο email: vhatzith@uniwa.gr.

4.8 Εξετάσεις

Οι εξετάσεις διεξάγονται μετά την ολοκλήρωση των μαθημάτων, σύμφωνα με το ακαδημαϊκό ημερολόγιο, σε ημερομηνίες που καθορίζονται από τη Γενική Συνέλευση και ανακοινώνονται στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

Η επαναληπτική εξέταση των μαθημάτων και των δύο εξαμήνων (χειμερινού και εαρινού) πραγματοποιείται τον Σεπτέμβριο σε ημερομηνίες που καθορίζονται και ανακοινώνονται με τον ίδιο τρόπο.

Ο/Η φοιτητής/τρια έχει δικαίωμα συμμετοχής στην εξέταση των μαθημάτων τα οποία έχει επιλέξει στη δήλωση μαθημάτων.

Οι εξεταστικές περίοδοι είναι τρεις:

- Ιανουαρίου-Φεβρουαρίου
- Ιουνίου
- Σεπτεμβρίου

Η διάρκεια κάθε εξεταστικής περιόδου είναι 3 εβδομάδες. Το πρόγραμμα εξετάσεων κάθε εξαμήνου καταρτίζεται από επιτροπή και ανακοινώνεται τουλάχιστον ένα μήνα πριν από την έναρξη της εξεταστικής περιόδου στην ιστοσελίδα του Τμήματος <https://gd.uniwa.gr/programma-exetaseon/>.

Δεν καταχωρείται η βαθμολογία σε μάθημα το οποίο δεν δηλώθηκε κανονικά.

4.9 Βαθμός Πτυχίου

Για τη λήψη του Πτυχίου/Διπλώματος ο/η φοιτητής/τρια θα πρέπει αθροιστικά να έχει:

- εξεταστεί επιτυχώς στο σύνολο των μαθημάτων (υποχρεωτικών ή υποχρεωτικών κατ' επιλογήν, επιλογής),
- συμπληρώσει τον προβλεπόμενο αριθμό Πιστωτικών Μονάδων (ECTS), 240 για Προγράμματα Σπουδών Τμημάτων με διάρκεια φοίτησης 4 έτη και 300 για Προγράμματα Σπουδών Τμημάτων με διάρκεια φοίτησης 5 έτη
- ολοκληρώσει την εκπόνηση πτυχιακής/διπλωματικής εργασίας και την Πρακτική Άσκηση, όπως τα ανωτέρω προβλέπονται στο Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών του οικείου Τμήματος
- ικανοποιήσει τυχόν επιπλέον προϋποθέσεις που έχουν καθορισθεί από τη Γενική Συνέλευση του Τμήματος.

Τα μαθήματα βαθμολογούνται στην αριθμητική κλίμακα του 10 (0 έως 10) με ακρίβεια δεκάτου της μονάδας (ένα δεκαδικό ψηφίο).

Ο τελικός βαθμός του Πτυχίου/Διπλώματος ισούται με το πηλίκo του αθροίσματος των γινομένων βαθμών μαθημάτων επί Πιστωτικών Μονάδων [Βαθμός μαθήματος x Πιστωτικές Μονάδες (ECTS) μαθήματος] προς το σύνολο των Πιστωτικών Μονάδων (ECTS):

$$B = \frac{B_1 \times (ECTS)_1 + B_2 \times (ECTS)_2 + \dots + B_v \times (ECTS)_v}{\sum_{i=1}^v (ECTS)_i}$$

όπου B_1 είναι ο βαθμός του πρώτου μαθήματος και $(ECTS)_1$ οι πιστωτικές μονάδες που του αντιστοιχούν, B_2 είναι ο βαθμός του δεύτερου μαθήματος και $(ECTS)_2$ οι πιστωτικές του μονάδες κ.ο.κ. με B_v να είναι ο βαθμός του ν-οστού μαθήματος και $(ECTS)_v$ οι πιστωτικές μονάδες που του αντιστοιχούν και ν το πλήθος των μαθημάτων που απαιτούνται για την ολοκλήρωση των Σπουδών και τη λήψη Πτυχίου/Διπλώματος.

Ο τελικός βαθμός του Πτυχίου/Διπλώματος υπολογίζεται με ακρίβεια εκατοστού (δύο δεκαδικά ψηφία).

Ως ημερομηνία αποφοίτησης, αναγράφεται η ημερομηνία της τελευταίας ημέρας της εξεταστικής περιόδου των δυο (2) εβδομάδων που εξετάστηκαν οι πτυχιακές/διπλωματικές εργασίες. Η ίδια ημερομηνία θα αναγράφεται και στην περίπτωση που η τελευταία υποχρέωση για τη λήψη Πτυχίου/Διπλώματος ενός/μιας φοιτητή/ριας, δεν είναι η πτυχιακή/διπλωματική εργασία, αλλά ένα ή περισσότερα μαθήματα για τα οποία έλαβε επιτυχή βαθμολογία στην αντίστοιχη εξεταστική περίοδο. Αυτό εξασφαλίζει την ίδια ημερομηνία λήψης Πτυχίου/ Διπλώματος για όσους/ες φοιτητές/ριες ολοκλήρωσαν επιτυχώς τις σπουδές σε μια από τρεις εξεταστικές περιόδους του Φεβρουαρίου, Ιουνίου και Σεπτεμβρίου.

Ειδικά για τους/τις φοιτητές/ριες που παρακολουθούν Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών Τ.Ε.Ι., η εξέταση των πτυχιακών εργασιών και η ανακήρυξη των πτυχιούχων/διπλωματούχων, θα γίνεται με την ανωτέρω διαδικασία, με εξαίρεση των περιπτώσεων που η τελευταία υποχρέωση για την λήψη Πτυχίου/Διπλώματος είναι η ολοκλήρωση της εξάμηνης πρακτικής άσκησης. Σε αυτή την περίπτωση, ως ημερομηνία αποφοίτησης λαμβάνεται η ημερομηνία περάτωσης της πρακτικής άσκησης.

Ο χαρακτηρισμός βαθμού του Πτυχίου/Διπλώματος των αποφοίτων του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής καθορίζεται ως εξής:

- από 5,00 - 6,49 «Καλώς»
- από 6,50 - 8,49 «Λίαν καλώς»
- από 8,50 - 10,00 «Άριστα».

4.10 Παράρτημα Διπλώματος

Μετά την ολοκλήρωση των σπουδών, εκδίδεται αυτόματα για όλους τους φοιτητές/ριες το Παράρτημα Διπλώματος (Diploma Supplement), στην Ελληνική και Αγγλική Γλώσσα. Το Παράρτημα Διπλώματος αποτελεί συνοδευτικό και επεξηγηματικό έγγραφο, το οποίο δεν υποκαθιστά σε καμία περίπτωση τον επίσημο Τίτλο Σπουδών.

Η ημερομηνία έκδοσης του Παραρτήματος είναι σε κάθε περίπτωση μεταγενέστερη της ημερομηνίας έκδοσης της βεβαίωσης επιτυχούς περάτωσης σπουδών ή της απονομής του τίτλου σπουδών.

4.11 Βεβαίωση Ψηφιακών Δεξιοτήτων

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας καθορίστηκαν τα έξι υποχρεωτικά μαθήματα του 4ετους Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας που εμπίπτουν στην περιοχή της πληροφορικής και του χειρισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών:

ΜΑΘΗΜΑ	ΕΞΑΜΗΝΟ	ECTS
Πληροφορική	A	5
Τυπογραφία και Τυπογραφικός Σχεδιασμός	B	5
Αρχές Γραφιστικής Γλώσσας	B	5

Χρώμα Γραφικών Τεχνών και Εκτυπώσεων	Γ	6
Ψηφιακή Σχεδίαση Εντύπου	Γ	6
Οργάνωση και Μεθοδολογία Έρευνας	Δ	3

Οι φοιτητές και φοιτήτριες που εξετάζονται επιτυχώς σε τουλάχιστον τέσσερα από τα παραπάνω μαθήματα μπορούν να αποκτήσουν βεβαίωση γνώσης χειρισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών. Στη βεβαίωση αναγράφονται τα σχετικά μαθήματα στα οποία έχουν εξεταστεί επιτυχώς και εμπίπτουν σε αντικείμενα πληροφορικής.

4.12 Κατατακτήριες Εξετάσεις

Η κατάταξη πτυχιούχων Πανεπιστημίου, Τ.Ε.Ι. ή Ισοτίμων προς αυτά, Α.Σ.ΠΑΙ.Τ.Ε., της Ελλάδος ή του εξωτερικού (αναγνωρισμένα από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) καθώς και των κατόχων πτυχίων ανώτερων σχολών υπερδιετούς και διετούς κύκλου σπουδών αρμοδιότητας Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων και άλλων Υπουργείων στο Τμήμα Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας κατά το ακαδημαϊκό έτος 2021-2022 πραγματοποιείται μέσω γραπτών εξετάσεων.

Τα δικαιολογητικά είναι:

- Αίτηση (EN42.02 1 Αίτηση Κατάταξης)
- Αντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας
- Αντίγραφο πτυχίου ή Πιστοποιητικό Περάτωσης Σπουδών
- Βεβαίωση ισοτιμίας από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων και Πληροφόρησης (ΔΟΑΤΑΠ) στην περίπτωση που ο ενδιαφερόμενος είναι κάτοχος τίτλου σπουδών από Πανεπιστήμιο της αλλοδαπής.

Η ακριβής ημερομηνία διενέργειας των κατατακτηρίων εξετάσεων ανακοινώνεται στην ιστοσελίδα του Τμήματος <https://gd.uniwa.gr/katataktiries-exetaseis/>, στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους.

4.13 Υπηρεσίες και Παροχές για Φοιτητές

Το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής, έχοντας ως αποστολή την παροχή άριστης ποιότητας εκπαίδευσης και παιδείας μέσω υψηλού επιπέδου προγραμμάτων προπτυχιακών και μεταπτυχιακών σπουδών στα γνωστικά πεδία τα οποία θεραπεύει, προσπαθεί κατά την διάρκεια της φοίτησης να διασφαλίσει για τους/τις φοιτητές/ριες του μια σειρά από ποιοτικές υπηρεσίες και παροχές. Ποιοτικές υπηρεσίες και παροχές οι οποίες στοχεύουν τόσο στη διασφάλιση

ικανοποιητικών συνθηκών διαβίωσης όσο και στην προαγωγή της κοινωνικής, πολιτισμικής, σωματικής και ψυχικής ανάπτυξης των φοιτητών/ριών του.

Ακολουθώντας την παραπάνω προσέγγιση, το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής μέσω των διοικητικών του υπηρεσιών προσπαθεί να διευκολύνει τους/τις φοιτητές/ριες του στην καθημερινότητά τους, λαμβάνοντας πάντα υπόψη την ισχύουσα νομοθεσία και τις αποφάσεις της διοίκησης του Πανεπιστημίου μας. Έτσι, οι φοιτητές/ριες μπορούν να επωφεληθούν από μια σειρά παροχών και διευκολύνσεων ανάλογα με τις ανάγκες και τα ενδιαφέροντά τους.

4.13.1 Απόκτηση Ιδρυματικού Λογαριασμού

Η Γραμματεία του Τμήματος αποστέλλει τον κατάλογο των εγγραφών των νεοεισερχόμενων φοιτητών/ριών στο Κέντρο υποστήριξης δικτύων (noc) του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής. Από αυτό αποστέλλονται στον/ην κάθε φοιτητή/ρια μέσω e-mail ή και SMS (βάσει των στοιχείων επικοινωνίας που δήλωσαν στην ηλεκτρονική εφαρμογή του Υπουργείου) το username, το password και το ιδρυματικό email.

4.13.2 Απόκτηση Ακαδημαϊκής Ταυτότητας

Όλοι οι προπτυχιακοί, μεταπτυχιακοί και διδακτορικοί φοιτητές/ριες του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, μπορούν να υποβάλλουν ηλεκτρονικά την αίτησή τους για έκδοση νέας ακαδημαϊκής ταυτότητας. Οι ταυτότητες θα παραδίδονται στο σημείο παραλαβής που έχει επιλέξει ο/η κάθε φοιτητής/ρια κατά την υποβολή της αίτησής του. Οι νέες ταυτότητες αναγράφουν την ακριβή περίοδο ισχύος του δικαιώματος του Φοιτητικού Εισιτηρίου, ενώ σε περίπτωση που ο/η φοιτητής/ρια δεν δικαιούται Φοιτητικό Εισιτήριο, η κάρτα επέχει θέση απλής ταυτότητας.

Ακαδημαϊκή Ταυτότητα χορηγείται και στους αλλοδαπούς φοιτητές/ριες που εγγράφονται και φοιτούν στο Ίδρυμα ή εγγράφονται ως φιλοξενούμενοι στο πλαίσιο διεθνών ή ευρωπαϊκών εκπαιδευτικών ή ερευνητικών προγραμμάτων ανταλλαγών και συνεργασίας, για όσο χρόνο διαρκεί η φοίτησή τους στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής.

Η αίτηση για ακαδημαϊκή ταυτότητα (φοιτητικό πάσο) υποβάλλεται από τους/τις φοιτητές/τριες ηλεκτρονικά στην Υπηρεσία Ακαδημαϊκής Ταυτότητας του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων: <https://academicid.minedu.gov.gr/> μετά την ολοκλήρωση των εγγραφών και αφού προηγηθεί η χορήγηση αριθμού μητρώου και ηλεκτρονικών Ιδρυματικών κωδικών.

4.13.2 Ηλεκτρονική Γραμματεία

Στη διεύθυνση <https://www.uniwa.gr/foitites/> είναι προσβάσιμες οι προσφερόμενες προς τους/τις φοιτητές/ριες ηλεκτρονικές υπηρεσίες. Ειδικότερα, ενεργοποιώντας την εφαρμογή του φοιτητολογίου, ο/η φοιτητής/ρια έχει τη δυνατότητα μέσω των προσωπικών κωδικών του/της να υποβάλλει δηλώσεις εγγραφής και δηλώσεις μαθημάτων κάθε εξαμήνου, να ενημερώνεται για τη βαθμολογία στα μαθήματα που έχει εξεταστεί, να λαμβάνει άμεσα και σε ηλεκτρονική μορφή

βεβαιώσεις φοίτησης και να ενημερώνεται για τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών, τους διδάσκοντες, τα προτεινόμενα συγγράμματα κλπ., μέσω της Ηλεκτρονικής Γραμματείας.

4.13.3 Βιβλιοθήκες

Στη διάθεση των φοιτητών/ριων βρίσκονται οι κεντρικές βιβλιοθήκες της Πανεπιστημιούπολης Άλσους Αιγάλεω, της Πανεπιστημιούπολης Αρχαίου Ελαιώνα καθώς και αυτή της Πανεπιστημιούπολης Αθήνας. Οι Βιβλιοθήκες του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής διαθέτουν μία εκτεταμένη συλλογή βιβλίων και έντυπων επιστημονικών περιοδικών, οπτικοακουστικό υλικό, καθώς και ένα μεγάλο αριθμό ηλεκτρονικών περιοδικών και βάσεων δεδομένων που διατίθενται μέσω του Συνδέσμου Ελληνικών Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών (Heal-Link).

Οι Βιβλιοθήκες διαθέτουν το απαραίτητο εξειδικευμένο προσωπικό καθώς επίσης και τις κατάλληλες υποδομές για την εξυπηρέτηση των φοιτητών/ριων. Στον δικτυακό κόμβο των Βιβλιοθηκών αναφέρονται λεπτομερώς όλες οι προσφερόμενες υπηρεσίες και δίνεται η δυνατότητα πρόσβασης στους μηχανογραφημένους καταλόγους, τις ηλεκτρονικές πηγές, τα ηλεκτρονικά περιοδικά, κ.α.

Περισσότερες Πληροφορίες:

Βιβλιοθήκη Πανεπιστημιούπολης Άλσους Αιγάλεω: <https://library1.uniwa.gr/>

Βιβλιοθήκη Πανεπιστημιούπολης Αρχαίου Ελαιώνα: <http://library2.uniwa.gr/>

Βιβλιοθήκη Πανεπιστημιούπολης Αθηνών: <https://library3.uniwa.gr/>

Οι Βιβλιοθήκες και στις τρεις Πανεπιστημιούπολεις διαθέτουν αίθουσες μελέτης και χρήσης Η/Υ. Οι φοιτητές/ριες μπορούν να χρησιμοποιήσουν τις κατάλληλα διαμορφωμένες και εξοπλισμένες αίθουσες των Βιβλιοθηκών για πρόσβαση στο Διαδίκτυο, ανάγνωση, αναζήτηση βιβλίων και προσωπική μελέτη.

4.13.4 Υπηρεσία Πρόσβασης σε ηλεκτρονικές βιβλιοθήκες (VPN)

Η υπηρεσία αυτή αφορά όλα τα μέλη της κοινότητας του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής που έχουν κάποια ευρυζωνική σύνδεση (ADSL, 3G, VDSL, κτλ) και επιθυμούν να έχουν πρόσβαση σε βάσεις πληροφοριών της Βιβλιοθήκης του ιδρύματος, αλλά και να χρησιμοποιήσουν λογισμικά όπως το MATLAB και το SPSS. Οδηγίες υπάρχουν στη διεύθυνση https://wiki.noc.uniwa.gr/doku.php?id=vpn_service_openvpn

4.13.5 Επιλογή Εκπαιδευτικών Συγγραμμάτων

Η υπηρεσία ΕΥΔΟΞΟΣ είναι μια Ηλεκτρονική Υπηρεσία Ολοκληρωμένης Διαχείρισης Συγγραμμάτων. Παρέχει στους/στις φοιτητές/ριες άμεση και ολοκληρωμένη πρόσβαση στα συγγράμματα του προγράμματος σπουδών τους. Απαιτείται η υποβολή ηλεκτρονικής δήλωσης από τους/τις φοιτητές/τριες στη συγκεκριμένη υπηρεσία (<http://eudoxus.gr/>) σε ημερομηνίες που ανακοινώνονται από τη Γραμματεία του Τμήματος.

4.13.5 Ηλεκτρονική Πλατφόρμα eclass

Οι φοιτητές/ριες, μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας eclass, έχουν τη δυνατότητα να εγγράφονται ηλεκτρονικά σε θεωρίες ή/και εργαστήρια, να έχουν πρόσβαση στο υλικό του κάθε μαθήματος που παρακολουθούν, να επικοινωνούν με τους διδάσκοντες, καθώς και γενικότερα να χρησιμοποιούν το υλικό που αναρτάται και αφορά στο κάθε μάθημα του Τμήματος Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας.

Για να μπορούν οι φοιτητές/ριες να έχουν πρόσβαση στην πλατφόρμα eclass.uniwa.gr είναι υποχρεωτική η εγγραφή τους σε αυτή. Απαραίτητη προϋπόθεση για την εγγραφή είναι να διαθέτουν ιδρυματικό λογαριασμό (email@uniwa.gr). Ο ιδρυματικός λογαριασμός έχει σταλεί από τη διεύθυνση του Κέντρου υποστήριξης δικτύων (noc). Στη συνέχεια να επιλέγουν τον σύνδεσμο <https://eclass.uniwa.gr>.

Η εγγραφή γίνεται επιλέγοντας στο μενού αριστερά το κουμπί "Εγγραφή". Για την εγγραφή θα πρέπει ο χρήστης να συμπληρώσει ΜΟΝΟ το όνομα χρήστη (χωρίς το domain "@uniwa.gr") και το συνθηματικό του. Οι φοιτητές/ριες με την εγγραφή τους έχουν απευθείας πρόσβαση στην πλατφόρμα και μπορούν να επιλέξουν από το διαθέσιμο κατάλογο μαθημάτων, αυτά που τους ενδιαφέρει να εγγραφούν.

Τα μαθήματα βρίσκονται αναρτημένα στην ιστοσελίδα του Τμήματος www.gd.uniwa.gr, στο menu Προπτυχιακές Σπουδές. Η διεύθυνση e-class του κάθε μαθήματος βρίσκεται στο πρόγραμμα σπουδών στον σύνδεσμο <http://www.gd.uniwa.gr/courses/programma-spydon/>, επιλέγοντας το ανάλογο μάθημα.

4.13.6 Σίτιση

Οι φοιτητές του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής έχουν τη δυνατότητα να υποβάλουν αίτηση για δωρεάν σίτιση στα φοιτητικά εστιατόρια του Πανεπιστημίου. Η επιλογή των φοιτητών γίνεται με βάση τα οικονομικά και κοινωνικά κριτήρια της οικογένειας του φοιτητή, καθώς και τα δικαιολογητικά που συνοδεύουν κάθε αίτηση. Οι αιτήσεις για δωρεάν σίτιση στα φοιτητικά εστιατόρια, υποβάλλονται στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους μετά από ανακοίνωση του Τμήματος Σίτισης – Στέγασης. Οι αιτήσεις με τα απαραίτητα δικαιολογητικά υποβάλλονται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας <http://sitisi.uniwa.gr/>.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές και οι υποψήφιοι διδάκτορες υποβάλλουν την συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη αίτηση καθώς και όλα τα υπόλοιπα έγγραφα – δικαιολογητικά, ως αρχεία pdf, στην ηλεκτρονική διεύθυνση submit-sitisi@uniwa.gr. Το χρονικό διάστημα υποβολής αιτήσεων και σχετικές οδηγίες, ανακοινώνονται κάθε φορά στον ιστότοπο της Φοιτητικής Μέριμνας στην καρτέλα "ανακοινώσεις".

Η σίτιση των φοιτητών γίνεται στα δύο ιδιόκτητα εστιατόρια του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής. Το ένα εστιατόριο στεγάζεται στην Πανεπιστημιούπολη του αρχαίου Ελαιώνα και το δεύτερο στην

Πανεπιστημιούπολη στο Άλσος Αιγάλεω. Παράλληλα υπάρχει και τρίτο εστιατόριο που βρίσκεται στο Κέντρο της Αθήνας στην οδό Κρήτης 10, Πλατεία Βάθης.

Η σίτιση για τους δικαιούχους σπουδαστές παρέχεται από την 1η Σεπτεμβρίου κάθε ημερολογιακού έτους έως την περάτωση των εξετάσεων του εαρινού εξαμήνου και διακόπτεται κατά τις διακοπές των εορτών των Χριστουγέννων και του Πάσχα.

Η δωρεάν σίτιση διαρκεί για το σύνολο των ετών φοίτησης των σπουδαστών που προβλέπεται για την περίπτωση των σπουδών τους, προσαυξανόμενα κατά το ήμισυ. Περισσότερες Πληροφορίες: <https://merimna.uniwa.gr/sitisi/>.

4.13.7 Στέγαση – Στεγαστικό Επίδομα

Το Πανεπιστήμιο Δυτικής δεν διαθέτει ιδιόκτητες εστίες που θα παρείχαν την δυνατότητα εξασφάλισης δωρεάν στέγασης. Οι φοιτητές/ριες δύνανται να αιτηθούν ηλεκτρονικά τη χορήγηση στεγαστικού επιδόματος μέσω της ιστοσελίδας του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων <https://stegastiko.minedu.gov.gr>, στην ειδική εφαρμογή για το στεγαστικό επίδομα. Απαραίτητη προϋπόθεση για την υποβολή της αίτησης είναι ο φοιτητής για τον οποίο χορηγείται το επίδομα να είναι Έλληνας υπήκοος ή υπήκοος άλλης χώρας της Ευρωπαϊκής Ένωσης, να είναι κάτοχος Ακαδημαϊκής Ταυτότητας σε ισχύ και να είναι και κάτοχος Α.Φ.Μ.. Διευκρινίζεται ότι η υπηκοότητα αφορά μόνο στο πρόσωπο του φοιτητή και όχι στον γονέα ή κηδεμόνα αυτού.

Η αίτηση υποβάλλεται από τον δικαιούχο του επιδόματος, δηλαδή το πρόσωπο που θεωρείται ότι βαρύνει ο φοιτητής, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11 του ν. 4172/2013 (Α' 167). Σε περίπτωση διαζευγμένων ή εν διαστάσει συζύγων, δικαιούχος του επιδόματος είναι ο γονέας τον οποίο βαρύνει ο φοιτητής και τον εμφανίζει ως προστατευόμενο μέλος.

4.13.8 Περίθαλψη

Σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου 4452/15-02-2017 (Α' 17), άρθρο 31, παρ. 3 «οι προπτυχιακοί και μεταπτυχιακοί φοιτητές και οι υποψήφιοι διδάκτορες που δεν έχουν άλλη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη δικαιούνται πλήρη ιατροφαρμακευτική και νοσοκομειακή περίθαλψη στο Εθνικό Σύστημα Υγείας (ΕΣΥ) με κάλυψη των σχετικών δαπανών από τον Εθνικό Οργανισμό Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (ΕΟΠΥΥ), κατ' ανάλογη εφαρμογή του άρθρου 33 του ν. 4368/2016 (Α' 83)» μόνο με την χρήση του ΑΜΚΑ τους.

Στο πλαίσιο της αποτελεσματικότερης παροχής πρωτοβάθμιας ιατρικής φροντίδας τόσο στους φοιτητές του όσο και στο ανθρώπινο δυναμικό του, στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής λειτουργούν ιατρεία τα οποία είναι εγκατεστημένα στις Πανεπιστημιούπολεις.

Εκτός από τα ιατρεία τα οποία λειτουργούν σε κάθε Πανεπιστημιούπολη, λειτουργούν και εξειδικευμένα ιατρεία σε συνεργασία με μέλη ΔΕΠ τα οποία ανήκουν στη Σχολή Επιστημών Υγείας του Πανεπιστημίου. Ενδεικτικά, αναφέρεται η λειτουργία των παρακάτω ιατρείων:

- Γυναικολογικό Ιατρείο: Στο πλαίσιο της λειτουργίας του πραγματοποιούνται πλήρεις εξετάσεις γυναικολογικής υπερηχογραφίας και Doppler.
- Οπτομετρικό- Οφθαλμολογικό Ιατρείο: Στο πλαίσιο της λειτουργίας του πραγματοποιούνται οπτομετρήσεις και γενικός οφθαλμολογικός έλεγχος.
- Ιατρείο Υπερηχογραφήματων: Στο πλαίσιο της λειτουργίας του πραγματοποιούνται υπερηχογραφήματα σώματος και αγγείων.
- Δερματολογικό Ιατρείο: Στο πλαίσιο της λειτουργίας του διενεργούνται δερματολογικές εξετάσεις.

Περισσότερες πληροφορίες στο σύνδεσμο <https://www.uniwa.gr/i-zoi-sto-pada/paroches-merimna/yezionomiki-ypiresia/>.

4.13.9 Γυμναστήριο - Αθλητισμός

Στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής λειτουργούν δύο γυμναστήρια, στην Πανεπιστημιούπολη Άλσους Αιγάλεω και στην Πανεπιστημιούπολη Αρχαίου Ελαιώνα, όπου οι φοιτητές/φοιτήτριες και το προσωπικό του Πανεπιστημίου μπορούν να ασκούνται καθημερινά εκτός Σαββάτου και Κυριακής. Οι χώροι είναι πλήρως εξοπλισμένοι με όργανα γυμναστικής, ενώ παράλληλα το προσωπικό των γυμναστηρίων καθοδηγεί και επιβλέπει κάθε ενδιαφερόμενο επισκέπτη.

Σκοπός των γυμναστηρίων είναι να προσφέρουν ένα ευρύ φάσμα αθλητικών προγραμμάτων και δραστηριοτήτων, οι οποίες θα εξασφαλίσουν στους συμμετέχοντες ποιότητα ζωής, καθώς και ψυχική και σωματική υγεία.

Εκτός από τις εγκαταστάσεις των γυμναστηρίων, το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής προσφέρει στους/στις φοιτητές/ριες του μια μεγάλη γκάμα αθλητικών δραστηριοτήτων, προσαρμοσμένο στις διαφορετικές ανάγκες και τα ενδιαφέροντα αυτών.

Για τον συντονισμό του συνόλου των αθλητικών δραστηριοτήτων που υλοποιούνται στο Ίδρυμά μας συστάθηκε το Τμήμα Αθλητισμού, το οποίο οργανώνει ποικίλα ομαδικά προγράμματα άθλησης, καθώς και διατμηματικά εσωτερικά πρωταθλήματα (καλαθοσφαίρισης, πετοσφαίρισης, ποδοσφαίρου, σκακιού, επιτραπέζιας αντισφαίρισης κ.ά.).

Αναλυτικότερες πληροφορίες σχετικά με τη λειτουργία των γυμναστηρίων και τη διοργάνωση των αθλητικών δραστηριοτήτων παρέχονται στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους από το Τμήμα Αθλητισμού <https://www.uniwa.gr/i-zoi-sto-pada/paroches-merimna/gymnastirio-athlitismos/>.

4.13.10 Κοινωνική Μέριμνα, Συμβουλευτική και Ψυχολογική Υποστήριξη

Στις αρμοδιότητες του τμήματος Κοινωνικής Μέριμνας, Συμβουλευτικής & Ψυχολογικής Υποστήριξης (<https://www.uniwa.gr/to-panepistimio/dioikisi/genikes-dieythynseis/dieythynsi-foititikis-merimnas/tmima-koinonikis-merimnas-symvoyleytikis-psychologikis-ypostirixis-alsoys-ai-galeo-archaiou-elaiona/>) υπάγονται θέματα σχετικά με:

- Την ψυχοκοινωνική υποστήριξη των μελών της εκπαιδευτικής κοινότητας του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής (φοιτητές, εκπαιδευτικό και διοικητικό προσωπικό).
- Την υλοποίηση προγραμμάτων πρόληψης – ευαισθητοποίησης σε θέματα ψυχικής υγείας (διοργάνωση ημερίδων, σεμιναρίων, έκδοση και διάχυση ενημερωτικού υλικού).
- Τη διερεύνηση και αξιολόγηση ψυχοκοινωνικών προβλημάτων των φοιτητών μέσω ερευνών.
- Τη συνεργασία με φορείς για την άμεση και αποτελεσματική αντιμετώπιση των προβλημάτων που χρήζουν θεραπευτικής προσέγγισης (παραπομπή ψυχιατρικών περιστατικών, τοξικοεξάρτησης, διατροφικών διαταραχών κ.λπ.).
- Κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται από τις σχετικές διατάξεις της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας.

4.13.11 Πρόγραμμα Erasmus+

Το Erasmus+ είναι το πρόγραμμα της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την εκπαίδευση, την κατάρτιση, τη νεολαία και τον αθλητισμό, που στοχεύει στην ενίσχυση των δεξιοτήτων και της απασχολησιμότητας, καθώς και στον εκσυγχρονισμό των συστημάτων εκπαίδευσης, κατάρτισης και νεολαίας σε όλους τους τομείς της Διά Βίου Μάθησης (ανώτατη εκπαίδευση, επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση, εκπαίδευση ενηλίκων, σχολική εκπαίδευση, δραστηριότητες νεολαίας κ.λπ.) <https://erasmus.uniwa.gr/>.

Η δράση του Erasmus+ στον τομέα της ανώτατης εκπαίδευσης (KA1) συνδέεται άρρηκτα με το πρόγραμμα Erasmus και επιχορηγεί την κινητικότητα φοιτητών/ριων για σπουδές και πρακτική άσκηση, καθώς και προσωπικού για διδασκαλία και επιμόρφωση σε ιδρύματα ανώτατης εκπαίδευσης χωρών που μετέχουν στο πρόγραμμα.

Η κινητικότητα φοιτητών/ριων και προσωπικού στο εξωτερικό κρίνεται ιδιαίτερα σημαντική, διότι τα οφέλη που αποκομίζουν οι μετακινούμενοι είναι πολλά. Μέσω της κινητικότητας οι φοιτητές/ριες έχουν τη δυνατότητα να αποκτήσουν νέες δεξιότητες και προσόντα που συμβάλλουν στην προσωπική τους ανάπτυξη. Επιπλέον, οι φοιτητές/ριες που μετακινούνται για πρακτική άσκηση μπορούν να αποκτήσουν πολύτιμη εργασιακή εμπειρία σε επιχείρηση/οργανισμό του εξωτερικού. Οι ευκαιρίες κινητικότητας επιτρέπουν επίσης σε καθηγητές και προσωπικό Ιδρυμάτων να αναβαθμίσουν τις δεξιότητές τους, να ανταλλάξουν καλές πρακτικές και να αποκτήσουν σημαντικές εμπειρίες.

4.13.11.1 Στην περίπτωση σπουδών μέσω προγράμματος Erasmus+

Η περίοδος φοίτησης στο εξωτερικό μπορεί να διαρκέσει από τουλάχιστον 3 μήνες (ή ένα ακαδημαϊκό τρίμηνο) μέχρι το πολύ 12 μήνες. Οι φοιτητές/ριες μπορούν να μετακινηθούν σε όλους τους κύκλους σπουδών – συνολικά 12 μήνες ανά κύκλο (π.χ. 12 μήνες κατά τη διάρκεια των

προπτυχιακών σπουδών, 12 μήνες κατά τη διάρκεια των μεταπτυχιακών σπουδών, 12 μήνες κατά τη διάρκεια του διδακτορικού τους).

Οι φοιτητές/ριες που μετακινούνται για σπουδές σε Ιδρύματα χωρών που συμμετέχουν στο πρόγραμμα λαμβάνουν μηνιαία επιχορήγηση ανάλογα με τη χώρα υποδοχής. Οι φοιτητές/ριες που έχουν επιλεγεί από το Ίδρυμά τους να μετακινηθούν για σπουδές θα πρέπει να υπογράψουν τη Σύμβαση Επιχορήγησης Erasmus+ για Σπουδές.

Οι επιλεγέντες φοιτητές/ριες θα πρέπει να έχουν υπογράψει και τη Συμφωνία Μάθησης για Σπουδές (Learning Agreement for Studies) με το Ίδρυμά τους και το Ίδρυμα/φορέα υποδοχής, προκειμένου να εξασφαλίζεται η αναγνώριση της περιόδου κινητικότητάς τους στο εξωτερικό.

Έχει επίσης δημιουργηθεί ένα σύστημα διαδικτυακής γλωσσικής υποστήριξης (OLS) ώστε να βοηθά τους/τις φοιτητές/ριες πριν ή και κατά τη διάρκεια της μετακίνησής τους, με σκοπό τη βελτίωση των γλωσσικών τους δεξιοτήτων.

Η υποτροφία Erasmus+ έχει ως στόχο να καλύψει τη διαφορά του κόστους διαβίωσης μεταξύ της χώρας προέλευσης και της χώρας υποδοχής, όπως και τα έξοδα μετακίνησης. Υπάρχει δυνατότητα επιπρόσθετης χρηματοδότησης για τις ευπαθείς ομάδες. Επιπλέον χρηματοδότηση είναι διαθέσιμη για ΑμΕΑ. Οι περιπτώσεις αυτές αντιμετωπίζονται με ιδιαίτερη ευαισθησία, διακριτικότητα και τήρηση του ιατρικού απορρήτου.

Για τη συμμετοχή τους οι φοιτητές/ριες θα πρέπει να απευθύνονται στο Τμήμα Διεθνών Ακαδημαϊκών Θεμάτων και Ανταλλαγής Φοιτητών/ριών του Πανεπιστημίου μας.

Σήμερα το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής έχει σε ισχύ σχεδόν 450 διμερείς συμφωνίες με χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης και περισσότερες από 150 με χώρες εκτός των κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Ο κωδικός του προγράμματος Erasmus+ για το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής είναι GEGALEO02.

4.13.11.2 Βασικοί όροι συμμετοχής φοιτητών του Τμήματος Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας στο πρόγραμμα ERASMUS+

Στην ιστοσελίδα <https://gd.uniwa.gr/programma-erasmus/> του Τμήματος Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας μπορεί ο/η φοιτητής/ρια να δει τους Ακαδημαϊκούς υπευθύνους, πληροφορίες σχετικά με τις προκηρύξεις ERASMUS+ και τα απαιτούμενα έντυπα. Οι συμφωνίες συνεργασίας του Τμήματος με τα αντίστοιχα Πανεπιστήμια στα οποία μπορεί να μετακινηθεί είναι αναρτημένες στην ιστοσελίδα του γραφείου Erasmus του ΠΑ.Δ.Α: <https://erasmus.uniwa.gr/klassiki-kinitikotita/foitites/panepistimia/>.

Σήμερα το Τμήμα Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας έχει 80 συμφωνίες κλασσικής κινητικότητας, αναρτημένες στην ιστοσελίδα <https://erasmus.uniwa.gr/klassiki-kinitikotita/foitites/panepistimia/>.

Για την επιλογή πραγματοποίησης της πρακτικής άσκησης θα πρέπει οι φοιτητές/ριες να έχουν αποδοχή από τον φορέα καθώς και επίσημα υπογεγραμμένη την συμφωνία πρακτικής άσκησης (student mobility for traineeships).

Το αντικείμενο της Πρακτικής Άσκησης στο εξωτερικό θα πρέπει να είναι σχετικό με τα αντικείμενα σπουδών στο Τμήμα Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας.

Η πρακτική άσκηση δεν πρέπει να αποτελεί κομμάτι της πτυχιακής εργασίας (προπτυχιακής, μεταπτυχιακής) ή της διδακτορικής διατριβής.

Σε περίπτωση που η πρακτική άσκηση αφορά ερευνητική εργασία, ο/η φοιτητής/τρια θα πρέπει να εντάξει την εργασία του/της στους στόχους και το πρόγραμμα εργασίας του Φορέα Υποδοχής.

4.13.11.3 Κριτήρια Επιλεξιμότητας – Μοριοδότηση μετακίνησης για σπουδές

Η επιλογή των φοιτητών/τριών γίνεται από τις συντονίστριες ERASMUS+ του Τμήματος Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας, βάσει των προτιμήσεων των πανεπιστημίων που έχουν δηλώσει και των κριτηρίων που αναφέρονται παρακάτω και μοριοδοτούνται ως εξής:

1. Ακαδημαϊκή Επίδοση - Μέσος όρος βαθμολογίας ή στην περίπτωση των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών 2ου & 3ου κύκλου, ο βαθμός πτυχίου/σπουδών τους πολλαπλασιαζόμενο επί δύο.
2. Εξάμηνο – έτος σπουδών (συμπεριλαμβάνεται και οποιαδήποτε προηγούμενη μετακίνηση).
3. Portfolio (Συνοπτική παρουσίαση του βιογραφικού και επιλεγμένων γραφιστικών – εικαστικών εργασιών είτε φοιτητικών, είτε επαγγελματικών)
4. Επάρκεια γλώσσας, της χώρας υποδοχής και των Αγγλικών. Η Γλώσσα Διδασκαλίας, απαιτούμενο επίπεδο γλωσσικής επάρκειας βάσει της διμερούς συμφωνίας και των ανάλογων πτυχίων ή πιστοποιητικών.
5. Συγκέντρωση ECTS μονάδων/ αυτές θα έπρεπε να είχε ο/η φοιτητής/τρια αν είχε περάσει όλα τα μαθήματα μέχρι την στιγμή της αίτησης.
6. Λόγοι για σπουδές Erasmus+ στη συγκεκριμένη επιλογή πανεπιστημίου.

4.13.11.3 Κριτήρια Επιλεξιμότητας – Μοριοδότηση μετακίνησης για Πρακτική Άσκηση

Τα κριτήρια επιλογής είναι σύμφωνα με τα κριτήρια που απαιτούνται από το Προπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος, δηλαδή:

- Να οφείλουν έως τρία (3) μαθήματα ειδικότητας
- Να έχουν περάσει τουλάχιστον τα 2/3 των μαθημάτων που απαιτούνται για την λήψη πτυχίου

- Να είναι τουλάχιστον στο 8ο εξάμηνο φοίτησης

Επίσης να είναι κάτοχοι πτυχίου Αγγλικής τουλάχιστον Β2 ή κάτοχοι πτυχίου της γλώσσας του κράτους του φορέα υποδοχής.

Για την επιλογή πραγματοποίησης της πρακτικής άσκησης θα πρέπει να έχουν αποδοχή από τον φορέα καθώς και επίσημα υπογεγραμμένη την συμφωνία πρακτικής άσκησης (student mobility for traineeships).

4.13.11.4 Ανακοίνωση Αποτελεσμάτων Επιλογής

Οι ενδιαφερόμενοι/ες μπορούν να δουν αν έχουν επιλεγεί για μετακίνηση, στις ανακοινώσεις στην ιστοσελίδα του Τμήματος Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας όπου και αναρτώνται οι πίνακες σε εύλογο διάστημα μετά το πέρας της καταληκτικής ημερομηνίας για την υποβολή των αιτήσεων. Οι πίνακες αυτοί αποστέλλονται και στο γραφείο ERASMUS+ του Πανεπιστημίου για να ξεκινήσει η διαδικασία του nomination στα αντίστοιχα Πανεπιστήμια.

4.13.11.5 Αναγνώριση Μαθημάτων με την επιστροφή

Το πρόγραμμα Erasmus+ για Σπουδές προβλέπει και εξασφαλίζει την πλήρη αναγνώριση της περιόδου σπουδών στο Πανεπιστήμιο Υποδοχής. Η διαδικασία αυτή διασφαλίζεται από το γεγονός ότι η συμμετοχή οποιουδήποτε Τμήματος/Σχολής του ΠΑ.Δ.Α. στο πρόγραμμα συνεπάγεται τη δέσμευσή του για την αυτόματη αναγνώριση των σπουδών που οι φοιτητές/ριες πραγματοποιούν στο εξωτερικό όπως αυτές δηλώνονται πριν από την αναχώρησή τους στη Συμφωνία Μάθησης για Σπουδές (Learning Agreement for Studies) και όπως αυτές τροποποιούνται με το έντυπο Changes to Learning Agreement.

Η Συμφωνία Μάθησης του/της φοιτητή/ριας πριν από την αναχώρηση του για το Πανεπιστήμιο Υποδοχής θα πρέπει να εγκριθεί από τις Ακαδημαϊκούς Υπευθύνους του Τμήματος και να έχουν υπογραφεί και από τον/την φοιτητή/τρια και από την Ακαδημαϊκό υπεύθυνη. Ένα μάθημα δεν αναγνωρίζεται μόνο σε περίπτωση που δεν συμπεριλαμβάνεται στις Συμφωνίες Σπουδών και, φυσικά, στην περίπτωση που ο/η φοιτητής/τρια δεν έχει επιτύχει στις προβλεπόμενες από το Πανεπιστήμιο Υποδοχής εξετάσεις ή διαδικασίες αξιολόγησης.

Μαθήματα κορμού ή υποχρεωτικά μαθήματα κατεύθυνσης μπορούν να αντιστοιχηθούν εάν ο/οι διδάσκοντας/ες εισηγείται/ούνται θετικά στη Γενική Συνέλευση. Τα μαθήματα που θα επιλέξει ο/η φοιτητής/ρια αναγνωρίζονται στο Τμήμα Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας εάν ο/η φοιτητής/τρια έχει περάσει με επιτυχία τις εξετάσεις στο αντίστοιχο μάθημα.

Για να μη χάσει χρόνο από τις σπουδές του ο/η φοιτητής/ρια, καλό είναι τα μαθήματα που έχει παρακολουθήσει και εξεταστεί επιτυχώς να αντιστοιχούν σε 30 πιστωτικές μονάδες (ECTS) για ένα εξάμηνο.

Όταν ο/η φοιτητής/ρια επιστρέψει θα πρέπει να προσκομίσει επίσημο έγγραφο του Πανεπιστημίου Υποδοχής (Transcript of records) όπου να αναγράφονται οι τίτλοι των μαθημάτων,

οι βαθμοί που έλαβε στις αντίστοιχες εξετάσεις στο Πανεπιστήμιο Υποδοχής, ο αριθμός των ECTS και η κλίμακα ECTS grading scale. Στο έγγραφο αυτό πρέπει να φαίνονται οι βαθμοί για ΟΛΑ τα μαθήματα που είχε επιλέξει (Pass ή Fail), ώστε να προκύπτει ότι πήγε στις εξετάσεις τους.

Όταν ο/η φοιτητής/ρια επιστρέψει από πρακτική άσκηση θα πρέπει να έχει επίσημα υπογεγραμμένη εκτός από την συμφωνία πρακτικής άσκησης (student mobility for traineeships) και μια τελική αναφορά επίδοσης της πρακτικής του άσκησης από τον φορέα υποδοχής (final report) και σε θετική αναφορά αναγνωρίζει τα 15 ects και λαμβάνει τον ανάλογο βαθμό.

4.13.11.6 Αναγνώριση Πρακτικής Άσκησης

Η περίοδος πρακτικής άσκησης στο εξωτερικό μέσω του προγράμματος Erasmus+, αναγνωρίζεται πλήρως εφόσον περιλαμβάνεται αντίστοιχη περίοδος πρακτικής άσκησης στο πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος.

Στις περιπτώσεις μετακίνησης αποφοίτων, η περίοδος πρακτικής άσκησης θα καταγράφεται στο Πιστοποιητικό Πρακτικής Άσκησης (Traineeship Certificate) και προαιρετικά στο Europass Mobility Document, κατόπιν αίτησης του αποφοίτου.

Η Συμφωνία Μάθησης για Πρακτική Άσκηση (άρθρο 9) του/της φοιτητή/ριας πριν από την αναχώρηση του/της για το Φορέα Υποδοχής θα πρέπει να ελεγχθεί από τον/την Συντονιστή/ρια ERASMUS+ του Τμήματος Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας και να εγκριθεί από τη Γενική Συνέλευση με αίτηση του/της φοιτητή/ριας προσκομίζοντας φωτοαντίγραφο της επιστολής αποδοχής του Φορέα Υποδοχής στο οποίο περιγράφεται σαφώς το αντικείμενο, το ωράριο και ο συνολικός χρόνος απασχόλησης του/της φοιτητής/ριας. Με την επιστροφή από τον Φορέα Υποδοχής ο/η φοιτητής/ρια θα πρέπει να προσκομίσει στην Γραμματεία του Τμήματος τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία/ δικαιολογητικά όπως αυτά ορίζονται στο άρθρο 14 παρακάτω για να του/της πιστωθούν τα αντίστοιχα ECTS καθώς και μια επίσημη αναφορά της εργασίας τους κατά την διάρκεια της πρακτικής τους από τον φορέα υποδοχής (final report).

4.13.12 Βραβεία – Υποτροφίες

Το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής υποστηρίζει μέσω υποτροφιών και βραβείων τόσο τους προπτυχιακούς όσο και τους μεταπτυχιακούς του φοιτητές. Το Πανεπιστήμιο, στο πλαίσιο της διαφάνειας και της αξιοκρατίας που το διακρίνει, καθ' όλη τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους ανακοινώνει διάφορες προκηρύξεις υποτροφιών που προέρχονται από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων, από το Ίδρυμα Κρατικών Υποτροφιών, από κληροδοτήματα και άλλα ιδρύματα – φορείς του δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα.

Βασικός σκοπός της χορήγησης υποτροφιών και βραβείων από το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής είναι τόσο η προσέλκυση όσο και επιβράβευση των άριστων φοιτητών.

Οι υποτροφίες και τα βραβεία που χορηγεί το Πανεπιστήμιο διακρίνονται ως εξής:

- Υποτροφίες και βραβεία που δίδονται σε φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών.

- Υποτροφίες και βραβεία που δίδονται σε φοιτητές του δεύτερου κύκλου σπουδών.
- Υποτροφίες και βραβεία που δίδονται σε φοιτητές του τρίτου κύκλου σπουδών.

Η διαδικασία και τα κριτήρια χορήγησης των υποτροφιών προσδιορίζονται από τις προϋποθέσεις οι οποίες έχουν ορισθεί από τους διαθέτες- δωρητές ή τη Σύγκλητο του Πανεπιστημίου (π.χ. βαθμολογία, οικονομική κατάσταση, κοινωνικά κριτήρια, καταγωγή).

4.13.13 Συνήγορος Φοιτητή

Ο θεσμός του Συνηγόρου του Φοιτητή καθιερώθηκε με το άρθρο 55 του ν. 4009/2011 με σκοπό τη διαμεσολάβηση μεταξύ φοιτητών και καθηγητών ή διοικητικών υπηρεσιών του Ιδρύματος, προς αντιμετώπιση φαινομένων κακοδιοίκησης, και στόχο την τήρηση της νομιμότητας και τη διαφύλαξη της εύρυθμης λειτουργίας του Ιδρύματος. Ο Συνήγορος του Φοιτητή δεν έχει αρμοδιότητα σε θέματα εξετάσεων και βαθμολογίας των φοιτητών.

Στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του, ο Συνήγορος του Φοιτητή διερευνά υποθέσεις αυτεπαγγέλτως ή ύστερα από αναφορά φοιτητή και διαμεσολαβεί στα αρμόδια όργανα για την επίλυσή τους. Μπορεί να ζητά από τις υπηρεσίες του Ιδρύματος κάθε πληροφορία, έγγραφο ή άλλο αποδεικτικό στοιχείο για την υπόθεση, να εξετάζει πρόσωπα, να ενεργεί αυτοψία και να παραγγέλλει πραγματογνωμοσύνη. Αν διαπιστώσει ότι σε συγκεκριμένη υπόθεση δεν τηρείται η νομιμότητα, ότι παρατηρούνται φαινόμενα κακοδιοίκησης ή διαταράσσεται η εύρυθμη λειτουργία του Ιδρύματος, συντάσσει πόρισμα, το οποίο γνωστοποιεί στον καθηγητή τον οποίον αφορά ή την αρμόδια διοικητική υπηρεσία και τον φοιτητή που υπέβαλε την αναφορά, και διαμεσολαβεί με κάθε πρόσφορο τρόπο για την επίλυση του προβλήματος. Ο Συνήγορος του φοιτητή μπορεί με πράξη του να θέτει στο αρχείο αναφορά που κρίνεται προδήλως αόριστη, αβάσιμη ή αστήρικτη, ενώ, σε περίπτωση που κρίνει ότι υπάρχουν ενδείξεις για την τέλεση πειθαρχικού παραπτώματος, διαβιβάζει την υπόθεση στο αρμόδιο πειθαρχικό όργανο. Περισσότερες πληροφορίες στο σύνδεσμο <https://www.uniwa.gr/i-zoi-sto-pada/paroches-merimna/synigoros-foititi/>.

4.13.14 Δια Βίου Μάθηση

Το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής, προκειμένου να ανταποκριθεί στις αυξημένες ανάγκες για κατάρτιση, επιμόρφωση, και εξειδίκευση που υπάρχουν στην ελληνική κοινωνία και οικονομία, δίνει ιδιαίτερη βαρύτητα στην υλοποίηση προγραμμάτων Δια Βίου Μάθησης.

Στα πλαίσια της παραπάνω προσέγγισης, ίδρυσε τον Ιούλιο του 2018 (ΦΕΚ 2880/19-07-2018) το Κέντρο Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης (ΚΕΔΙΒΙΜ). Το Κέντρο Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης έχει ως βασικό αντικείμενο τον σχεδιασμό, την οργάνωση και την υλοποίηση σειράς ολοκληρωμένων προγραμμάτων επιμόρφωσης, συνεχιζόμενης εκπαίδευσης, κατάρτισης και, εν γένει, διά βίου μάθησης σε όλα τα γνωστικά πεδία που παρέχει το Πανεπιστήμιο.

Το επιστημονικό δυναμικό του προέρχεται, κατά κύριο λόγο, από το ακαδημαϊκό ερευνητικό προσωπικό του Ιδρύματος ενώ, όπου απαιτείται, αξιοποιούνται εξειδικευμένοι επιστημονικοί συνεργάτες μέσω του Μητρώου Εκπαιδευτών που τηρεί το Πανεπιστήμιο.

Βασικός στόχος του Κέντρου είναι να αποτελέσει αναπόσπαστο μέρος των ολοκληρωμένων υπηρεσιών του τόσο προς τα μέλη της ακαδημαϊκής του κοινότητας όσο και προς το ευρύτερο κοινωνικοοικονομικό περιβάλλον σε εθνικό και σε διεθνές επίπεδο.

Η υλοποίηση των προγραμμάτων πραγματοποιείται σε σύγχρονες και άρτια οργανωμένες εγκαταστάσεις, περιλαμβάνοντας σειρά από τεχνολογικά εξοπλισμένες αίθουσες και εργαστηριακούς χώρους. Παράλληλα, σε πληθώρα προγραμμάτων προσφέρεται η δυνατότητα εκπαίδευσης από απόσταση.

Με την επιτυχή ολοκλήρωση των προγραμμάτων εκπαίδευσης, απονέμεται στους συμμετέχοντες Πιστοποιητικό Δια Βίου Εκπαίδευσης, Επιμόρφωσης ή Επαγγελματικής Κατάρτισης (αναλόγως της φύσης και της διάρκειας του Προγράμματος), ενώ σε προγράμματα που έχουν εντάξει τις απαιτούμενες προδιαγραφές υπάρχει η δυνατότητα απονομής Πιστωτικών Μονάδων ECTS (European Credit Transfer System) ή ECVET (European Credit system for Vocational Education and Training).

Τα προγράμματα του ΚΕΔΙΒΙΜ του ΠΑΔΑ απευθύνονται σε κάθε ηλικιακή ομάδα, σε αποφοίτους Λυκείου, φοιτητές, πτυχιούχους, νέους επιστήμονες, ανέργους πολίτες που έχουν ως στόχο την επιτυχή πρόσβασή τους στην αγορά εργασίας ή και σε έμπειρο εργαζόμενο προσωπικό που επιθυμεί να αποκτήσει γνώσεις και δεξιότητες αιχμής σε αντικείμενα του ενδιαφέροντός του.

4.13.15 Υποστήριξη φοιτητών ΑΜΕΑ

Στο πλαίσιο της κοινωνικής αποστολής του Ιδρύματος έχει συσταθεί υπηρεσία υποστήριξης ατόμων με αναπηρία (ΑμεΑ), έργο της οποίας είναι η υποστήριξη και η διασφάλιση της προσβασιμότητας φοιτητών και προσωπικού του ΠΑ.Δ.Α με ειδικές ανάγκες.

Το Τμήμα Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας διαθέτει ασανσέρ για να παρέχει προσβασιμότητα στις εγκαταστάσεις του (κτήρια αιθουσών διδασκαλίας και διοίκησης) σε αμαξίδια ΑΜΕΑ καθώς και ράμπες και επικλινή επίπεδα. Όταν παρίσταται ανάγκη ζητείται η συνδρομή του Τμήματος.

4.13.16 Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο

Το ακαδημαϊκό έτος αρχίζει την 1η Σεπτεμβρίου και λήγει την 31η Αυγούστου του επόμενου ημερολογιακού έτους. Το εκπαιδευτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαρθρώνεται χρονικά σε δύο εξάμηνα σπουδών, στο χειμερινό και στο εαρινό. Κάθε εξάμηνο σπουδών περιλαμβάνει 13 εβδομάδες διδασκαλίας. Στο τέλος κάθε εξαμήνου ακολουθεί η περίοδος εξετάσεων διάρκειας τριών εβδομάδων.

Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο 2021-2022

	Χειμερινό Εξάμηνο	Εαρινό Εξάμηνο
Έναρξη μαθημάτων	11/10/2021	28/02/2022
Λήξη μαθημάτων	21/01/2022 (13 εβδομάδες)	10/06/2022 (13 εβδομάδες)
Αναπλήρωση μαθημάτων	24/01/2022 έως και 4/02/2022 (2 εβδομάδες)	14/06/2022 έως και 17/06/2022 (1 εβδομάδα)
Εξετάσεις χειμερινού εξαμήνου	7/02/2022 έως και 25/02/2022 (3 εβδομάδες)	20/06/2022 έως και 08/07/2022 (3 εβδομάδες)
Αργίες εξαμήνου	14/09/2021 (Εορτή Εσταυρωμένου Πολιούχος) 28/10/2021 (28η Οκτωβρίου), 17/11/2021 (Επέτειος Πολυτεχνείου), 24/12/2021 – 06/01/2022 (Διακοπές Χριστουγέννων)	07/03/2022 (Καθ. Δευτέρα), 25/03/2022 (25η Μαρτίου), Μ. Τετάρτη 20/04/2022 – 29/04/2021 (Διακοπές Πάσχα), 13/06/2022 (Αγ. Πνεύματος).
Επαναληπτικές Εξετάσεις Σεπτεμβρίου	01/09/2022 έως και 21/09/2022 (3 εβδομάδες)	



Ενότητα

5. Επαγγελματικές Προοπτικές Αποφοίτων

Οι δύο κατευθύνσεις του Τμήματος Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας αλληλοσυμπληρώνουν τα επαγγελματικά πεδία εργασίας του κλάδου της Οπτικής Επικοινωνίας και των Γραφικών Τεχνών, οπότε και οι προοπτικές εργασίας καλύπτουν ένα ευρύ φάσμα δραστηριοτήτων που συνεχώς επεκτείνεται.

5.1 Η φυσιογνωμία του πτυχιούχου

Ολοκληρώνοντας τις σπουδές του ο τελειόφοιτος καθεμίας από τις δύο Κατευθύνσεις έχει αποκτήσει ένα ευρύ και ικανό βάθος γνώσεων και δεξιοτήτων που του επιτρέπουν να ενταχθεί με επιτυχία στον απαιτητικό επαγγελματικό χώρο των δημιουργικών γραφείων επικοινωνίας και διαφήμισης ή στη βιομηχανία εκδόσεων και εκτυπώσεων κ.ά. Ειδικότερα:

5.1.1 Γραφίστας

Ο πτυχιούχος της κατεύθυνσης Γραφιστικής μετά το πέρας των μαθημάτων του 4ετούς κύκλου σπουδών, της Πρακτικής Άσκησης και της Πτυχιακής Εργασίας έχει διαμορφώσει πλέον μια σαφή αντίληψη της θέσης και του ρόλου που μπορεί να έχει στο πεδίο της Οπτικής Επικοινωνίας.

Ο δυναμικός συνδυασμός των εκφραστικών επιδόσεων, της θεωρητικής εμβάθυνσης σε θέματα σημειολογίας, ιστορίας, ψυχολογίας και η υψηλή τεχνογνωσία των ψηφιακών εργαλείων που έχει αποκτήσει θα του επιτρέψει τη δημιουργική παρουσία του σε ένα μεγάλο φάσμα επαγγελματικών χώρων και θέσεων εργασίας που χρειάζονται τη συμβολή νέων προσεγγίσεων και αποτελεσματικών εργασιακών πρακτικών. Πολλοί απόφοιτοι αποκτούν επαγγελματική εμπειρία σε δημιουργικά γραφεία, διαφημιστικές εταιρίες, εκδοτικούς οίκους, ατελιέ εφημερίδων ή τμημάτων μάρκετινγκ και συνεχίζουν για μεταπτυχιακή ειδίκευση σε ευρωπαϊκά πανεπιστήμια. Ένας σημαντικός αριθμός διαπρέπουν πλέον ως αυτοαπασχολούμενοι δημιουργοί.

Η ραγδαία εξελισσόμενη ψηφιακή τεχνολογική βάση της επικοινωνίας επιτρέπει την απασχόληση των αποφοίτων γραφιστών με διεθνείς προοπτικές συνεργασίας ανεξαρτήτως του τόπου διαμονής και αποτελεί ένα ακόμα ισχυρό πλεονέκτημα που έχει αυξήσει το ενδιαφέρον για σπουδές στο Τμήμα από δημιουργικά άτομα.

5.1.2 Τεχνολόγος Γραφικών Τεχνών

Ο πτυχιούχος της κατεύθυνσης Τεχνολογίας Γραφικών Τεχνών απευθύνεται επαγγελματικά στο ευρύτερο πεδίο των Γραφικών Τεχνών. Μετά την ολοκλήρωση του 4ετούς κύκλου σπουδών, της Πρακτικής Άσκησης και της Πτυχιακής Εργασίας μπορεί να απασχοληθεί είτε στον ιδιωτικό, είτε

στο δημόσιο τομέα, είτε αυτοδύναμα, με το σχεδιασμό, τη διαχείριση, την επιμέλεια και παραγωγή όλων των ειδών εντύπων και ηλεκτρονικών μέσων οπτικής επικοινωνίας, τις εκτυπώσεις (Όφσετ, Βαθυτυπία, Φλεξογραφία, Μεταξοτυπία, Εκτύπωση υφασμάτων, Ψηφιακή εκτύπωση), τη βιβλιοδεσία (βιομηχανική και καλλιτεχνική), την κυτιοποιία και γενικότερα με όλες τις μεθόδους συσκευασίας με έμφαση στον ολιστικό σχεδιασμό, διαχείριση και παραγωγή συσκευασιών.

Επιπλέον πεδία απασχόλησης αποτελούν η εκπόνηση μελετών σκοπιμότητας για την ίδρυση, λειτουργία, κατασκευή ή επέκταση μονάδων γραφικών τεχνών και η ίδρυση και λειτουργία καταστημάτων εμπορίας υλικών, προϊόντων και εξοπλισμού γραφικών τεχνών. Επίσης, ο Τεχνολόγος Γραφικών τεχνών εργάζεται ως σύμβουλος εκδόσεων, ως τεχνικός ασφαλείας και ως μηχανικός συστημάτων ποιοτικού ελέγχου παραγωγικών διαδικασιών, προϊόντων και υλικών που χρησιμοποιούνται στις γραφικές τέχνες. Τέλος ασχολείται με θέματα έρευνας και ανάπτυξης σε συνεργασία με άλλους επιστημονικούς κλάδους για την κατασκευή και εφαρμογή μηχανημάτων, συστημάτων, λογισμικού, υλικών και εξοπλισμού γραφικών τεχνών.

5.2 Προοπτικές Επαγγελματικής Απασχόλησης

5.2.1 Γραφίστας

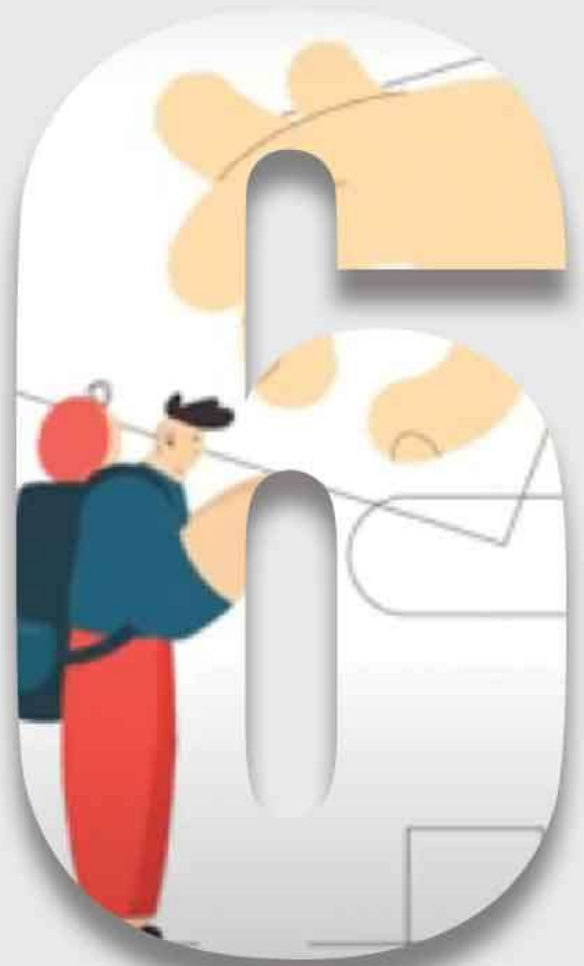
Τα διεθνώς αναγνωρισμένα επιστημονικά πεδία στην έρευνα και τις αντίστοιχες επιστήμες του γραφιστικού σχεδιασμού σήμερα είναι: Συστήματα Σχεδιασμού (Brand and Identity Systems Design), Εταιρική Επικοινωνία (Corporate Communication Design), Πληροφοριακός Σχεδιασμός (Information Design), Περιβαλλοντικός Γραφιστικός Σχεδιασμός (Environmental Graphic Design), Προωθητικός Σχεδιασμός και Διαφήμιση (Promotional Design and Advertising), Διαδραστικός Σχεδιασμός / Πολυμέσα (Experience Design), Συσκευασία (Package Design), Τυπογραφικός Σχεδιασμός (Typographic Design), Εκδοτικός Σχεδιασμός (Editorial Design), Στρατηγικές Εμπορικού Σχεδιασμού (Comprehensive Brand Strategies), Εικονογράφηση (Illustration), Σχεδιασμός Βιβλίου (Book Design), Σχεδιασμός Κινούμενης Εικόνας για φιλμ και TV (Animation Design for Film and TV, gaming, μοντελοποίηση σε τρισδιάστατο περιβάλλον, τρισδιάστατο και δισδιάστατο κινούμενο σχέδιο και προσομοίωση).

Για αυτό το λόγο η επαγγελματική ενασχόληση του γραφίστα σχεδιαστή, βρίσκεται στον οραματικό σχεδιασμό, τον ψηφιακό σχεδιασμό, στο branding και την εταιρική ταυτότητα των επιχειρήσεων και οργανισμών, τον εκθεσιακό σχεδιασμό, στη σηματοδότηση χώρων και τον ευρύτερο περιβαλλοντικό σχεδιασμό, στη συσκευασία προϊόντων, τον εκδοτικό σχεδιασμό, τον εκπαιδευτικό σχεδιασμό την εκπαιδευτική δραστηριότητα, στον σχεδιασμό και την επικοινωνία πολυμεσικών εφαρμογών, την τυπογραφία, την εικονογράφηση, τον κινηματογραφικό και τηλεοπτικό σχεδιασμό, animation, gaming, τα έντυπα περιοδικά και βιβλία, κ.α.

5.2.2 Τεχνολόγος Γραφικών Τεχνών

Οι απόφοιτοι πανεπιστημιακού επιπέδου των Σχολών Τεχνολογίας Γραφικών Τεχνών παγκοσμίως συμμετέχουν ενεργά σε διάφορους κλάδους της αγοράς εργασίας (στον ιδιωτικό ή στο δημόσιο τομέα, ή αυτοδύναμα) με α) την ανα-/παραγωγή, την ανάπτυξη, τη διαχείριση, την επιμέλεια και διανομή περιεχομένου και πληροφοριών προς έκδοση όλων των ειδών εντύπων και ψηφιακών μέσων οπτικής επικοινωνίας, χρησιμοποιώντας τις πιο προηγμένες διαθέσιμες τεχνολογίες, β) τις εκτυπώσεις (αναλογικές και ψηφιακές, με τις διάφορες τεχνικές εκτύπωσης, υλικά, μελάνια και υποστρώματα) (Οφσετ, Βαθυτυπία, Φλεξογραφία, Μεταξοτυπία, Ψηφιακή εκτύπωση), γ) τη βιβλιοδεσία (βιομηχανική και καλλιτεχνική), δ) την κυτιοποιία και γενικότερα με όλες τις μεθόδους συσκευασίας με έμφαση στον σχεδιασμό, διαχείριση και παραγωγή συσκευασιών καθώς και ε) την αειφορία στον κλάδο γραφικών τεχνών και εκτυπώσεων.

Επιπλέον πεδία δραστηριοποίησης αποτελούν η εκπόνηση μελετών σκοπιμότητας για την ίδρυση, λειτουργία, κατασκευή ή επέκταση μονάδων γραφικών τεχνών και η ίδρυση και λειτουργία καταστημάτων εμπορίας υλικών, προϊόντων και εξοπλισμού γραφικών τεχνών. Επίσης, ο Τεχνολόγος Γραφικών τεχνών εργάζεται ως σύμβουλος εκδόσεων, ως τεχνικός ασφαλείας και ως μηχανικός συστημάτων ποιοτικού ελέγχου παραγωγικών διαδικασιών, προϊόντων και υλικών που χρησιμοποιούνται στις γραφικές τέχνες. Τέλος ασχολείται με θέματα έρευνας και ανάπτυξης σε συνεργασία με άλλους επιστημονικούς κλάδους για την κατασκευή και εφαρμογή μηχανημάτων, συστημάτων, λογισμικού, υλικών και εξοπλισμού γραφικών τεχνών.



Ενότητα

6. Μεταπτυχιακές Σπουδές

Το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής ενθαρρύνει τη διεπιστημονική προσέγγιση της γνώσης και της έρευνας και παράλληλα επιδιώκει την εξωστρέφεια μέσα από τη λειτουργία διατμηματικών και διδρυματικών Π.Μ.Σ. και τη συμμετοχή του σε αντίστοιχα προγράμματα άλλων Ιδρυμάτων.

Στο Τμήμα Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας λειτουργεί από το 2018 το αυτοδύναμο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Ευφυής Συσκευασία: Νέες Τεχνολογίες και Marketing». Από το εαρινό ακαδημαϊκό εξάμηνο 2020-21 ξεκίνησε και ένα δεύτερο αυτοδύναμο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «ANIMATION (Δισδιάστατο και Τρισδιάστατο Κινούμενο Σχέδιο)».

6.1 Εσωτερικός κανονισμός Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών

Τα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος απονέμουν Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών σε αντίστοιχη επιστημονική περιοχή ή και ειδίκευση. Η διαδικασία επιλογής φοιτητών/ριων στο πρόγραμμα, η διάρκεια και το πρόγραμμα σπουδών καθώς και άλλες διαδικασίες λειτουργίας τους, ρυθμίζονται από τον Κανονισμό Σπουδών των Π.Μ.Σ.

Το μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών «Ευφυής Συσκευασία: Νέες Τεχνολογίες και Marketing» οργανώνεται από το Τμήμα Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας, της Σχολής Εφαρμοσμένων Τεχνών και Πολιτισμού, του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής (ΦΕΚ 3191/2-08-2018).

Το μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών «ANIMATION (Δισδιάστατο και Τρισδιάστατο Κινούμενο Σχέδιο)» οργανώνεται από το Τμήμα Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας, της Σχολής Εφαρμοσμένων Τεχνών και Πολιτισμού, του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής (ΦΕΚ 4060/22-09-2020).

6.2 Ευφυής Συσκευασία: Νέες Τεχνολογίες και Marketing

Το μεταπτυχιακό αυτό πρόγραμμα, ενώνει τον φυσικό με τον ηλεκτρονικό και ψηφιακό κόσμο. Εστιάζει στις τεχνολογίες ευφυούς συσκευασίας, στην μελέτη και σχεδιασμό καινοτόμων συσκευασιών και στην αξιοποίηση και την ολοκληρωμένη επικοινωνία αυτών μέσω της επιστήμης του Μάρκετινγκ.

Σκοπός του προγράμματος είναι να παρέχει σύγχρονες, επαρκείς, υψηλής ποιότητας και (γενικές και ειδικές) επιστημονικές γνώσεις, που σχετίζονται με τον σχεδιασμό, την διαχείριση και προβολή της ευφυούς συσκευασίας.

Το Μεταπτυχιακό διευθύνει η αναπληρώτρια καθηγήτρια Δρ. Σταματίνα Θεοχάρη.

Πληροφορίες Επικοινωνίας	
Διεύθυνση	Πανεπιστημιούπολη Άλσους Αιγάλεω, Αγ. Σπυρίδωνος, Αιγάλεω, 12243, Αθήνα
Γραμματεία Μεταπτυχιακού	Γιαννέλου Όλγα, Τσουκαλάς Δημήτριος
Τηλέφωνα επικοινωνίας	210 5385466, 6976839656
Url	http://intelligentpackaging.uniwa.gr/
Email	intelligent@uniwa.gr
Ώρες λειτουργίας γραμματείας	Δευτέρα – Παρασκευή: 9.30π.μ – 12.30μ.μ

6.3 ANIMATION: Δισδιάστατο και Τρισδιάστατο Κινούμενο Σχέδιο

Το Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα ANIMATION στοχεύει στην πρακτική και θεωρητική κατάρτιση στον τομέα του animation και των ψηφιακών κινηματογραφικών μέσων. Στην οριοθέτηση δυνατοτήτων διάδρασης που δίνονται μέσω του animation και των ψηφιακών δημιουργικών εργαλείων στην 4η βιομηχανική επανάσταση. Στη διερεύνηση και ανάπτυξη μέσω του animation σε πολλαπλές εφαρμογές, εφαρμόζοντας καλές πρακτικές ενεργητικής μάθησης στο πλαίσιο ομαδικών εργασιών και εκπόνησης μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Για τους παραπάνω λόγους δίνεται έμφαση στην απόκτηση τόσο θεωρητικών γνώσεων όσο και πρακτικών δεξιοτήτων με στόχο τη δημιουργία αποφοίτων με υψηλή θεωρητική κατάρτιση, τεχνογνωσία και πρακτική εμπειρία. Ο σχεδιασμός του Π.Μ.Σ. βασίζεται σε θεωρίες ενεργητικής μάθησης οι οποίες υλοποιούνται με τη βοήθεια καινοτόμων μαθησιακών τεχνολογιών και με αξιοποίηση των αρχών της οπτικής επικοινωνίας και του σχεδιασμού, στην τέχνη του animation και της κινηματογραφικής γλώσσας.

Το Μεταπτυχιακό διευθύνει η καθηγήτρια Δρ. Ελένη Μούρη.

Πληροφορίες Επικοινωνίας	
Διεύθυνση	Πανεπιστημιούπολη Άλσους Αιγάλεω, Αγ. Σπυρίδωνος, Αιγάλεω, 12243, Αθήνα

Γραμματεία Μεταπτυχιακού	Γιαννέλου Όλγα, Τσουκαλάς Δημήτριος
Τηλέφωνο επικοινωνίας	210 5385466
Url	https://animation.uniwa.gr/
Email	ma.animation@uniwa.gr
Ώρες λειτουργίας γραμματείας	Δευτέρα – Παρασκευή: 9.30π.μ – 12.30μ.μ



Ενότητα

7. Διδακτορικές Σπουδές

Ένας από τους βασικούς ερευνητικούς πυλώνες του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής είναι η οργάνωση διδακτορικών σπουδών υψηλού επιπέδου. Στόχος των προσφερόμενων διδακτορικών σπουδών είναι αφενός η διαμόρφωση επιστημόνων ικανών να συμβάλλουν στην πρόοδο της επιστήμης και αφετέρου η παραγωγή υψηλού επιπέδου επιστημονικής έρευνας.

Η δομή, η οργάνωση, η λειτουργία και η αξιολόγηση των Προγραμμάτων Διδακτορικών Σπουδών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής διέπονται από την κείμενη νομοθεσία, καθώς και από τις διατάξεις των Κανονισμών Διδακτορικών Σπουδών των οικείων τμημάτων.

Τα Προγράμματα Διδακτορικών Σπουδών (Π.Δ.Σ.) του Πανεπιστημίου οδηγούν στην απόκτηση Διδακτορικού Διπλώματος (Δ.Δ.), το οποίο πιστοποιεί την εκπόνηση αυτοδύναμης πρωτότυπης επιστημονικής έρευνας ως και τη συγγραφή και την υποστήριξη διδακτορικής διατριβής.

Το Τμήμα Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας προσφέρει τη δυνατότητα διδακτορικών σπουδών με σκοπό την προαγωγή της πρωτότυπης επιστημονικής έρευνας στην επιστημονική περιοχή και τα γνωστικά πεδία που θεραπεύει. Μέσα από τη διαδικασία αυτή στοχεύει στη δημιουργία μιας νέας ενεργούς και υψηλών προσόντων ομάδας επιστημόνων που θα στελεχώσει εθνικούς και διεθνείς οργανισμούς και αντίστοιχα ακαδημαϊκά τμήματα. Περισσότερες πληροφορίες μπορούν να ανακτηθούν από την ιστοσελίδα <http://www.gd.uniwa.gr/didaktorikes-spoydes/>.

Το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών (ΠΔΣ) οδηγεί στην απόκτηση Διδακτορικού Διπλώματος (ΔΔ), το οποίο πιστοποιεί τη διεξαγωγή, συγγραφή και παρουσίαση αυτοδύναμης πρωτότυπης επιστημονικής έρευνας και αντικατοπτρίζει την ουσιαστική συνεισφορά του/της κατόχου του στην εξέλιξη της γνώσης και της επιστήμης, στα πεδία εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής.

Ο σκοπός των Διδακτορικών Σπουδών εκπληρώνεται με την εκπόνηση πρωτότυπης Διδακτορικής Διατριβής σύμφωνα με τα διεθνή ακαδημαϊκά πρότυπα υπό την επίβλεψη Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής (άρθρο 38 του ν. 4485/2017).



Ενότητα

8. Μεταδιδακτορική Έρευνα

Στο πλαίσιο ενίσχυσης του ερευνητικού του έργου, το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής ενθαρρύνει και παρέχει τη δυνατότητα σε νέους επιστήμονες εκπόνησης Μεταδιδακτορικής Έρευνας (Μ.Ε.) σε γνωστικά αντικείμενα τα οποία εμπíπτουν στα ερευνητικά ενδιαφέροντα και στα γνωστικά αντικείμενα των ακαδημαϊκών μονάδων και των θεσμοθετημένων εργαστηρίων του.

Βασικοί στόχοι της εκπόνησης Μεταδιδακτορικής Έρευνας στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής είναι οι ακόλουθοι:

- Η υποστήριξη νέων επιστημόνων ικανών να συμβάλλουν στην πρόοδο της επιστήμης, της έρευνας και των εφαρμογών της, ιδιαίτερα σε τομείς αιχμής, καθώς και η ανάδειξη του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής ως Ιδρύματος υποστήριξης των νέων επιστημόνων.
- Η επέκταση των αποτελεσμάτων των διδακτορικών διατριβών των ερευνητών/τριών σε νέες επιστημονικές κατευθύνσεις που ενδιαφέρουν τις ερευνητικές ομάδες του Πανεπιστημίου.
- Η ποιοτική αναβάθμιση της επιστημονικής έρευνας, η διάχυση των αποτελεσμάτων και η μεταφορά τεχνογνωσίας.

Δικαίωμα υποβολής αίτησης για εκπόνηση μεταδιδακτορικής έρευνας έχουν (κατά τη διάρκεια όλου του έτους) οι κάτοχοι Διδακτορικού Διπλώματος από ΑΕΙ της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου ισότιμου τίτλου σπουδών από ιδρύματα του εξωτερικού. Στην αίτηση αναγράφεται το μέλος ΔΕΠ του Τμήματος υπό την επίβλεψη του/της οποίου/ας επιθυμεί ο/η ενδιαφερόμενος/η να πραγματοποιήσει τη μεταδιδακτορική έρευνα.

Οι αιτήσεις κατατίθενται και πρωτοκολλούνται στη Γραμματεία του Τμήματος Γραφιστικής και Οπτικής Επικοινωνίας.

Η αίτηση προωθείται στη Συνέλευση του Τμήματος, η οποία εγκρίνει την εκπόνηση της μεταδιδακτορικής έρευνας, αφού πρώτα αξιολογήσει τη συνάφεια, τη σκοπιμότητα υλοποίησης και τη διαθεσιμότητα των υποδομών, οπότε και προβαίνει ταυτόχρονα και στην έγκριση του επιβλέποντος μέλους ΔΕΠ. Υποδείγματα αίτησης και πρότασης της περιγραφής της μεταδιδακτορικής έρευνας μπορούν να ανακτηθούν από την ιστοσελίδα

<http://www.gd.uniwa.gr/metadidaktoriki-ereyna/>.

